

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель
автономной некоммерческой организации
«Аналитический центр при
Правительстве Российской Федерации»

_____ К.М. Калинин

09 декабря 2021 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о запросе цен в электронной форме на оказание комплекса услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А (предусмотрена переторжка)

г. Москва, 2021 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» приглашает юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, принять участие в запросе цен в электронной форме (далее – запрос цен) на оказание комплекса услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

1. Законодательное регулирование

Настоящая Документация подготовлена на основе Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупочной деятельности автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Положение), утвержденного решением наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (протокол № 1 от 24 марта 2015 года, с изменениями, утвержденными протоколом № 7 от 20 июня 2017 года). В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса цен регулируется настоящей Документацией и Положением.

2. Основные термины

Документация – комплект документов, содержащий всю необходимую информацию о предмете запроса цен, условиях исполнения договора, требованиях к Участникам, а также об условиях проведения запроса цен.

Заказчик – автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации).

Запрос цен – непродолжительная (до 7 календарных дней) процедура формального запроса технико-коммерческих предложений с выбором лучшего предложения по лучшей цене и без обязанности Заказчика заключить договор по результатам такой закупочной процедуры.

Заявка – комплект документов Участника, подтверждающих правоспособность и квалификацию Участника и содержащих предложение об условиях исполнения договора на поставку Продукции, являющейся предметом запроса цен.

Комиссия по закупкам, Комиссия – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора Поставщика путем проведения закупочных процедур с целью заключения договора.

Лот – часть закупаемой продукции, на которую в соответствии с извещением и Документацией допускается подача отдельной Заявки и заключение отдельного договора по итогам запроса цен.

Начальная (максимальная) цена договора – предельная цена Продукции, являющейся предметом запроса цен, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определенная Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Переторжка – предоставление Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок путем снижения первоначальной, указанной в Заявке, цены.

Продукция, Предмет закупки – товары, работы или услуги, приобретаемые для нужд Заказчика.

Размещение закупки – публикация на электронной торговой площадке и сайте Заказчика информации о проведении Заказчиком закупочной процедуры.

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, где размещается информация о проведении открытых закупочных процедур на приобретение Продукции для нужд Заказчика (<http://ac.gov.ru>).

Участник – участник запроса цен – потенциальный Поставщик, претендующий на поставку Продукции для нужд Заказчика.

Электронная площадка – электронная торговая площадка «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru).

3. Общие сведения о процедуре запроса цен

Запрос цен проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не является разновидностью торгов и не подпадает под регулирование статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с участием в запросе цен, подготовкой и подачей Заявок; Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса цен.

Заказчик вправе отклонить Заявку, если он установит, что Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил работнику Заказчика вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность в качестве стимула, который может повлиять на принятие Комиссией по закупкам решения по определению победителя.

Заказчик вправе отклонить Заявки Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение победителя запроса цен.

3.1. Используемый способ закупки: запрос цен в электронной форме.

3.2. Наименование Заказчика: автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

Место нахождения: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Почтовый адрес: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Адрес электронной почты: torgi@ac.gov.ru.

Номер контактного телефона: +7 (915) 424-73-46.

Ответственное должностное лицо Заказчика: Кошелева Елена Викторовна.

3.3. Предмет закупки: оказание комплекса услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

3.4. Место и сроки поставки Продукции:

Место поставки Продукции: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12.

Сроки поставки Продукции: с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

1 443 000,00 (Один миллион четыреста сорок три тысячи) рублей, 00 копеек, включая НДС в размере ставки, определенной в главе 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

5. Форма, сроки и условия оплаты:

Оплата осуществляется по факту поставки Продукции, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения счета и счета-фактуры, выставленных на основании подписанного Акта.

6. Порядок формирования цены договора:

В цену договора входят все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

7. Порядок, место, время начала и окончания срока подачи Заявок

Запрос цен проводится на Электронной площадке (www.roseltorg.ru) в порядке, установленном регламентом данной Электронной площадки (www.roseltorg.ru) в соответствии с условиями и требованиями Документации.

Для участия в запросе цен Участник должен быть зарегистрированным на указанной Электронной площадке (www.roseltorg.ru), в том числе, получить аккредитацию участника Электронной площадки (www.roseltorg.ru) в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной Электронной площадкой (www.roseltorg.ru).

Заявка на участие в запросе цен подается Участником закупки в электронной форме.

Прием Заявок осуществляется на Электронной площадке (www.roseltorg.ru).

Дата начала подачи Заявок: в день размещения документации на сайтах www.ac.gov.ru и www.roseltorg.ru.

Дата окончания срока подачи Заявок: 15 декабря 2021 года в 11:30 (мск).

Место подачи Заявок: Электронная площадка (www.roseltorg.ru)

8. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

8.1. Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Продукции, являющейся предметом Закупки, в том числе:

а) быть правомочным заключать договор;

б) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами для поставки Продукции, подлежащей лицензированию (регулированию) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющейся предметом заключаемого договора;

в) обладать необходимыми сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

г) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или банкротства;

д) не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которого приостановлена;

е) не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

ж) обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку Продукции;

з) руководитель и главный бухгалтер юридического лица, являющегося Участником, не должны иметь непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики;

и) Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации.

к) Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи Заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2. Заявка на участие должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) копии учредительных документов Участника (для юридических лиц);

в) копии документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации; для физического лица - копии документов, удостоверяющих личность; надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

г) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических и физических лиц), уведомления о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

д) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Заказчика Извещения о проведении запроса цен:

- выписку или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

- выписку или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

е) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени Участника действует иное лицо, Заявка на участие в запросе цен должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенную печатью Участника и подписанную руководителем Участника (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Заявка на участие в запросе цен должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

ж) копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или лица, действующего от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя);

з) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если для Участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств являются крупной сделкой. В случае, если для данного Участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения не являются крупной сделкой, Участник представляет соответствующее письмо;

и) копии документов, подтверждающих соответствие Участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, поставку товара, являющихся предметом запроса цен (копии действующих лицензий по предмету запроса цен, допусков, членства в саморегулируемых общественных организациях, декларация о соответствии или иные документы);

к) копию уведомления о возможности применения Участником упрощенной системы налогообложения (для Участников, применяющих ее);

л) копии документов, подтверждающих обладание Участниками исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает исключительные права на объекты интеллектуальной собственности;

м) справка (или копия справки) налогового органа об исполнении Участником обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций и отсутствии задолженности;

н) оригиналы согласия на обработку персональных данных руководителя (лица осуществляющего действия от имени Участника), индивидуального предпринимателя или физического лица (Приложение № 3 к Документации)

о) Заявку (Приложение № 2 к Документации);

К Заявке в обязательном порядке должны быть приложены:

- анкета Участника (Приложение № 1 к Заявке).

Все предоставленные документы должны быть в виде электронных документов в формате *.doc, *.docx или *.pdf и подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника.

9. Порядок предоставления документации о закупке: Документация доступна для ознакомления и скачивания на сайте Заказчика (www.ac.gov.ru) и сайте Электронной площадки (www.roseltorg.ru) без взимания платы.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Документации, порядок внесения изменений:

10.1. Любой Участник вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации:

а) через Электронную площадку (www.roseltorg.ru);

б) в письменной форме на почтовый адрес Заказчика, указанный в п. 3.2 Документации.

