

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель руководителя
автономной некоммерческой организации
«Аналитический центр при
Правительстве Российской Федерации»

_____ К.М. Калинин

14 сентября 2021 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о запросе цен в электронной форме на выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва, Озерковская набережная д.22/24, строения 1, 2 (предусмотрена переторжка)

г. Москва, 2021 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» приглашает юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, принять участие в запросе цен в электронной форме (далее – запрос цен) на выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва, Озерковская набережная. д.22/24, строения 1, 2.

1. Законодательное регулирование

Настоящая Документация подготовлена на основе Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупочной деятельности автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Положение), утвержденного решением наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (протокол № 1 от 24 марта 2015 года, с изменениями, утвержденными протоколом № 7 от 20 июня 2017 года). В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса цен регулируется настоящей Документацией и Положением.

2. Основные термины

Документация – комплект документов, содержащий всю необходимую информацию о предмете запроса цен, условиях исполнения договора, требованиях к Участникам, а также об условиях проведения запроса цен.

Заказчик – автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации).

Запрос цен – непродолжительная (до 7 календарных дней) процедура формального запроса технико-коммерческих предложений с выбором лучшего предложения по лучшей цене и без обязанности Заказчика заключить договор по результатам такой закупочной процедуры.

Заявка – комплект документов Участника, подтверждающих правоспособность и квалификацию Участника и содержащих предложение об условиях исполнения договора на поставку Продукции, являющейся предметом запроса цен.

Комиссия по закупкам, Комиссия – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора Поставщика путем проведения закупочных процедур с целью заключения договора.

Лот – часть закупаемой продукции, на которую в соответствии с извещением и Документацией допускается подача отдельной Заявки и заключение отдельного договора по итогам запроса цен.

Начальная (максимальная) цена договора – предельная цена Продукции, являющейся предметом запроса цен, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определенная Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Переторжка – предоставление Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок путем снижения первоначальной, указанной в Заявке, цены.

Продукция, Предмет закупки – товары, работы или услуги, приобретаемые для нужд Заказчика.

Размещение закупки – публикация на электронной торговой площадке и сайте Заказчика информации о проведении Заказчиком закупочной процедуры.

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, где размещается информация о проведении открытых закупочных процедур на приобретение Продукции для нужд Заказчика (<http://ac.gov.ru>).

Участник – участник запроса цен – потенциальный Поставщик, претендующий на поставку Продукции для нужд Заказчика.

Электронная площадка – электронная торговая площадка «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru).

3. Общие сведения о процедуре запроса цен

Запрос цен проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не является разновидностью торгов и не подпадает под регулирование статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с участием в запросе цен, подготовкой и подачей Заявок; Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса цен.

Заказчик вправе отклонить Заявку, если он установит, что Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил работнику Заказчика вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность в качестве стимула, который может повлиять на принятие Комиссией по закупкам решения по определению победителя.

Заказчик вправе отклонить Заявки Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение победителя запроса цен.

3.1. Используемый способ закупки: запрос цен в электронной форме.

3.2. Наименование Заказчика: автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

Место нахождения: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Почтовый адрес: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Адрес электронной почты: torgi@ac.gov.ru.

Номер контактного телефона: +7 915 424-73-46.

Ответственное должностное лицо Заказчика: Кошелева Елена Викторовна.

3.3. Предмет закупки: выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва, Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2 (далее – Работы).

3.4. Место и сроки выполнения Работ:

Место выполнения Работ: г. Москва, Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2.

Работы выполняются согласно Плану БТИ – Место выполнения работ (Приложение № 3 к договору).

Срок выполнения Работ: в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты получения авансового платежа в размере 30 % (Тридцати) процентов от цены договора.

4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

150 000,00 (Сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС в размере ставки, определенной в главе 21 Налогового кодекса Российской Федерации.

5. Форма, сроки и условия оплаты:

Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Заказчик осуществляет авансовый платеж в размере 30 % (Тридцати) процентов от цены договора в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты заключения договора.

Окончательный расчет по договору в размере 70 % (Семидесяти) процентов от цены договора с учетом оплаченного аванса осуществляется Заказчиком за вычетом аванса по факту выполненных работ в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения счета и счета-фактуры, выставленных на основании подписанного обеими Сторонами акта о приемке выполненных Работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3.

6. Порядок формирования цены договора:

В цену договора входят все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по

гарантийным обязательствам.

7. Порядок, место, время начала и окончания срока подачи Заявок

Запрос цен проводится на Электронной площадке (www.roseltorg.ru) в порядке, установленном регламентом данной Электронной площадки (www.roseltorg.ru) в соответствии с условиями и требованиями Документации.

Для участия в запросе цен Участник должен быть зарегистрированным на указанной Электронной площадке (www.roseltorg.ru), в том числе, получить аккредитацию участника Электронной площадки (www.roseltorg.ru) в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной Электронной площадкой (www.roseltorg.ru).

Заявка на участие в запросе цен подается Участником закупки в электронной форме.

Прием Заявок осуществляется на Электронной площадке (www.roseltorg.ru).

Дата начала подачи Заявок: в день размещения документации на сайтах www.ac.gov.ru и www.roseltorg.ru.

Дата окончания срока подачи Заявок: 21 сентября 2021 года в 12:00 (мск).

Место подачи Заявок: Электронная площадка (www.roseltorg.ru)

8. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

8.1. Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Продукции, являющейся предметом Закупки, в том числе:

а) быть правомочным заключать договор;

б) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами для поставки Продукции, подлежащей лицензированию (регулированию) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющейся предметом заключаемого договора;

в) обладать необходимыми сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

г) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или банкротства;

д) не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которого приостановлена;

е) не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

ж) обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку Продукции;

з) руководитель и главный бухгалтер юридического лица, являющегося Участником, не должны иметь непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики;

и) Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации.

к) Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи Заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2. Заявка на участие должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) копии учредительных документов Участника (для юридических лиц);

в) копии документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации; для физического лица - копии документов, удостоверяющих личность; надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

г) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических и физических лиц), уведомления о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

д) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Заказчика Извещения о проведении запроса цен:

- выписку или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

- выписку или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

е) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени Участника действует иное лицо, Заявка на участие в запросе цен должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенную печатью Участника и подписанную руководителем Участника (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Заявка на участие в запросе цен должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

ж) копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или лица, действующего от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя);

з) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если для Участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств являются крупной сделкой. В случае, если для данного Участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения не являются крупной сделкой, Участник представляет соответствующее письмо;

и) копии документов, подтверждающих соответствие Участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, поставку товара, являющихся предметом запроса цен (копии действующих лицензий по предмету запроса цен, допусков, членства в саморегулируемых общественных организациях, декларация о соответствии или иные документы);

к) копию уведомления о возможности применения Участником упрощенной системы налогообложения (для Участников, применяющих ее);

л) копии документов, подтверждающих обладание Участниками исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает исключительные права на объекты интеллектуальной собственности;

м) справка (или копия справки) налогового органа об исполнении Участником обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций и отсутствии задолженности;

н) оригиналы согласия на обработку персональных данных руководителя (лица осуществляющего действия от имени Участника), индивидуального предпринимателя или физического лица (Приложение № 3 к Документации)

о) Заявку (Приложение № 2 к Документации);

К Заявке в обязательном порядке должны быть приложены:

- предложение о качестве выполнения работ (Приложение № 1 к Заявке);

- анкета Участника (Приложение № 2 к Заявке).

Все предоставленные документы должны быть в виде электронных документов в формате *.doc, *.docx или *.pdf и подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника.

9. Порядок предоставления документации о закупке: Документация доступна для ознакомления и скачивания на сайте Заказчика (www.ac.gov.ru) и сайте Электронной площадки (www.roseltorg.ru) без взимания платы.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Документации, порядок внесения изменений:

10.1. Любой Участник вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации:

а) через Электронную площадку (www.roseltorg.ru);

б) в письменной форме на почтовый адрес Заказчика, указанный в п. 3.2 Документации.

10.2. Датой начала срока предоставления разъяснений положений Документации является 1 (Первый) рабочий день с даты размещения Документации. Датой окончания срока предоставления разъяснений положений Документации является рабочий день, предшествующий дню окончания приема Заявок на участие в закупке.

10.3. Заказчик после получения запроса от Участника в течение 3 (Трех) рабочих дней осуществляет подготовку разъяснений и размещает их на Электронной площадке. Разъяснение положений Документации не должно изменять Документацию.

Заказчик вправе не отвечать на запрос Участника, если он поступил позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до срока окончания подачи Заявок.

10.4. Заказчик по собственной инициативе или на основании запроса Участника вправе принять решение о внесении изменений в Документацию о проведении запроса цен и извещение о проведении закупки. В зависимости от характера изменений, внесенных в Документацию о проведении запроса цен, по решению Заказчика может быть продлен срок окончания подачи Заявок.

10.5. Изменения, вносимые в извещение о закупке и в Документацию о проведении запроса цен, размещаются Заказчиком на сайте Заказчика (www.ac.gov.ru) и сайте Электронной площадки (www.roseltorg.ru) в течение 3 (Трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

10.6. Участники, получившие Документацию о проведении запроса цен с сайта Заказчика (www.ac.gov.ru) или сайта Электронной площадки (www.roseltorg.ru), должны самостоятельно отслеживать изменения Извещения и Документации о проведении запроса цен. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение Участниками информации с сайта Заказчика (www.ac.gov.ru) или сайта Электронной площадки (www.roseltorg.ru).».

11. Место, порядок, дата и время открытия доступа к Заявкам на участие в закупке:

Открытие доступа к Заявкам на участие в запросе цен осуществляется 21 сентября 2021 года в 12:00 (мск).

12. Критерии оценки и сопоставления Заявок на участие в Закупке.

Оценка Заявок, поданных Участниками, производится по единственному критерию – «цена договора».

13. Порядок оценки и сопоставления Заявок

Комиссия по закупкам в срок, указанный в Документации, осуществляет оценку и сопоставление Заявок на участие в запросе цен, признанных соответствующими требованиям Документации.

Оценка Заявок осуществляется в соответствии с критерием «цена договора».

Лучшей признается Заявка Участника, в которой предложена наименьшая цена договора.

В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без учета НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.

14. Место и дата рассмотрения Заявок и подведения итогов закупки.

Рассмотрение Заявок и подведение итогов закупки осуществляются 21 сентября 2021 года по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12.

15. Условия допуска к участию в закупке:

15.1. Предложение участника закупки не должно превышать начальной (максимальной) цены договора, установленной Документацией.

15.2. Если Участником представлен не полный комплект документов или представленные документы оформлены с нарушением требований, установленных подпунктом 8.2. Документации и Приложением № 2 к Документации, то Комиссия по закупкам расценивает это как существенное несоответствие Заявки на участие в запросе цен требованиям, установленным Документацией, и данная Заявка не допускается к участию в запросе цен.

15.3. Результаты рассмотрения Заявок фиксируются в протоколе рассмотрения Заявок на участие в запросе цен. Протокол должен содержать сведения об участниках процедуры закупки, подавших Заявки на участие в запросе цен, решение о допуске участника процедуры закупки к участию в запросе цен и о признании его участником запроса цен или об отказе в допуске участнику процедуры закупки в участии в запросе цен с указанием положений Документации о проведении запроса цен, которым не соответствует Участник процедуры закупки или Заявка такого участника.

15.4. Протокол должен быть составлен и подписан членами Комиссии по закупкам не позднее 3 (Трех) дней с даты окончания рассмотрения Заявок, установленной Документацией о проведении запроса цен.

15.5. По решению Комиссии по закупкам вскрытие Заявок, рассмотрение Заявок Участников и принятие решения о допуске (отказе в допуске) Участников к участию в запросе цен может оформляться одним протоколом.

15.6. Протоколы, составленные в ходе проведения закупки, Заявки на участие в закупке, документация, изменения, внесенные в документацию, разъяснения положений документации подлежат хранению не менее трех лет.

16. Проведение переторжки

16.1. По решению Комиссии возможно проведения процедуры Переторжки. Переторжка может быть проведена, если на участие в процедуре допущено не менее одной заявки.

16.2. Решение Комиссии отражается в протоколе рассмотрения Заявок Участников, где указывается форма проведения переторжки, место, дата и время проведения Переторжки. На Переторжку приглашаются все Участники, заявки которых не были отклонены.

16.3. Проведение Переторжки предполагается в очной форме. Порядок проведения Переторжки определяется функционалом и «Регламентом процесса размещения заказов и предложений с использованием специализированной электронной торговой площадки «Коммерческие закупки» АО «Единая электронная торговая площадка».

16.4. Для всех участников, которые допущены к переторжке, в установленное время автоматически открывается возможность улучшения ценовых предложений.

16.5. Переторжка начинается с лучшего ценового предложения из числа поданных заявок допущенных участников процедуры.

16.6 С момента начала переторжки участник процедуры, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен подать предложение о новой цене договора. Снижение цены договора может производиться участником процедуры поэтапно до момента окончания переторжки неограниченное количество раз.

16.7. Участник имеет возможность подать ценовое предложение ниже поданного им ранее даже в случае, если его ценовое предложение не было снижено другим участником.

16.8. Комиссия, при объявлении Переторжки, устанавливает шаг Переторжки, который может иметь значение в диапазоне от 0% до 100%.

16.9. Время ожидания ценовых предложений составляет 20 (двадцать) минут.

16.10. Если до окончания переторжки остается менее 20 (Двадцати) минут и в этот период поступает ценовое предложение, то переторжка продлевается на 20 (Двадцать) минут с момента подачи такого предложения.

16.11. Если в течение 20 (Двадцати) минут с момента продления процедуры переторжки ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, процедура переторжки автоматически, при помощи программных и технических средств ЭТП, обеспечивающих ее проведение, завершается.

16.12. Результаты проведения Переторжки фиксируются в протоколе. Протокол должен содержать следующие сведения:

наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

краткое наименование процедуры;

дата, время начала и окончания процедуры переторжки;

начальная цена договора;

первоначальные и окончательные предложения о цене договора, сделанные участниками в ходе переторжки.

16.13. Протокол проведения Переторжки подписывается всеми членами Комиссии в день проведения переторжки и подлежит хранению не менее трех лет.

17. Последствия признания запроса цен несостоявшимся

17.1. Если по окончании срока подачи Заявок подана единственная Заявка на участие в запросе цен, и указанная Заявка и подавший ее Участник признаны приемлемыми, Комиссией по закупкам могут быть даны следующие рекомендации:

а) о заключении договора с единственным допущенным Участником. По согласованию с Участником, договор может быть заключен на условиях, улучшающих условия исполнения договора для Заказчика по сравнению с предложением Участника, с которым заключается договор, в том числе по более низкой цене;

б) о проведении повторной процедуры закупки.

17.2. Если запрос цен признан несостоявшимся по причине отсутствия Заявок или если все Заявки были отклонены, Комиссией по закупкам могут быть даны следующие рекомендации:

а) о закупке у единственного источника;

б) о проведении повторной процедуры закупки.

17.3. При принятии решения о проведении повторной процедуры закупки Комиссии по закупкам рекомендуется в соответствующем протоколе давать рекомендации об изменении условий проводимой повторно закупки, основанные на результатах анализа причин ее несостоятельности и направленные на увеличение конкуренции и эффективности закупки, в том числе об изменении способа закупки.

18. Ограничение участия в определении поставщика: не предусмотрено.

19. Размер обеспечения исполнения договора: не установлен.

20. Сведения о предоставлении преференций: не установлены.

21. Содержание, форма, оформление и состав Заявки на участие в закупке:

Заявка на участие в запросе цен, оформленная согласно Приложению № 2 к Документации, подается Заказчику в электронной форме на сайте Электронной площадки (www.roseltorg.ru).

22. Преддоговорные переговоры.

22.1. Между Заказчиком и Участником, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (с оформлением протокола таких переговоров и его подписанием обеими сторонами), направленные на уточнение условий договора.

22.2. Допускается проводить преддоговорные переговоры по следующим вопросам:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без уменьшения количества товаров, объема работ, услуг;

б) по увеличению объемов Продукции без увеличения цен (расценок);

в) по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для Заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.

г) по уточнению условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, Документации и заявке Участника, с которым заключается договор.

22.3. Запрещаются преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу Участника, с которым заключается договор.

23. Заключение договора

23.1. Заказчик в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления Заявок (или протокола преддоговорных переговоров, если проводились) направляет победителю запроса цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен в его Заявке, в проект договора, прилагаемый к Документации с учетом преддоговорных переговоров.

23.2. Договор по результатам запроса цен будет заключен на условиях предложения о цене договора победителя запроса цен: с учетом НДС – с победителем, являющимся налогоплательщиком НДС; без учета НДС – с победителем, применяющим упрощенную систему налогообложения.

23.3. Победитель должен подписать, заверить печатью, направленный ему Заказчиком договор, и представить Заказчику 2 (Два) экземпляра договора в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента его получения.

23.4. В случае если победитель запроса цен не представил Заказчику подписанный договор в срок, установленный подпунктом 23.3 настоящей Документации, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

24. Сведения о возможности Заказчика изменить объем Продукции, предусмотренный договором

24.1. Заказчик по согласованию с Участником, с которым заключен договор по результатам запроса цен, в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 10 (Десять) процентов предусмотренный договором объем Продукции (товаров, работ, услуг) при изменении потребности Заказчика в Продукции, на приобретение которой заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме Продукции, не предусмотренной договором, но связанных с Продукцией, предусмотренной договором. При этом Заказчик по согласованию с Участником, с которым заключен договор по результатам запроса цен, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему такой Продукции, но не более чем на 10 (Десять) процентов такой цены договора.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва, Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2.

1. Предмет закупки: выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва, Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2 (далее – Работы).

2. Место выполнения Работ: 107078, Москва Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2. (далее – Объект).

3. Срок выполнения Работ: в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты получения авансового платежа в размере 30%.

4. Перечень Работ, выполняемых Исполнителем:

4.1. Спецификация поставляемых материалов и выполняемых Работ.