10.2. Датой начала срока предоставления разъяснений положений Документации является

1 (Первый) рабочий день с даты размещения Документации. Датой окончания срока предоставления разъяснений положений Документации является рабочий день, предшествующий дню окончания приема Заявок на участие в закупке.

10.3. Заказчик после получения запроса от Участника в течение 3 (Трех) рабочих дней осуществляет подготовку разъяснений и размещает их на Электронной площадке. Разъяснение положений Документации не должно изменять Документацию.

Заказчик вправе не отвечать на запрос Участника, если он поступил позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до срока окончания подачи Заявок.

10.4. Заказчик по собственной инициативе или на основании запроса Участника вправе принять решение о внесении изменений в Документацию о проведении запроса цен и извещение о проведении закупки. В зависимости от характера изменений, внесенных в Документацию о проведении запроса цен, по решению Заказчика может быть продлен срок окончания подачи Заявок.

10.5. Изменения, вносимые в извещение о закупке и в Документацию о проведении запроса цен, размещаются Заказчиком на сайте Заказчика (www.ac.gov.ru) и сайте Электронной площадки (www.roseltorg.ru) в течение 3 (Трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

10.6. Участники, получившие Документацию о проведении запроса цен с сайта Заказчика (www.ac.gov.ru) или сайта Электронной площадки (www.roseltorg.ru), должны самостоятельно отслеживать изменения Извещения и Документации о проведении запроса цен. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение Участниками информации с сайта Заказчика (www.ac.gov.ru) или сайта Электронной площадки (www.roseltorg.ru).».

11. Место, порядок, дата и время открытия доступа к Заявкам на участие в закупке:

Открытие доступа к Заявкам на участие в запросе цен осуществляется 15 декабря 2021 года в 11:30 (мск)

12. Критерии оценки и сопоставления Заявок на участие в Закупке.

Оценка Заявок, поданных Участниками, производится по единственному критерию – «цена договора».

13. Порядок оценки и сопоставления Заявок

Комиссия по закупкам в срок, указанный в Документации, осуществляет оценку и сопоставление Заявок на участие в запросе цен, признанных соответствующими требованиям Документации.

Оценка Заявок осуществляется в соответствии с критерием «цена договора».

Лучшей признается Заявка Участника, в которой предложена наименьшая цена договора.

14. Место и дата рассмотрения Заявок и подведения итогов закупки.

Рассмотрение Заявок и подведение итогов закупки осуществляются 15 декабря 2021 года по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12.

15. Условия допуска к участию в закупке:

15.1. Предложение участника закупки не должно превышать начальной (максимальной) цены договора, установленной Документацией.

15.2. Если Участником представлен не полный комплект документов или представленные документы оформлены с нарушением требований, установленных подпунктом 8.2. Документации и Приложением № 2 к Документации, то Комиссия по закупкам расценивает это как существенное несоответствие Заявки на участие в запросе цен требованиям, установленным Документацией, и данная Заявка не допускается к участию в запросе цен.

15.3. Результаты рассмотрения Заявок фиксируются в протоколе рассмотрения Заявок на участие в запросе цен. Протокол должен содержать сведения об участниках процедуры закупки, подавших Заявки на участие в запросе цен, решение о допуске участника процедуры закупки к участию в запросе цен и о признании его участником запроса цен или об отказе в допуске участнику процедуры закупки в участии в запросе цен с указанием положений Документации о проведении запроса цен, которым не соответствует Участник процедуры закупки или Заявка такого участника.

15.4. Протокол должен быть составлен и подписан членами Комиссии по закупкам не позднее 3 (Трех) дней с даты окончания рассмотрения Заявок, установленной Документацией о проведении запроса цен.

15.5. По решению Комиссии по закупкам вскрытие Заявок, рассмотрение Заявок Участников и принятие решения о допуске (отказе в допуске) Участников к участию в запросе цен может оформляться одним протоколом.

15.6. Протоколы, составленные в ходе проведения закупки, Заявки на участие в закупке, документация, изменения, внесенные в документацию, разъяснения положений документации подлежат хранению не менее трех лет.

16. Проведение переторжки

16.1. По решению Комиссии возможно проведения процедуры Переторжки. Переторжка может быть проведена, если на участие в процедуре допущено не менее одной заявки.

16.2. Решение Комиссии отражается в протоколе рассмотрения Заявок Участников, где указывается форма проведения переторжки, место, дата и время проведения Переторжки. На Переторжку приглашаются все Участники, заявки которых не были отклонены.

16.3. Проведение Переторжки предполагается в очной форме. Порядок проведения Переторжки определяется функционалом и «Регламентом процесса размещения заказов и

предложений с использованием специализированной электронной торговой площадки «Коммерческие закупки» АО «Единая электронная торговая площадка».

16.4. Для всех Участников, которые допущены к переторжке, в установленное время автоматически открывается возможность улучшения ценовых предложений.

16.5. Переторжка начинается с лучшего ценового предложения из числа поданных заявок допущенных Участников процедуры.

16.6 С момента начала переторжки Участник процедуры, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен подать предложение о новой цене договора. Снижение цены договора может производиться Участником процедуры поэтапно до момента окончания переторжки неограниченное количество раз.

16.7. Участник имеет возможность подать ценовое предложение ниже поданного им ранее даже в случае, если его ценовое предложение не было снижено другим Участником.

16.8. Комиссия, при объявлении Переторжки, устанавливает шаг Переторжки, который может иметь значение в диапазоне от 0% до 100%.

16.9. Время ожидания ценовых предложений составляет 20 (Двадцать) минут.

16.10. Если до окончания переторжки остается менее 20 (Двадцати) минут и в этот период поступает ценовое предложение, то переторжка продлевается на 20 (Двадцать) минут с момента подачи такого предложения.

16.11. Если в течение 20 (двадцати) минут с момента продления процедуры переторжки ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, процедура переторжки автоматически, при помощи программных и технических средств ЭТП, обеспечивающих ее проведение, завершается.

16.12. Результаты проведения Переторжки фиксируются в протоколе. Протокол должен содержать следующие сведения:

наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

краткое наименование процедуры;

дата, время начала и окончания процедуры переторжки;

начальная цена договора;

первоначальные и окончательные предложения о цене договора, сделанные Участниками в ходе переторжки.

16.13. Протокол проведения Переторжки подписывается всеми членами Комиссии в день проведения переторжки и подлежит хранению не менее трех лет.

17. Последствия признания запроса цен несостоявшимся

17.1. Если по окончании срока подачи Заявок подана единственная Заявка на участие в запросе цен, и указанная Заявка и подавший ее Участник признаны приемлемыми, Комиссией по закупкам могут быть даны следующие рекомендации:

а) о заключении договора с единственным допущенным Участником. По согласованию с Участником, договор может быть заключен на условиях, улучшающих условия исполнения договора для Заказчика по сравнению с предложением Участника, с которым заключается договор, в том числе по более низкой цене;

б) о проведении повторной процедуры закупки.

17.2. Если запрос цен признан несостоявшимся по причине отсутствия Заявок или если все Заявки были отклонены, Комиссией по закупкам могут быть даны следующие рекомендации:

а) о закупке у единственного источника;

б) о проведении повторной процедуры закупки.

17.3. При принятии решения о проведении повторной процедуры закупки Комиссии по закупкам рекомендуется в соответствующем протоколе давать рекомендации об изменении условий проводимой повторно закупки, основанные на результатах анализа причин ее несостоятельности и направленные на увеличение конкуренции и эффективности закупки, в том числе об изменении способа закупки.

18. Ограничение участия в определении поставщика: не предусмотрено.