№ п/п	Наименование оборудования/ материалов и выполняемых Работ	Ед. изм.	Кол-во	Характеристики
2 этаж				
1.	Слив/наполнение трубопроводов системы отопления до ДУ 50 мм (объем здания)	м. п.	500	
2.	Демонтаж регистра отопления из труб ДУ 50 мм 1000 мм	шт.	1	
3.	Демонтаж/монтаж кранов шаровых до ДУ 20 мм	шт.	2	Кран шар лат. Ду 20 "Американка", Угольник проходной чугун Ду 20 (3/4") ВР/НР Fittex PLUS
4.	Сверление отверстий в кирпичных стенах м12 длиной 100 мм	шт.	4	Арматура м12
5.	Монтаж радиатора чугунного 10 секций	шт.	1	Радиатор чугунный МС-140М2-500 10 секций Ду20
6.	Гидравлические испытания системы отопления до ДУ 50 мм	м. п.	500	
2 этаж				
1.	Демонтаж/монтаж радиатора чугунного 8 секций	шт.	1	Существующий
2.	Нарезка резьб на трубопроводе ДУ 32 мм	шт.	2	
3.	Монтаж соединителей прямых «Американок» ДУ 32 мм	шт.	2	Соединитель прямой американка чугун Ду 32 (1 1/4") ВР/НР Fittex PLUS

Замена трубопровода в перекрытии 2-3 этаж.				
1.	Слив/наполнение трубопроводов системы отопления до ДУ 50 мм (объем здания)	м. п.	500	
2.	Демонтаж/восстановление стенки из ГКЛ	м2	2	ГКЛ Кнауф влагостойкий
3.	Пробивка/заделка перекрытий ж/б до 1,0 м ду 25 с установкой гильз	шт.	1	Труба сталь ВГП чёр. ДУ 25
4.	Демонтаж/монтаж трубопровода ДУ 20 мм	м. п.	2	Труба сталь ВГП чёр. ДУ 20
5.	Покраска трубопровода ДУ 20 мм	м. п.	2	Краска КО811
6.	Гидравлические испытания системы отопления до ДУ 50 мм	м. п.	500	
Тепловой пункт				
1.	Демонтаж/монтаж запорной арматуры фланцевой ДУ 80 мм	шт.	4	Существующие
2.	Приварка фланцев ДУ 80 мм	шт.	4	Фланец сталь воротниковый Ду 80 Ру16 тип 11 ряд 1 исп. В Китай
3.	Монтаж клапанов обратных межфланцевых ДУ 80 мм	шт.	2	Клапан обратный чугун 2/створчатый ДУ 80 МЕЖФЛ
4.	Гидравлические испытания трубопроводов до ДУ 80 мм	м.п.	4	

4.2. Выполняемые Работы:

4.2.1. Поставка материалов

4.2.2. Подготовительные работы:

- демонтаж сгонов у трубопроводов диаметром до 20 мм;
- демонтаж кранов;
- демонтаж радиаторов;
- демонтаж стен из ГКЛ;
- разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 50 мм;
- сверление отверстий в кирпичных стенах электроперфоратором диаметром до 20 мм, толщина стен 0,5 кирпича;
- пробивка в ж/б перекрытиях отверстий круглых диаметром до 25 мм при толщине стен до 38 см.;
- вынос строительного мусора в контейнер вручную.

4.2.3. Сантехнические работы:

- прокладка трубопроводов отопления из стальных бесшовных труб диам. до 32 мм.;
- установка радиаторов чугунных;
- установка вентилей, задвижек, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 25 мм;
- установка фасонных частей стальных сварных диаметром до 80 мм неоцинкованных труб диаметром: 20 мм;
- врезка в существующие сети из стальных труб диаметром: 50 мм;
- установка люков герметических;
- очистка поверхностей трубопроводов щетками;
- огрунтовка трубопроводов теплоснабжения;
- окраска металлических огрунтованных поверхностей: эмалью КО-811.

4.2.4 Строительные работы:

- заделка перекрытия;

- восстановление стен из влагостойкого ГКЛ.

4.2.5. Гидравлические испытания трубопроводов системы отопления диаметром до 50 мм

5. Требования к безопасности выполняемых Работ:

Все работы должны выполняться в соответствии с приказом Минтруда России от 01.06.2015 № 336н «Об утверждении Правил по охране труда в строительстве», статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, правоустанавливающими документами по охране труда Российской Федерации.

Технология и безопасность оказания услуг, организация и охрана труда должны соответствовать СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», часть 1 «Общие требования».

Все работы по подключению любого оборудования к действующим магистралям, электросетям производятся персоналом Исполнителя (в присутствии ответственного представителя Исполнителя и ответственного лица Заказчика).

Обеспечение и ответственность за соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм при производстве данного вида работ на участке проведения Работ возлагается на Исполнителя.

Исполнитель обязан обеспечить своих работников, работающих на территории Заказчика, средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими в учреждении нормами и правилами по охране труда.

Исполнитель обязан неукоснительно выполнять комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-2019)/

6. Требования к качеству выполняемых Работ.

При выполнении Работ Исполнителем контроль и технический надзор за проведением Работ, соответствием объема, стоимости и качества выполняемых Работ в соответствии со сметными расчетами, строительными нормами и правилами осуществляет представитель Заказчика. Приемка выполненных Работ, осуществляется Заказчиком. Применяемая система контроля качества за выполненными Работами должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Гарантийные обязательства соответствуют условиям договора.

Работы производятся только в отведенной зоне работ. Исполнитель обязан соблюдать технологию выполнения монтажных и сварочных работ согласно ГОСТ 12.2.061-81, ГОСТ 12.3.036-84 (2001) и выполнения работ согласно «Правил по охране труда при работе на высоте», утвержденным Приказом Минтруда России от 28.03.2014 N 155н (далее Правила);

Исполнитель не вправе приступать к Работам до получения у Заказчика разрешения на Работы.

Для получения у Заказчика разрешения на Работы, Исполнитель:

- предоставляет Заказчику (с соблюдением требований Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 №152-ФЗ) сопроводительное письмо с указанием списка работников Исполнителя с указанием фамилии, имя, отчества и копии паспортов, заверенных печатью организации, а также номера автомашин, подвозящих материалы для выполнения работ.

При проведении Работ Исполнитель обязан:

- назначить ответственного лица за проведение Работ;

- выполнение Работ осуществлять в выходные дни и рабочие дни с 9.00 до 22.00.;

- при выполнении Работ не создавать неудобства в работе Заказчика или представлять угрозу для его работников и посетителей.