19. Размер обеспечения исполнения договора: не установлен.

20. Сведения о предоставлении преференций: не установлены.

21. Содержание, форма, оформление и состав Заявки на участие в закупке:

Заявка на участие в запросе цен, оформленная согласно Приложению № 2 к Документации, подается Заказчику в электронной форме на сайте Электронной площадки (www.roseltorg.ru).

22. Преддоговорные переговоры.

22.1. Между Заказчиком и Участником, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (с оформлением протокола таких переговоров и его подписанием обеими сторонами), направленные на уточнение условий договора.

22.2. Допускается проводить преддоговорные переговоры по следующим вопросам:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без уменьшения количества товаров, объема работ, услуг;

б) по увеличению объемов Продукции без увеличения цен (расценок);

в) по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для Заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.

г) по уточнению условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, Документации и заявке Участника, с которым заключается договор.

22.3. Запрещаются преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу Участника, с которым заключается договор.

23. Заключение договора

23.1. Заказчик в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления Заявок (или протокола преддоговорных переговоров, если проводились) направляет победителю запроса цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен в его Заявке, в проект договора, прилагаемый к Документации с учетом преддоговорных переговоров.

23.2. Договор по результатам запроса цен будет заключен на условиях предложения о цене договора победителя запроса цен: с учетом НДС – с победителем, являющимся налогоплательщиком НДС; без учета НДС – с победителем, применяющим упрощенную систему налогообложения.

23.3. Победитель должен подписать, заверить печатью, направленный ему Заказчиком договор, и представить Заказчику 2 (Два) экземпляра договора в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента его получения.

23.4. В случае если победитель запроса цен не представил Заказчику подписанный договор в срок, установленный подпунктом 23.3 настоящей Документации, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

24. Сведения о возможности Заказчика изменить объем Продукции, предусмотренный договором

24.1. Заказчик по согласованию с Участником, с которым заключен договор по результатам запроса цен, в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 10 (Десять) процентов предусмотренный договором объем Продукции (товаров, работ, услуг) при изменении потребности Заказчика в Продукции, на приобретение которой заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме Продукции, не предусмотренной договором, но связанных с Продукцией, предусмотренной договором. При этом Заказчик по согласованию с Участником, с которым заключен договор по результатам запроса цен, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему такой Продукции, но не более чем на 10 (Десять) процентов такой цены договора.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание комплекса услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

1 Общая информация об объекте закупки

Оказание комплекса услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

- 1.1 Место оказания услуг: согласно Приложению 1.
- 1.2 Объем услуг: согласно Приложению 1.
- 1.3 Срок оказания услуг: согласно Приложению 1.
- 1.4 Приложения к Техническому заданию:
 - Приложение 1 – «Перечень объектов закупки».
 - Приложение 2 – «График оказания услуг по обращению с отходами».

Термины и определения

Бункер – мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов.

Накопление отходов – складирование отходов на срок не более чем один месяц в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, размещения.

Транспортирование отходов – перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо предоставленного им на иных правах.

Размещение отходов – хранение и захоронение отходов.

Уплотнение отходов – уменьшение объема отходов без потери в массе.

Объекты размещения отходов – специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов (полигон, шламохранилище, в том числе шламовый амбар, хвостохранилище, отвал горных пород и другое) и включающие в себя объекты хранения отходов и объекты захоронения отходов.

Лимит на размещение отходов – предельно допустимое количество отходов конкретного вида, которые разрешается размещать определенным способом на установленный срок в объектах размещения отходов с учетом экологической обстановки на данной территории.

Обработка отходов – предварительная подготовка отходов к дальнейшей утилизации, включая их сортировку, разборку, очистку.

Утилизация отходов - использование отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг, включая повторное применение отходов, в том числе повторное применение отходов по прямому назначению (рециклинг), их возврат в производственный цикл после соответствующей подготовки (регенерация), извлечение полезных компонентов для их повторного применения (рекуперация), а также использование твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов) после извлечения из них полезных компонентов на объектах обработки (энергетическая утилизация).

Обезвреживание отходов – уменьшение массы отходов, изменение их состава, физических и химических свойств (включая сжигание, за исключением сжигания, связанного с использованием твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов), и (или) обеззараживание на специализированных установках) в целях снижения негативного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую среду.

Объекты обезвреживания отходов – специально оборудованные сооружения, которые обустроены в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначены для обезвреживания отходов.

Обращение с отходами – деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов.

Крупногабаритные отходы (далее – КГО) – отходы, размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах.

Твердые коммунальные отходы (далее – ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

2 Стандарт услуг

2.1 Исполнитель оказывает услуги по приему, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов (далее – услуги) в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и настоящим Техническим заданием, а также в соответствии с требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

2.2 Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора назначить ответственное за оказание услуг контактное лицо, предоставить Заказчику контактные данные для приема заявок, номер телефона, адрес электронной почты и обеспечить возможность прямой телефонной связи Заказчика с ответственным за оказание услуг контактным лицом Исполнителя. Об изменении контактных данных Исполнитель должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

2.3 Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора обязан назначить лицо, ответственное за взаимодействие с Исполнителем по вопросам исполнения настоящего Договора, предоставить Исполнителю контактные данные для приема заявок, номер телефона, адрес электронной почты и обеспечить возможность прямой телефонной связи Исполнителя с ответственным за оказание услуг контактным лицом Заказчика. Об изменении контактных данных Заказчик должен уведомить Исполнителя в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

2.4 Услуги в части предоставления, вывоза бункеров, транспортирования отходов оказываются по телефонной заявке. Услуги оказываются в течение 24 часов после подачи заявки Заказчиком. Заявки принимаются по тел. (с 10-00 до 18-00) или по электронной почте.

2.5 Исполнитель обязан обеспечить прием заявок, сообщений от Заказчика с 10-00 до 18-00 с использованием телефонной связи (проводная или мобильная связь), электронной почты в соответствии с условиями Договора.

2.6 Срок оказания услуги по заявке Заказчика должен составлять не менее 24 (двадцать четыре) часов с момента направления данной заявки (в том числе в выходные и праздничные дни).

2.7 Накопление отходов в соответствии с Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию осуществляется в бункера, принадлежащие Исполнителю.

2.8 Бункеры, принадлежащие Исполнителю, должны отвечать требованиям настоящего Технического задания и Приложения 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию.

2.9 Бункеры, принадлежащие Исполнителю, устанавливаются Исполнителем в местах накопления отходов, определенных Заказчиком. Заказчик передает Исполнителю схему проезда к местам накопления отходов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора.

2.10 Исполнитель должен содержать принадлежащие ему бункеры в исправном состоянии и производить в случае необходимости их ремонт. При проведении ремонта, а также мойки и дезинфекции принадлежащих ему бункеров, указанных в пункте 5.2 настоящего Технического задания, Исполнитель предоставляет аналогичный пустой бункер.

2.11 При оказании услуг Исполнитель обязан соблюдать действующие правила

безопасности, внутреннего распорядка, внутренние положения и инструкции, контрольно-пропускной режим, установленные у Заказчика.

2.12 Исполнитель несет ответственность за обращение с отходами с момента их приема. Прием отходов считается осуществленным с момента погрузки отходов на транспортное средство в местах их накопления.

2.13 Транспортирование отходов осуществляется с мест накопления до следующих объектов:

- объект, на котором осуществляется обработка отходов в целях последующей утилизации, включая их сортировку, разборку, очистку;

2.14 Услуга по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса опасности и отходов V класса опасности с территории Заказчика считается оказанной при условии подтверждения приема указанных отходов на лицензированном Объекте.

Факт приема отходов на Объекте считается подтвержденным при предъявлении Исполнителем Заказчику:

- заверенной Исполнителем (Соисполнителем) копии договора с Объектом на прием видов отходов, предусмотренных настоящим Техническим заданием;

- талона на прием отходов, выданного Объектом;

2.15 Исполнитель должен вести учет оказанных услуг в бумажном и в электронном виде.

2.16 Сверка расчетов по Договору проводится между Заказчиком и Исполнителем не реже чем один раз в год по инициативе одной из сторон путем составления и подписания сторонами соответствующего акта.

3 Состав услуг

3.1 Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора должен предоставить Заказчику заверенные копии:

- договоров, заключенных Исполнителем с привлеченными к оказанию услуг лицами, осуществляющими деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов, с приложением копии лицензии и копии документа с указанием действующего лимита объекта размещения отходов. В случае, если Исполнитель в соответствии с лицензией имеет право на осуществление всех указанных видов деятельности и оказывает услуги самостоятельно, предоставление копий договоров не требуется. В таком случае Исполнитель предоставляет копию своей лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - V классов опасности с приложением копии документа с указанием действующего лимита объекта размещения отходов;

- приказа о назначении ответственного за оказание услуг лица.

3.2 В состав услуг входит:

3.2.1 Предоставление бункеров.

3.2.2 Прием и транспортирование отходов.

3.2.3 Обработка, утилизация, обезвреживание, размещение отходов в соответствии с требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

3.2.4 Мойка и дезинфекция бункеров.

3.2.5 Вывоз бункеров.

3.2.6 Ведение учета оказанных услуг оказанных услуг в бумажном и в электронном виде.

3.3 В соответствии с требованиями Договора Исполнитель предоставляет Заказчику отчетную документацию и Акт сдачи-приемки оказанных услуг. К Акту сдачи-приемки оказанных услуг должны быть приложены следующие отчетные документы:

- заверенная Исполнителем (Соисполнителем) копия договора с Объектом на прием видов отходов, предусмотренных настоящим Техническим заданием (в случае привлечения Соисполнителей);

- копию талонов, подтверждающие сдачу отходов на объекты, указанные в пункте 2.14 настоящего Технического задания;

- счет-фактуру (за исключением лиц, применяющих специальные налоговые режимы и не являющихся плательщиками НДС);

- счет на оплату оказанных услуг.

3.4 Исполнитель вправе предоставить Заказчику в составе отчетных документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Технического задания, универсальный передаточный документ (УПД) при его использовании в бухгалтерском учете.

4 Объем и сроки гарантий качества

4.1 Гарантия качества услуг предоставляется Исполнителем в течение срока оказания услуг в полном объеме в соответствии с требованиями Договора и настоящего Технического задания:

- количество услуг должно соответствовать Приложению 1 "Перечень объектов закупки" к настоящему Техническому заданию;
- срок оказания услуг должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Технического задания;
- услуги должны оказываться в соответствии с требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

4.2 Гарантия качества услуг заключается в том, что Исполнитель должен оказывать услуги, соответствующие требованиям Заказчика:

- к количеству услуг;
- к сроку оказания услуг;
- к составу услуг;
- к соблюдению требований действующих актов;
- к порядку оформления и составу отчетных документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Технического задания.

5 Требования к безопасности оказания услуг

5.1. Работники Исполнителя в соответствии с Федеральным законом, указанным в пункте 7.1 настоящего Технического задания, обязаны иметь документы о квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимые для работы с отходами I–V классов опасности.

5.2. В соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.19 настоящего Технического задания, Исполнитель обязан проводить регулярную мойку и дезинфекцию принадлежащих ему бункеров. Мойка и дезинфекция бункеров должна проводиться вне территории Заказчика. Мойка и дезинфекция бункеров на территории Заказчика не допускается.

6. Требования к используемым материалам и оборудованию

6.1. Бункеры, предоставляемые Исполнителем, должны иметь маркировку с указанием наименования и контактного телефона Исполнителя.

6.2. Транспортные средства, осуществляющие транспортирование отходов, должны быть исправны. Конструкция кузова транспортного средства должна исключать загрязнение дорог транспортируемыми отходами.

7. Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов

7.1. Федеральный закон от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления".

7.2. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

7.3. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды".

7.4. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

7.5. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

7.6. Постановление Правительства РФ от 25.08.2008 N 641 "Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS".

7.7. Постановление Правительства РФ от 03.10.2015 N 1062 "О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности".

7.8. Постановление Правительства РФ от 12.11.2016 N 1156 "Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 641".

7.9. Постановление Правительства РФ от 03.03.2017 N 255 "Об исчислении и взимании платы за негативное воздействие на окружающую среду".

7.10. Постановление Правительства РФ от 29.06.2018 N 758 "О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов IV класса опасности (малоопасные) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

7.11. Распоряжение Правительства РФ от 25.07.2017 N 1589-р "Об утверждении перечня видов отходов производства и потребления, в состав которых входят полезные компоненты, захоронение которых запрещается".

7.12. Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2017 N 2970-р "Об утверждении перечня товаров, упаковки товаров, подлежащих утилизации после утраты ими потребительских свойств".

7.13. Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2017 N 2971-р "Об утверждении нормативов утилизации отходов от использования товаров на 2018-2020 годы".

7.14. Закон г. Москвы от 12.07.2002 N 42 "О соблюдении покоя граждан и тишины в городе Москве".

7.15. Закон г. Москвы от 30.11.2005 N 68 "Об отходах производства и потребления в городе Москве".

7.16. Постановление Правительства Москвы от 09.11.1999 N 1018 "Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве".

7.17. "ГОСТ Р 51769-2001. Государственный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Документирование и регулирование деятельности по обращению с отходами производства и потребления. Основные положения" (принят Постановлением Госстандарта РФ от 28.06.2001 N 251-ст).

7.18. "ГОСТ Р 53692-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Этапы технологического цикла отходов" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 N 1092-ст).

7.19. "СанПиН 42-128-4690-88. Санитарные правила содержания территорий населенных мест" (утв. Главным государственным санитарным врачом СССР 05.08.1988 N 4690-88).

7.20. Приказ Минтранса России от 31.07.2012 N 285 "Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории Н, используемых для перевозки опасных грузов".

7.21. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.04.2003 N 80 "О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.7.1322-03".

7.22. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10.06.2010 N 64 "Об утверждении СанПиН 2.1.2.2645-10".

7.23. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.09.2014 N 58 "Об утверждении СП 3.5.3.3223-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий".

7.24. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 N 20 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.1.7.3550-19 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований".

7.25. Распоряжение ДЖКХ г. Москвы от 17.10.2019 N 01-01-14-477/19 "Об утверждении требований по накоплению, сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов в городе Москве".

7.26. Распоряжение ДЖКХ г. Москвы от 27.11.2019 N 01-01-14-513/19 "Об утверждении нормативов накопления ТКО".

7.27. Распоряжение ДЖКХ г. Москвы от 26.12.2019 N 01-01-14-590/19 "Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами города Москвы".