- при выполнении Работ соблюдать правила действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации.

- обеспечить ввоз необходимых материалов и инструмента для выполнения Работ;

- ввоз материалов и инструмента для выполнения Работ осуществлять в рабочие дни с 9.00 до 18.00;

- подъем материалов, оборудования Исполнитель осуществляет собственными силами;

- обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно

к ней территории;

- организовать экологические мероприятия в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, а также предписаниями надзорных органов;

- при осуществлении Работ предусмотреть мероприятия, исключающие загрязнение помещений здания строительными отходами;

- в ходе демонтажных работ Исполнитель должен обеспечить мероприятия по ограничению пылеобразования и меры по шумоизоляции в помещениях;

- обеспечить высокое качество Работ, при этом обязан привлекать компетентный технический персонал с необходимыми допусками и разрешениями на производство работ, а также использовать инструменты, производственную базу, отвечающие предложенным технологиям выполнения указанных видов Работ, соблюдать гарантии по качеству исполнения Работ;

- выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении контроля в ходе выполнения Работ и качеством их проведения;

- при выполнении Работ обеспечить сохранность, прилегающих и сопутствующих линий инженерных сетей и коммуникаций;

- Исполнитель несет полную материальную ответственность за отказы в работе инженерных систем, оборудования Заказчика, происшедшие по его вине при производстве работ;

- при выполнении работ, работники Исполнителя обязаны иметь при себе действующие удостоверения установленной формы о допуске к сварочным работам.

Ответственность за наличие, исправность и правильное применение на объекте необходимых средств защиты, инструмента, инвентаря и приспособлений несет Исполнитель.

Все применяемые для выполнения работ материалы должны иметь соответствующие сертификаты, удостоверяющие их качество.

Исполнитель несет ответственность за сохранность всех используемых для реализации договора завезенных на территорию производства работ материалов.

После окончания рабочей смены производится уборка мусора и материалов.

7. Требования к технологии производства Работ, организационно-технологической схеме производства Работ, безопасности результатов Работ.

Исполнитель берет на себя обязательства:

- обеспечения безопасности к устройству, оснащению и организации рабочих мест для проведения сварочных работ должны соответствовать ГОСТ 12.2.061-81, газосварочных работ ГОСТ 12.3.036-84 (2001) ССБТ. Газопламенная обработка металлов;

- все работы по демонтажу и монтажу трубопроводов и запорной арматуры должны выполняться в соответствии с «Правилами по охране труда при работе на высоте» (далее Правила), утвержденными Приказом Минтруда России от 28.03.2014 N 155н;

- при проведении пожароопасных работ на объекте - руководствоваться правилами ППБ РФ 01-03;

- обеспечить организацию и обеспечение требования охраны труда (выдачу необходимых средств индивидуальной защиты каски, специальная одежда, обувь и т.д.);

- выполнение мероприятий по коллективной защите работающих (организация ограждения, освещения, защитных и предохранительных устройств);

- организацию строительной площадки с целью обеспечения безопасности труда работающих на всех этапах выполнения работ в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»; СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»; ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»; ГОСТ 12.1.004-91 «ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования»;

- обеспечить организацию мероприятий по предотвращению аварийных ситуаций при производстве работ (в том числе использование оборудования, машин и механизмов,

предназначенных для конкретных условий и допущенных к применению органами Государственного надзора);

- при выполнении Работ Исполнитель обязан соблюдать все мероприятия по технике безопасности, охране труда, пожарной и электробезопасности, с обеспечением общего порядка. Исполнитель несет ответственность за нарушение указанных требований.

8. Требования к качеству используемым материалам и изделиям.

Все поставляемое для выполнения Работ оборудование и материалы должны быть разрешены для применения на территории РФ, соответствовать национальным стандартам и техническим условиям, а также международным стандартам, действующим на момент выполнения работ, иметь соответствующие сертификаты, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов должны быть предоставлены Заказчику. Применяемые материалы должны соответствовать ГОСТу и ТУ.

9. Гарантийные обязательства.

Срок гарантии на все выполненные Работы составляет 12 (Двенадцать) месяцев с момента подписания Акта.

Исполнитель несет ответственность за любые недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока.

В случае обнаружения недостатков в течение гарантийного срока, Заказчик направляет Исполнителю претензию, в которой отмечают выявленные недостатки и намечаются порядок и сроки их устранения. Исполнитель обязан безвозмездно устранить эти недостатки.

11. Требования соответствия нормативным документам:

Все выполняемые Работы и материалы должны соответствовать требованиям нормативно-технических документов:

СНиП 12-03-2001 - «Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования»; СНиП 82-01-95 - «Разработка и применение норм и нормативов расхода материальных ресурсов в строительстве. Основные положения»;

СНиП 12-01-2004 - «Организация строительства»;

ГОСТ 12.10004-91 - «Пожарная безопасность. Общие требования»;

СНиП 2.08.02-89 - «Общественные здания и сооружения»;

СНиП 21-01-97 - «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

ВСН 59-88 - «Электрооборудование жилых и общественных зданий»;

СНиП III-4-80 - «Техника безопасности в строительстве».

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____
« ____ » _____ 2021 г.

Кому _____

ЗАЯВКА

на _____,
(указать наименование предмета запроса цен)

(указать наименование и номер Лота, по которому Участник участвует в запросе цен, (в случае, если запрос цен проводится по нескольким лотам))

1. Изучив Документацию о проведении запроса цен на _____ (указать наименование предмета запроса цен) _____ (фирменное наименование (наименование) Участника с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона) в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. (для юридического лица)) направляет настоящую заявку на участие в запросе цен и сообщает о согласии участвовать в запросе цен на условиях, установленных в Извещении о проведении запроса цен и Документации о проведении запроса цен, и предлагает заключить договор на сумму _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС в размере ставки, определенной в главе 21 Налогового кодекса Российской Федерации, включающую в себя все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам (участник запроса цен должен указать стоимость поставляемой продукции цифрами и словами, в рублях, отдельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС).

Направляя заявку, заявляем о своем согласии поставить товары, выполнить работы, оказать услуги (далее – продукция), являющиеся предметом _____ (способ закупки) в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

Неучтенные затраты по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора, не подлежат оплате Заказчиком.