Перечень объектов закупки

УСЛУГИ ПО ОБРАЩЕНИЮ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ			
Адрес:	Объем (Единица измерения)	Характеристики:	Срок:
город Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12	Бункер объемом 8 м ³ (1,7 т.)	Класс опасности отходов: крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности Количество бункеров: равно 110 шт. Место накопления отходов: огороженная площадка сзади здания Объем бункера: равно 8 м ³ . Принадлежность бункеров: бункера Исполнителя. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов: Нет. Способ оказания услуги: вывоз бункера по заявке. Тип бункера: сменный.	с 01.01.2022 по 31.12.2022
город Москва, Озерковская набережная, дом 22/24	Бункер объемом 8 м ³ (1,7 т.)	Класс опасности отходов: крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности Количество бункеров: равно 60 шт. Место накопления отходов: огороженная площадка на внутри дворовой территории Объем бункера: равно 8 м ³ Принадлежность бункеров: бункера Исполнителя. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов: Нет. Способ оказания услуги: вывоз бункера по заявке. Тип бункера: сменный.	с 01.01.2022 по 31.12.2022
город Москва, Щелковский проезд, дом 9А	Бункер объемом 8 м ³ (1,7 т.)	Класс опасности отходов: крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности Количество бункеров: равно 15 шт. Место накопления отходов: огороженная внутри дворовая территория Объем бункера: равно 8 м ³ . Принадлежность бункеров: бункера Исполнителя. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов: Нет. Способ оказания услуги: вывоз бункера по заявке. Тип бункера: сменный.	с 01.01.2022 по 31.12.2022

График оказания услуг по обращению с отходами

№ п/п	Адрес оказания услуг	Периодичность приема отходов	Вид отходов	Тип бункера	Объем бункера (контейнера)	Количество бункеров, шт.	Принадлежность бункеров	Срок оказания
1	Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12	По заявке	Крупногабаритные отходы	Бункер сменный, предназначенный для крупногабаритных отходов	бункер 8м ³	110	бункеры принадлежат Исполнителю	с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.
2	Москва, Озерковская наб., д.22/24.	По заявке	Крупногабаритные отходы	Бункер сменный, предназначенный для крупногабаритных отходов	бункер 8м ³	60	бункеры принадлежат Исполнителю	с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.
3	Москва, Щелковский проезд, д.9А	По заявке	Крупногабаритные отходы	Бункер сменный, предназначенный для крупногабаритных отходов	бункер 8м ³	15	бункеры принадлежат Исполнителю	с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____
« ____ » _____ 2021 г.

Кому

ЗАЯВКА

на _____,
(указать наименование предмета запроса цен)

_____ (указать наименование и номер Лота, по которому Участник участвует в запросе цен, (в случае, если запрос цен проводится по нескольким лотам))

1. Изучив Документацию о проведении запроса цен на _____ (указать наименование предмета запроса цен) _____ (фирменное наименование (наименование) Участника с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона) в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. (для юридического лица)) направляет настоящую заявку на участие в запросе цен и сообщает о согласии участвовать в запросе цен на условиях, установленных в Извещении о проведении запроса цен и Документации о проведении запроса цен, и предлагает заключить договор на сумму _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС в размере ставки, определенной в главе 21 Налогового кодекса Российской Федерации, включающую в себя все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам (участник запроса цен должен указать стоимость поставляемой продукции цифрами и словами, в рублях, отдельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС).

Направляя заявку, заявляем о своем согласии поставить товары, выполнить работы, оказать услуги (далее – продукция), являющиеся предметом _____ (способ закупки) в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

Неучтенные затраты Поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора, не подлежат оплате Заказчиком.

2. Мы заявляем, что на момент подачи заявки на участие в запросе цен «__» _____ 20__ г. _____ (указывается наименование и реквизиты запроса цен):

- в отношении _____ (указывается фирменное наименование Участника) ликвидация не проводится, решение арбитражного суда о признании _____ (указывается фирменное наименование Участника) банкротом и об открытии конкурсного производства отсутствует;

- деятельность _____ (указывается фирменное наименование Участника) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у _____ (указывается фирменное наименование Участника) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов _____ (указывается фирменное наименование Участника) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

- _____ (указывается фирменное наименование Участника) в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было(а) привлечено(а) к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей

19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Мы согласны придерживаться положений настоящей заявки на участие в запросе цен до момента заключения договора, но в любом случае не менее 45 дней со дня открытия доступа к Заявкам на участие в запросе цен. Эта Заявка на участие в запросе цен будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до наступления вышеуказанных обстоятельств.

4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с автономной некоммерческой организацией «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» на _____ (указать наименование предмета запроса цен (лота) в соответствии с требованиями Документации о проведении запроса цен и условиями наших предложений, в срок, установленный в Документации о проведении запроса цен.

5. В случае принятия решения о заключения с нами договора, мы обязуемся подписать договор на _____ (указать наименование предмета запроса цен (лота) в соответствии с требованиями Документации о проведении запроса цен и условиями наших предложений по цене, содержащихся в настоящей заявке на участие в запросе цен и установленных в Документации о проведении запроса цен в качестве критериев оценки заявок на участие в запросе цен.

6. Мы извещены о включении сведений о _____ (наименование организации или Ф.И.О. Участника) в Реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации в случае нашего уклонения от заключения договора.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон сотрудника – Участника).

Все сведения о проведении запроса цен просим сообщать уполномоченному лицу.

8. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения проекта договора и до подписания официального договора настоящая Заявка на участие в запросе цен будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

9. Наше местонахождение _____ (для юридического лица), место жительства _____ (для физического лица), почтовый адрес _____, телефон _____, факс _____.

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

11. К настоящей заявке прилагаются документы на _____ стр.

11.1 Приложение № 1

Анкета Участника.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

М.П.

**Приложение № 1
к Заявке**

АНКЕТА УЧАСТНИКА*

1. Для Участника: 1.1. Юридического лица – полное наименование организации и ее организационно-правовая форма. 1.2. Физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество.	
2. Для Участника: 2.1. Юридического лица – место нахождения (юридический адрес) 2.2. Индивидуального предпринимателя – серия, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, адрес регистрации 2.3. Физического лица – паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения, адрес регистрации)	
3. Для Участника: 3.1. Юридического лица – ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО 3.2. Индивидуального предпринимателя – ИНН, ОГРНИП 3.3. Физического лица – ИНН, СНИЛС	
4. Фактический (почтовый) адрес Участника	
Страна	
Адрес	
Телефон	
Факс	
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
6. Фамилия, имя, отчество генерального директора (лица имеющего право подписи без доверенности), номер телефона	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

_____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

* Анкета участника размещается на электронной площадке в формате Word.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных Участника
(представителя Участника)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____, номер _____, выдан _____
(дата выдачи)

_____,
(наименование органа, выдавшего паспорт)

_____,
(адрес места регистрации)

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ выражаю автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Аналитический центр), зарегистрированной по адресу: Российская Федерация, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д.12, согласие на обработку моих персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя и отчество;

дата и место рождения;

паспортные данные;

адрес места регистрации;

биометрические персональные данные (фотография).

Целью обработки персональных данных является проявление должной осмотрительности при выборе контрагента для заключения договора и минимизации (исключения) налоговых и репутационных рисков при осуществлении делового сотрудничества с ним.

Действия с моими персональными данными могут включать в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как с применением средств автоматизации, так и без применения таких средств.

Настоящее согласие предоставляется на срок подготовки и действия договора с Аналитическим центром.

Я осведомлён о том, что настоящее согласие может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления.

«__» _____ 20__ г. _____

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» _____ 2021 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется оказывать комплекс услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

1.2. Настоящий Договор не подразумевает переход права собственности на отходы от Заказчика к Исполнителю.

1.3 Для вывоза КГО (крупногабаритных отходов) используются бункера объемом 8 м³ (1,7 т.)

1.4 Вывоз осуществляется с мусоросборников по адресам: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

1.5 Срок оказания Услуг: в период с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

1.6 Количество бункеров, вывозимых Исполнителем, определяются в количестве 185 (Сто восемьдесят пять) штук, в течение срока действия Договора.

1.7. Договор заключен Сторонами по итогам проведения запроса цен в электронной форме.

Протокол № _____ от «__» _____ 2021 г.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (сумма прописью) рубля ____ копеек, в том числе НДС (20%) (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

Цена одного бункера 8 м³ составляет _____ (сумма прописью) рубля ____ копеек, в том числе НДС (20%) (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

2.2. Оплата по Договору осуществляется ежемесячно, по факту оказания Услуг, в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения счета и счета-фактуры, выставленных на основании подписанного обеими Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт).

2.3. В цену Договора входят все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

2.4. Датой получения документов считается дата их регистрации в системе документооборота Заказчика.

Датой оплаты по данному Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

В первичных учетных документах указывается дата и номер Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказывать Услуги с привлечением технически исправной спецтехники и квалифицированного обслуживающего персонала.

3.1.2. Производить вывоз отходов на объекты приема для обработки и обезвреживания отходов _____ г. Москвы или лицензированные полигоны. Исполнитель гарантирует и несет ответственность за наличие необходимой разрешительной документации и договорных отношений со специализированными предприятиями, производящими утилизацию и обезвреживание отходов.

3.1.3. Оказывать Услуги в течение 24 часов после подачи заявки Заказчиком. Заявки принимаются по тел. _____ (с __: __ до __: __) или по электронной почте: _____.

3.1.4. При наступлении непредвиденных обстоятельств (автокатастрофы, пробки на дорогах, аварии на полигонах, противоправные действия третьих лиц и прочее), повлекших за собой невозможность исполнения обязательств в установленный срок, незамедлительно сообщить об этом Заказчику. В течение суток с момента такого сообщения в случае необходимости Заказчик и Исполнитель согласовывают новые сроки исполнения обязательств по Договору. При этом Исполнитель обязан при наличии технической возможности предоставить другую машину для исполнения Договора.

3.1.5. Предоставлять по требованию Заказчика все необходимые в соответствии с действующим законодательством документы и информацию.

3.1.6. Исполнитель подтверждает согласие на осуществление Управлением делами Президента Российской Федерации (главным распорядителем средств федерального бюджета) и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидий, предоставленных Заказчику в целях исполнения Договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Обеспечить сбор и хранение КГО в специально отведенных местах, содержание в чистоте места установки бункеров, свободный подъезд к бункерам.

3.2.2. Не перегружать бункера по объему (8 м³) и весу (1,7 т.): загружать бункера-накопители таким образом, чтобы мусор был плотно уложен и не выступал за габариты бункера. Не допускать попадания в бункер-накопитель промышленных отходов, отработавших аккумуляторов, промасленной ветоши, люминесцентных ламп, вредных и ядовитых веществ, автомобильных шин, спилов деревьев, тяжелого строительного мусора (бетон, кирпич, кровельный материал).

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Исполнитель ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет Заказчику два экземпляра Акта.

4.2. При условии надлежащего оказания Услуг в соответствии с Договором и представления всех необходимых документов Заказчик не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения подписывает Акт и направляет его Исполнителю.

4.3. В случае отказа Заказчика от приемки результатов оказанных Услуг Заказчик делает соответствующую отметку в Акте с перечнем недостатков и сроков их устранения.

Исполнитель обязан устранить недостатки в установленные сроки.

4.4. После устранения недостатков Стороны подписывают Акт в порядке, предусмотренном п. п. 4.2. – 4.3. Договора.

5. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

5.1. Исполнитель гарантирует, что оказываемые им Услуги соответствуют требованиям, установленным в Техническом задании (Приложение № 1), а также предъявляемым законодательством Российской Федерации к оказанию такого вида Услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на дату уплаты неустойки, от не уплаченной в срок суммы.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

6.3. В случае невыполнения Исполнителем предусмотренных настоящим Договором обязательств в установленные сроки Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере до 0,5% от цены Договора за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за каждый случай неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в размере до 10 % цены Договора.

При этом Заказчик из сумм, подлежащих выплате Исполнителю, вправе удерживать суммы штрафных санкций и иных санкций, которые Исполнитель обязан уплатить Заказчику в соответствии с разделом 6 Договора за ненадлежащее исполнение условий Договора.

Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств.

7.3. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьёй, при условии соблюдения требований п. 7.2 Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

7.4. В случае, если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьёй, длятся более 2 (Двух) месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Договора.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Поставщиком в соответствии с Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению Поставщиком.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

9.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор, предупредив об этом Исполнителя не позднее чем за 5 (Пять) дней до даты расторжения Договора.

9.4. Споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться Сторонами путем переговоров. Стороны устанавливают срок рассмотрения претензий – 15 (Пятнадцать) дней с момента их получения.

9.5. В случае недостижения согласия споры разрешаются в судебном порядке, установленном

действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. В случае изменения у какой-либо из Сторон названия, местонахождения, банковских реквизитов, она обязана в течение 2 (Двух) дней письменно известить об этом другую Сторону. При этом оформления дополнительного соглашения к Договору не требуется.

9.7. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.8. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по 1 (Одному) для каждой из Сторон.

9.9. Приложения к настоящему Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:
Приложение № 1 - Техническое задание.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

Адрес: 107078, город Москва,
проспект Академика Сахарова, д. 12,

телефон: (495) 632-97-96

ОГРН 1157700000655

ИНН 7708244720

КПП 770801001

ОКПО 94194039

ОКТМО 45378000

Банковские реквизиты:

УФК по г. Москве (Аналитический центр при
Правительстве Российской Федерации, л/с
711В0011001)

р/с 03215643000000017301

к/с 40102810545370000003

БИК 004525988

в ГУ БАНКА РОССИИ по ЦФО//УФК по г.
МОСКВЕ, г Москва 35

р/с 40703810438000018042

в ПАО СБЕРБАНК

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

Исполнитель:

_____/_____/_____/_____/

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание комплекса услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

4 Предмет Договора

Оказание комплекса услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

- 4.1 Место оказания услуг: согласно Приложению 1.
- 4.2 Объем услуг: согласно Приложению 1.
- 4.3 Срок оказания услуг: согласно Приложению 1.
- 4.4 Приложения к Техническому заданию:
 - Приложение 1 – «Перечень объектов закупки».
 - Приложение 2 – «График оказания услуг по обращению с отходами».

Термины и определения

Бункер – мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов.

Накопление отходов – складирование отходов на срок не более чем один месяц в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, размещения.

Транспортирование отходов – перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо предоставленного им на иных правах.

Размещение отходов – хранение и захоронение отходов.

Уплотнение отходов – уменьшение объема отходов без потери в массе.

Объекты размещения отходов – специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов (полигон, шламохранилище, в том числе шламовый амбар, хвостохранилище, отвал горных пород и другое) и включающие в себя объекты хранения отходов и объекты захоронения отходов.

Лимит на размещение отходов – предельно допустимое количество отходов конкретного вида, которые разрешается размещать определенным способом на установленный срок в объектах размещения отходов с учетом экологической обстановки на данной территории.