2. Мы заявляем, что на момент подачи заявки на участие в запросе цен « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (указывается наименование и реквизиты запроса цен):

- в отношении _____ (указывается фирменное наименование Участника) ликвидация не проводится, решение арбитражного суда о признании _____ (указывается фирменное наименование Участника) банкротом и об открытии конкурсного производства отсутствует;

- деятельность _____ (указывается фирменное наименование Участника) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у _____ (указывается фирменное наименование Участника) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов _____ (указывается фирменное наименование Участника) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

- _____ (указывается фирменное наименование Участника) в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было(а) привлечено(а) к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Мы согласны придерживаться положений настоящей заявки на участие в запросе цен до момента

заключения договора, но в любом случае не менее 45 дней со дня открытия доступа к Заявкам на участие в запросе цен. Эта Заявка на участие в запросе цен будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до наступления вышеуказанных обстоятельств.

4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с автономной некоммерческой организацией «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» на _____ (указать наименование предмета запроса цен (лота) в соответствии с требованиями Документации о проведении запроса цен и условиями наших предложений, в срок, установленный в Документации о проведении запроса цен.

5. В случае принятия решения о заключении с нами договора, мы обязуемся подписать договор на _____ (указать наименование предмета запроса цен (лота) в соответствии с требованиями Документации о проведении запроса цен и условиями наших предложений по цене, содержащихся в настоящей заявке на участие в запросе цен и установленных в Документации о проведении запроса цен в качестве критериев оценки заявок на участие в запросе цен.

6. Мы извещены о включении сведений о _____ (наименование организации или Ф.И.О. Участника) в Реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации в случае нашего уклонения от заключения договора.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон, электронная почта сотрудника – Участника).

Все сведения о проведении запроса цен просим сообщать уполномоченному лицу.

8. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения проекта договора и до подписания официального договора настоящая Заявка на участие в запросе цен будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

9. Наше местонахождение _____ (для юридического лица), место жительства _____ (для физического лица), почтовый адрес _____, телефон _____, факс _____.

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

11. К настоящей заявке прилагаются документы на _____ стр.

11.1 Приложение № 1

Предложение о качестве выполнения работ.

11.2 Приложение № 2

Анкета Участника.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

М.П.

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____
« ____ » _____ 2021 г.

Кому _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Изучив Документацию о проведении запроса цен на _____
(указывается наименование запроса цен), в том числе условия и порядок проведения настоящего
запроса цен, проект договора на выполнение вышеуказанного заказа,
_____ (полное наименование организации или Ф.И.О.
Участника) в лице _____ (наименование должности
руководителя организации (уполномоченного лица), его Ф.И.О. (полностью) выражает согласие
выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями Документации о проведении
запроса цен на условиях в соответствии с локальной сметой.

*Участником предоставляется локальная смета на выполнение работ в системе
отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр
при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва,
Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2, которая в дальнейшем включается
Заказчиком в договор.*

(для включения в Приложение № 2 Договора)

** Текст, выделенный курсивом, в заявке не воспроизводится*

Руководитель _____
(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

АНКЕТА УЧАСТНИКА*

1. Для Участника: 1.1. Юридического лица – полное наименование организации и ее организационно-правовая форма. 1.2. Физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество.	
2. Для Участника: 2.1. Юридического лица – место нахождения (юридический адрес) 2.2. Индивидуального предпринимателя – серия, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, адрес регистрации 2.3. Физического лица – паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения, адрес регистрации)	
3. Для Участника: 3.1. Юридического лица – ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО 3.2. Индивидуального предпринимателя – ИНН, ОГРНИП 3.3. Физического лица – ИНН, СНИЛС	
4. Фактический (почтовый) адрес Участника	
Страна	
Адрес	
Телефон	
Факс	
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
6. Фамилия, имя, отчество генерального директора (лица имеющего право подписи без доверенности), номер телефона	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

_____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

* Анкета участника размещается на электронной площадке в формате Word.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных Участника
(представителя Участника)

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ , номер _____ , выдан _____
(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

(адрес места регистрации)

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ выражаю автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Аналитический центр), зарегистрированной по адресу: Российская Федерация, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д.12, согласие на обработку моих персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя и отчество;
дата и место рождения;
паспортные данные;
адрес места регистрации;
биометрические персональные данные (фотография).

Целью обработки персональных данных является проявление должной осмотрительности при выборе контрагента для заключения договора и минимизации (исключения) налоговых и репутационных рисков при осуществлении делового сотрудничества с ним.

Действия с моими персональными данными могут включать в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как с применением средств автоматизации, так и без применения таких средств.

Настоящее согласие предоставляется на срок подготовки и действия договора с Аналитическим центром.

Я осведомлён о том, что настоящее согласие может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления.

«__» _____ 20__ г. _____

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» _____ 2021 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемая (ое) в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить работы в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва, Озерковская набережная. д.22/24, строения 1, 2 по Плану БТИ, (далее – Работы), в соответствии с условиями Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить Работы в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Объем и содержание Работ определяются Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Локальной сметой (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.3. Срок выполнения Работ: в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты получения авансового платежа в размере 30 % (Тридцати) процентов от цены Договора.

Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы.

1.4. Место выполнения Работ (Объект): 107078, г. Москва, Озерковская набережная. д.22/24, строения 1, 2.

Работы выполняются в помещениях согласно Плану БТИ – Место выполнения работ (Приложение № 3 к настоящему Договору).

1.5. Предусмотренные Договором Работы выполняются иждивением Подрядчика – из его материалов, его силами и средствами.

1.6. поэтапная приемка и оплата выполненных Работ настоящим Договором не предусмотрена.

1.7. Договор заключен Сторонами по итогам проведения запроса цен.

Протокол № _____ от «__» _____ 2021 г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Подрядчика:

2.1.1. Выполнить Работы в полном объеме, качественно, в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору) и условиями Договора.

2.1.2. Выполнить поставку необходимых материалов, осуществить их приемку, разгрузку, складирование. Подрядчик несёт ответственность за качество поставляемых материалов.