Обработка отходов – предварительная подготовка отходов к дальнейшей утилизации, включая их сортировку, разборку, очистку.

Утилизация отходов - использование отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг, включая повторное применение отходов, в том числе повторное применение отходов по прямому назначению (рециклинг), их возврат в производственный цикл после соответствующей подготовки (регенерация), извлечение полезных компонентов для их повторного применения (рекуперация), а также использование твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов) после извлечения из них полезных компонентов на объектах обработки (энергетическая утилизация).

Обезвреживание отходов – уменьшение массы отходов, изменение их состава, физических и химических свойств (включая сжигание, за исключением сжигания, связанного с использованием твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов), и (или) обеззараживание на специализированных установках) в целях снижения негативного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую среду.

Объекты обезвреживания отходов – специально оборудованные сооружения, которые

обустроены в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначены для обезвреживания отходов.

Обращение с отходами – деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов.

Крупногабаритные отходы (далее – КГО) – отходы, размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах.

Твердые коммунальные отходы (далее – ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

5 Стандарт услуг

5.1 Исполнитель оказывает услуги по приему, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов (далее – услуги) в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и настоящим Техническим заданием, а также в соответствии с требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

5.2 Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора назначить ответственное за оказание услуг контактное лицо, предоставить Заказчику контактные данные для приема заявок, номер телефона, адрес электронной почты и обеспечить возможность прямой телефонной связи Заказчика с ответственным за оказание услуг контактным лицом Исполнителя. Об изменении контактных данных Исполнитель должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

5.3 Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора обязан назначить лицо, ответственное за взаимодействие с Исполнителем по вопросам исполнения настоящего Договора, предоставить Исполнителю контактные данные для приема заявок, номер телефона, адрес электронной почты и обеспечить возможность прямой телефонной связи Исполнителя с ответственным за оказание услуг контактным лицом Заказчика. Об изменении контактных данных Заказчик должен уведомить Исполнителя в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

5.4 Услуги в части предоставления, вывоза бункеров, транспортирования отходов оказываются по телефонной заявке. Услуги оказываются в течение 24 часов после подачи заявки Заказчиком. Заявки принимаются по тел. (с 10-00 до 18-00) или по электронной почте.

5.5 Исполнитель обязан обеспечить прием заявок, сообщений от Заказчика с 10-00 до 18-00 с использованием телефонной связи (проводная или мобильная связь), электронной почты в соответствии с условиями Договора.

5.6 Срок оказания услуги по заявке Заказчика должен составлять не менее 24 (двадцать четыре) часов с момента направления данной заявки (в том числе в выходные и праздничные дни).

5.7 Накопление отходов в соответствии с Приложением 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию осуществляется в бункера, принадлежащие Исполнителю.

5.8 Бункеры, принадлежащие Исполнителю, должны отвечать требованиям настоящего Технического задания и Приложения 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию.

5.9 Бункеры, принадлежащие Исполнителю, устанавливаются Исполнителем в местах накопления отходов, определенных Заказчиком. Заказчик передает Исполнителю схему проезда к местам накопления отходов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Договора.

5.10 Исполнитель должен содержать принадлежащие ему бункеры в исправном состоянии и производить в случае необходимости их ремонт. При проведении ремонта, а также мойки и дезинфекции принадлежащих ему бункеров, указанных в пункте 5.2 настоящего Технического задания, Исполнитель предоставляет аналогичный пустой бункер.

5.11 При оказании услуг Исполнитель обязан соблюдать действующие правила безопасности, внутреннего распорядка, внутренние положения и инструкции, контрольно-

пропускной режим, установленные у Заказчика.

5.12 Исполнитель несет ответственность за обращение с отходами с момента их приема. Прием отходов считается осуществленным с момента погрузки отходов на транспортное средство в местах их накопления.

5.13 Транспортирование отходов осуществляется с мест накопления до следующих объектов:

- объект, на котором осуществляется обработка отходов в целях последующей утилизации, включая их сортировку, разборку, очистку;

5.14 Услуга по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса опасности и отходов V класса опасности с территории Заказчика считается оказанной при условии подтверждения приема указанных отходов на лицензированном Объекте.

Факт приема отходов на Объекте считается подтвержденным при предъявлении Исполнителем Заказчику:

- заверенной Исполнителем (Соисполнителем) копии договора с Объектом на прием видов отходов, предусмотренных настоящим Техническим заданием;
- талона на прием отходов, выданного Объектом;

5.15 Исполнитель должен вести учет оказанных услуг в бумажном и в электронном виде.

5.16 Сверка расчетов по Договору проводится между Заказчиком и Исполнителем не реже чем один раз в год по инициативе одной из сторон путем составления и подписания сторонами соответствующего акта.

6 Состав услуг

6.1 Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора должен предоставить Заказчику заверенные копии:

- договоров, заключенных Исполнителем с привлеченными к оказанию услуг лицами, осуществляющими деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов, с приложением копии лицензии и копии документа с указанием действующего лимита объекта размещения отходов. В случае, если Исполнитель в соответствии с лицензией имеет право на осуществление всех указанных видов деятельности и оказывает услуги самостоятельно, предоставление копий договоров не требуется. В таком случае Исполнитель предоставляет копию своей лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - V классов опасности с приложением копии документа с указанием действующего лимита объекта размещения отходов;

- приказа о назначении ответственного за оказание услуг лица.

6.2 В состав услуг входит:

3.2.7 Предоставление бункеров.

3.2.8 Прием и транспортирование отходов.

3.2.9 Обработка, утилизация, обезвреживание, размещение отходов в соответствии с требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

3.2.10 Мойка и дезинфекция бункеров.

3.2.11 Вывоз бункеров.

3.2.12 Ведение учета оказанных услуг оказанных услуг в бумажном и в электронном виде.

5.3 В соответствии с требованиями Договора Исполнитель предоставляет Заказчику отчетную документацию и Акт сдачи-приемки оказанных услуг. К Акту сдачи-приемки оказанных услуг должны быть приложены следующие отчетные документы:

- заверенная Исполнителем (Соисполнителем) копия договора с Объектом на прием видов отходов, предусмотренных настоящим Техническим заданием (в случае привлечения Соисполнителей);

- копию талонов, подтверждающие сдачу отходов на объекты, указанные в пункте 2.14 настоящего Технического задания;

- счет-фактуру (за исключением лиц, применяющих специальные налоговые режимы и не являющихся плательщиками НДС);

- счет на оплату оказанных услуг.

5.4 Исполнитель вправе предоставить Заказчику в составе отчетных документов,

предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Технического задания, универсальный передаточный документ (УПД) при его использовании в бухгалтерском учете.

6 Объем и сроки гарантий качества

4.3 Гарантия качества услуг предоставляется Исполнителем в течение срока оказания услуг в полном объеме в соответствии с требованиями Договора и настоящего Технического задания:

- количество услуг должно соответствовать Приложению 1 "Перечень объектов закупки" к настоящему Техническому заданию;
- срок оказания услуг должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Технического задания;
- услуги должны оказываться в соответствии с требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

4.4 Гарантия качества услуг заключается в том, что Исполнитель должен оказывать услуги, соответствующие требованиям Заказчика:

- к количеству услуг;
- к сроку оказания услуг;
- к составу услуг;
- к соблюдению требований действующих актов;
- к порядку оформления и составу отчетных документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Технического задания.

7 Требования к безопасности оказания услуг

5.1. Работники Исполнителя в соответствии с Федеральным законом, указанным в пункте 7.1 настоящего Технического задания, обязаны иметь документы о квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимые для работы с отходами I–V классов опасности.

5.2. В соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.19 настоящего Технического задания, Исполнитель обязан проводить регулярную мойку и дезинфекцию принадлежащих ему бункеров. Мойка и дезинфекция бункеров должна проводиться вне территории Заказчика. Мойка и дезинфекция бункеров на территории Заказчика не допускается.

6. Требования к используемым материалам и оборудованию

6.1. Бункеры, предоставляемые Исполнителем, должны иметь маркировку с указанием наименования и контактного телефона Исполнителя.

6.2. Транспортные средства, осуществляющие транспортирование отходов, должны быть исправны. Конструкция кузова транспортного средства должна исключать загрязнение дорог транспортируемыми отходами.

7. Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов

7.1. Федеральный закон от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления".

7.2. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

7.3. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды".

7.4. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

7.5. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

7.6. Постановление Правительства РФ от 25.08.2008 N 641 "Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS".

7.7. Постановление Правительства РФ от 03.10.2015 N 1062 "О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности".

7.8. Постановление Правительства РФ от 12.11.2016 N 1156 "Об обращении с твердыми

коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 641".

7.9. Постановление Правительства РФ от 03.03.2017 N 255 "Об исчислении и взимании платы за негативное воздействие на окружающую среду".

7.10. Постановление Правительства РФ от 29.06.2018 N 758 "О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов IV класса опасности (малоопасные) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

7.11. Распоряжение Правительства РФ от 25.07.2017 N 1589-р "Об утверждении перечня видов отходов производства и потребления, в состав которых входят полезные компоненты, захоронение которых запрещается".

7.12. Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2017 N 2970-р "Об утверждении перечня товаров, упаковки товаров, подлежащих утилизации после утраты ими потребительских свойств".

7.13. Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2017 N 2971-р "Об утверждении нормативов утилизации отходов от использования товаров на 2018-2020 годы".

7.14. Закон г. Москвы от 12.07.2002 N 42 "О соблюдении покоя граждан и тишины в городе Москве".

7.15. Закон г. Москвы от 30.11.2005 N 68 "Об отходах производства и потребления в городе Москве".

7.16. Постановление Правительства Москвы от 09.11.1999 N 1018 "Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве".

7.17. "ГОСТ Р 51769-2001. Государственный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Документирование и регулирование деятельности по обращению с отходами производства и потребления. Основные положения" (принят Постановлением Госстандарта РФ от 28.06.2001 N 251-ст).

7.18. "ГОСТ Р 53692-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Этапы технологического цикла отходов" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 N 1092-ст).

7.19. "СанПиН 42-128-4690-88. Санитарные правила содержания территорий населенных мест" (утв. Главным государственным санитарным врачом СССР 05.08.1988 N 4690-88).

7.20. Приказ Минтранса России от 31.07.2012 N 285 "Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории М, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов".

7.21. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.04.2003 N 80 "О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.7.1322-03".

7.22. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10.06.2010 N 64 "Об утверждении СанПиН 2.1.2.2645-10".

7.23. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.09.2014 N 58 "Об утверждении СП 3.5.3.3223-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий".

7.24. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 05.12.2019 N 20 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.1.7.3550-19 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий муниципальных образований".

7.25. Распоряжение ДЖКХ г. Москвы от 17.10.2019 N 01-01-14-477/19 "Об утверждении требований по накоплению, сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов в городе Москве".

7.26. Распоряжение ДЖКХ г. Москвы от 27.11.2019 N 01-01-14-513/19 "Об утверждении нормативов накопления ТКО".

7.27. Распоряжение ДЖКХ г. Москвы от 26.12.2019 N 01-01-14-590/19 "Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами города Москвы".

Перечень объектов закупки

УСЛУГИ ПО ОБРАЩЕНИЮ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ			
Адрес:	Объем (Единица измерения)	Характеристики:	Срок:
город Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12	Бункер объемом 8 м ³ (1,7 т.)	Класс опасности отходов: крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности Количество бункеров: равно 110 шт. Место накопления отходов: огороженная площадка сзади здания Объем бункера: равно 8 м ³ . Принадлежность бункеров: бункера Исполнителя. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов: Нет. Способ оказания услуги: вывоз бункера по заявке. Тип бункера: сменный.	с 01.01.2022 по 31.12.2022
город Москва, Озерковская набережная, дом 22/24	Бункер объемом 8 м ³ (1,7 т.)	Класс опасности отходов: крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности Количество бункеров: равно 60 шт. Место накопления отходов: огороженная площадка на внутри дворовой территории Объем бункера: равно 8 м ³ Принадлежность бункеров: бункера Исполнителя. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов: Нет. Способ оказания услуги: вывоз бункера по заявке. Тип бункера: сменный.	с 01.01.2022 по 31.12.2022
город Москва, Щелковский проезд, дом 9А	Бункер объемом 8 м ³ (1,7 т.)	Класс опасности отходов: крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности Количество бункеров: равно 15 шт. Место накопления отходов: огороженная внутри дворовая территория Объем бункера: равно 8 м ³ . Принадлежность бункеров: бункера Исполнителя. Раздельное накопление твердых коммунальных отходов: Нет. Способ оказания услуги: вывоз бункера по заявке. Тип бункера: сменный.	с 01.01.2022 по 31.12.2022

График оказания услуг по обращению с отходами

№ п/п	Адрес оказания услуг	Периодичность приема отходов	Вид отходов	Тип бункера	Объем бункера (контейнера)	Количество бункеров, шт.	Принадлежность бункеров	Срок оказания
1	Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12	По заявке	Крупногабаритные отходы	Бункер сменный, предназначенный для крупногабаритных отходов	бункер 8м ³	110	бункеры принадлежат Исполнителю	с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.
2	Москва, Озерковская наб., д.22/24.	По заявке	Крупногабаритные отходы	Бункер сменный, предназначенный для крупногабаритных отходов	бункер 8м ³	60	бункеры принадлежат Исполнителю	с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.
3	Москва, Щелковский проезд, д.9А	По заявке	Крупногабаритные отходы	Бункер сменный, предназначенный для крупногабаритных отходов	бункер 8м ³	15	бункеры принадлежат Исполнителю	с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.

Заказчик:

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

Исполнитель:

_____/_____/_____/_____/_____/_____

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Предмет договора: оказание комплекса услуг по вывозу крупногабаритных отходов (КГО) IV класса и отходов V класса опасности с территории автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12, г. Москва, Озерковская наб., дом 22/24 и г. Москва, Щелковский проезд, дом 9А.

1. Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора (далее – НМЦД) с обоснованием: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Заказчиком при определении НМЦД использовался метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Данный метод выбран в качестве приоритетного, применение иных методов определения НМЦД представляется нецелесообразным.

2. Для определения начальной (максимальной) цены договора были использованы следующие ценовые предложения:

- исх. № б/н от 12.11.2021 г., ценовое предложение составляет – 1 852 500,00 рублей;
- ценовое предложение составляет – 1 480 000,000 рублей;
- ценовое предложение составляет – 1 757 500,00 рублей;
- ценовое предложение составляет – 1 443 000,00 рублей;

Начальная (максимальная) цена договора была определена по минимальному ценовому предложению.

Таким образом начальная (максимальная) цена договора составляет 1 443 000,00 (Один миллион четыреста сорок три тысячи) рублей, 00 копеек.