2.1.3. Поставить необходимые материалы Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

2.1.4. Назначить лицо, ответственное за выполнение Работ и сообщить Заказчику фамилию, имя, отчество ответственного лица Подрядчика, его номер телефона и адрес электронной почты. Информацию направлять Заказчику на адрес электронной почты: podeyko@ac.gov.ru.

2.1.5. Своими силами и за свой счет, устранить допущенные в выполненных Работах

недостатки.

2.1.6. Нести в полном объёме ответственность за вред, причинённый Заказчику и третьим лицам в результате действий работников Подрядчика.

2.1.7. Нести ответственность за несчастные случаи, если эти случаи явились следствием невыполнения им соответствующих норм и правил.

2.1.8. Обеспечить содержание и ежедневную уборку территории в месте производства Работ по Договору.

2.1.9. Своевременно сдать результат Работ Заказчику на условиях Договора.

2.1.10. Вывезти в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня завершения всех работ по Договору мусор, инвентарь, материалы, временные сооружения и другое имущество, принадлежащее Подрядчику.

2.1.11. Устранить за свой счет дефекты и скрытые недоделки, выявленные в период гарантийного срока эксплуатации, в срок, установленный Заказчиком.

2.1.12. Представлять Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объемов и качеством выполняемых Работ по Договору.

2.1.13. Приостановить выполнение Работ в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность или прочность результатов выполняемых Работ или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (Одного) рабочего дня со дня приостановления выполнения Работ.

2.1.14. В течение 1 (Одного) рабочего дня информировать Заказчика о невозможности выполнить Работы надлежащего качества, в надлежащем объеме, в предусмотренные Договором сроки, с указанием причин.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Предоставить Подрядчику доступ на Объект, на котором предусмотрено выполнение Работ.

2.2.2. Принять результаты выполненных Работ в соответствии с условиями настоящего Договора, своевременно и в полном объёме оплачивать Работы в соответствии с Договором.

2.2.3. Сообщать Подрядчику об обнаружении недостатков в выполненных Работах.

2.3. Подрядчик вправе:

2.3.1. Запрашивать и получать от Заказчика необходимую для выполнения Работ информацию, консультативную и иную помощь.

2.3.2. По согласованию с Заказчиком досрочно исполнить обязательства по Договору.

2.3.3. Подрядчик подтверждает согласие на осуществление Управлением делами Президента Российской Федерации (главным распорядителем средств федерального бюджета) и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидий, предоставленных Заказчику в целях исполнения настоящего Договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Проверять ход и качество выполняемых Подрядчиком Работ.

2.4.2. В случае отступления Подрядчика от условий Договора назначить срок для приведения результата выполненных Работ в соответствие с указанными условиями.

2.4.3. Привлекать независимых экспертов для определения соответствия качества Работ условиям Договора.

2.4.4. Назначить своего представителя ответственного за производство Работ, который от имени Заказчика будет осуществлять контроль выполнения и качества Работ по Договору.

2.4.5. Требовать от Подрядчика уплаты неустойки и возмещения убытков в соответствии с разделом «Ответственность сторон» Договора.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. По завершении всех предусмотренных Договором Работ Подрядчик предоставляет

Заказчику, акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, а также другие необходимые бухгалтерские и технические документы в соответствии с условиями Договора и Технического задания (Приложение №1 к настоящему Договору), после чего Подрядчик сдает, а Заказчик принимает Работы.

3.2. При условии надлежащего выполнения Работ в соответствии с Договором и представления всех необходимых документов Заказчик не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.1 Договора, подписывает их и направляет один экземпляр Подрядчику или в тот же срок предоставляет мотивированный отказ от приемки Работ.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчик составляет акт с перечнем несоответствий выполненных Работ, необходимых исправлений и сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные дефекты своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.

После устранения замечаний Подрядчик осуществляет сдачу выполненной Работы в порядке, предусмотренном п.п. 3.1.- 3.2. Договора.

Работа считается принятой Заказчиком с момента подписания акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3.

3.4. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные Работы, Подрядчик своими силами без увеличения договорной цены Работ обязан в установленный Заказчиком срок переделать эти Работы для обеспечения их надлежащего качества.

3.5. Приемка скрытых Работ производится с применением фотофиксации и подтверждается подписанием Сторонами актов освидетельствования скрытых Работ. Фотографии скрытых Работ в печатном виде являются неотъемлемой частью актов освидетельствования скрытых Работ. Если Заказчик не был информирован об этом или информирован с опозданием, то по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых Работ, а затем восстановить ее. В случае если будут обнаружены ненадлежащим образом выполненные Работы, подлежащие закрытию, Заказчик дает соответствующие предписания, обязательные для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в срок 3 (Три) дня переделать эти Работы для обеспечения их надлежащего качества и повторно предъявить их к приемке. В этом случае Подрядчик несет ответственность в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.6. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами, обе Стороны поровну.

3.7. В случае досрочного выполнения Работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить их по цене, установленной Договором.

3.8. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, результата выполненных Работ до момента подписания акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 несет Подрядчик.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Цена Договора составляет _____ (сумма прописью) рублей 00 копеек, в том числе НДС (20%) (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

4.2. Цена Договора включает в себя стоимость Работ, выполняемых по Договору, приобретение материалов, необходимых для выполнения Работ, расходы по гарантийному обслуживанию и иные расходы Подрядчика, расходы на перевозку, погрузо-разгрузочные работы, вывоз строительного мусора, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

4.3. Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

4.4. Оплата по Договору осуществляется в следующем порядке:

Заказчик осуществляет авансовый платеж (30%) в размере _____ (сумма прописью) рублей _ копеек, в том числе НДС (20%) (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога), течение 7 (Семи) рабочих дней с даты заключения Договора.

Окончательный расчет по Договору за вычетом аванса в размере _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек, в том числе НДС (20%) (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога), осуществляется Заказчиком по факту выполнения Работ в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты получения Заказчиком от Подрядчика надлежащим образом оформленных счета и счета-фактуры, выставленных на основании подписанных обеими Сторонами акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3.

4.5. Датой оплаты по данному Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.6. В первичных учетных документах указывается дата и номер настоящего Договора.

4.7. Датой получения от Подрядчика документации считается дата ее регистрации в системе документооборота Заказчика.

5. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

5.1. Срок гарантии на все выполненные Работы составляет 12 (Двенадцать) месяцев с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

5.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока.

5.3. В случае обнаружения недостатков в течение гарантийного срока, Заказчик направляет Подрядчику претензию, в которой отмечаются выявленные недостатки и намечаются порядок и сроки их устранения. Подрядчик обязан безвозмездно устранить эти недостатки и продлить гарантийный срок на период устранения недостатков (дефектов).

5.4. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Договора, а так же в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение Работ, являющихся предметом Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от не уплаченной в срок суммы.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.

6.3. В случае невыполнения Подрядчиком предусмотренных Договором обязательств в установленные сроки, Заказчик вправе потребовать выплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения

обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере до 0,5% от цены Договора за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за каждый случай неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, в размере до 10 % цены Договора.

При этом Заказчик из сумм, подлежащих выплате Подрядчику, вправе удерживать суммы штрафных санкций и иных санкций, которые Подрядчик обязан уплатить Заказчику в соответствии с разделом 6 Договора за ненадлежащее исполнение условий Договора.

Подрядчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. Штрафные санкции (неустойка), предусмотренные условиями настоящего Договора, уплачиваются стороной, нарушившей обязательства, в течение 15 (Пятнадцати) дней со дня получения письменного требования об их уплате от другой стороны.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств.

7.3. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьей, при условии соблюдения требований п. 7.2 Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

7.4. В случае, если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более 2 (Двух) месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Договора.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Подрядчиком, в соответствии с Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению Подрядчиком.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

9.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, предупредив об этом Подрядчика не позднее, чем за 2 (Два) дня до даты расторжения Договора.

9.4. Споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, будут решаться Сторонами путем переговоров. Стороны устанавливают срок рассмотрения претензий – 15 (Пятнадцать) дней с момента их получения.

9.5. В случае недостижения согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

9.6. В случае изменения учредительных документов, банковских реквизитов, адресов, Сторона, у которой происходят такие изменения, обязана известить другую Сторону в течение 5 (Пяти) дней с момента изменений, путем направления в ее адрес надлежащим образом оформленного уведомления, без заключения дополнительного соглашения.

9.7. Любые иные изменения и дополнения к Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.8. Во всем остальном, что не предусмотрено в Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.9. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по 1 (Одному) для каждой из Сторон.

9.10. Приложения, указанные в Договоре и являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – Локальная смета.

Приложение № 3 – Место выполнения работ.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН,

Заказчик:

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

Адрес: 107078, город Москва,
проспект Академика Сахарова, д. 12,
телефон: (495) 632-97-96

ОГРН 1157700000655

ИНН 7708244720

КПП 770801001

ОКПО 94194039

ОКТМО 45378000

Банковские реквизиты:

УФК по г. Москве (Аналитический центр при
Правительстве Российской Федерации, л/с
711В0011001)

р/с 03215643000000017301

к/с 40102810545370000003

БИК 004525988

в ГУ БАНКА РОССИИ по ЦФО//УФК по г.
МОСКВЕ, г Москва 35

Банковские реквизиты:

р/с 40703810438000018042

в ПАО СБЕРБАНК

БИК 044525225

к/с 30101810400000000225

Подрядчик:

_____/_____/_____/_____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва, Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2.

1. Предмет Договора: выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенных по адресу: г. Москва, Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2 (далее – Работы).

2. Место выполнения Работ: 107078, Москва Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2. (далее – Объект).

3. Срок выполнения Работ: в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты получения авансового платежа в размере 30%.

4. Перечень Работ, выполняемых Подрядчиком:

4.1. Спецификация поставляемых материалов и выполняемых Работ.

№ п/п	Наименование оборудования/ материалов и выполняемых Работ	Ед. изм.	Кол-во	Характеристики
2 этаж				
1.	Слив/наполнение трубопроводов системы отопления до Ду 50 мм (объем здания)	м. п.	500	
2.	Демонтаж регистра отопления из труб Ду 50 мм 1000 мм	шт.	1	
3.	Демонтаж/монтаж кранов шаровых до Ду 20 мм	шт.	2	Кран шар лат. Ду 20 "Американка", Угольник проходной чугун Ду 20 (3/4") ВР/НР Fittex PLUS
4.	Сверление отверстий в кирпичных стенах м12 длиной 100 мм	шт..	4	Арматура м12
5.	Монтаж радиатора чугунного 10 секций	шт.	1	Радиатор чугунный МС-140М2-500 10 секций Ду20
6.	Гидравлические испытания системы отопления до Ду 50 мм	м. п.	500	
2 этаж				
1.	Демонтаж/монтаж радиатора чугунного 8 секций	шт.	1	Существующий
2.	Нарезка резьб на трубопроводе Ду 32 мм	шт.	2	
3.	Монтаж соединителей прямых «Американок» Ду 32 мм	шт.	2	Соединитель прямой американка чугун Ду 32 (1 1/4") ВР/НР Fittex PLUS
Замена трубопровода в перекрытии 2-3 этаж.				

1.	Слив/наполнение трубопроводов системы отопления до ДУ 50 мм (объем здания)	м. п.	500	
2.	Демонтаж/восстановление стенки из ГКЛ	м2	2	ГКЛ Кнауф влагостойкий
3.	Пробивка/заделка перекрытий ж/б до 1,0 м ду 25 с установкой гильз	шт.	1	Труба сталь ВГП чёр. ДУ 25
4.	Демонтаж/монтаж трубопровода ДУ 20 мм	м. п.	2	Труба сталь ВГП чёр. ДУ 20
5.	Покраска трубопровода ДУ 20 мм	м. п.	2	Краска КО811
6.	Гидравлические испытания системы отопления до ДУ 50 мм	м. п.	500	
Тепловой пункт				
1.	Демонтаж/монтаж запорной арматуры фланцевой ДУ 80 мм	шт.	4	Существующие
2.	Приварка фланцев ДУ 80 мм	шт.	4	Фланец сталь воротниковый Ду 80 Ру16 тип 11 ряд 1 исп. В Китай
3.	Монтаж клапанов обратных межфланцевых ДУ 80 мм	шт.	2	Клапан обратный чугун 2/створчатый ДУ 80 МЕЖФЛ
4.	Гидравлические испытания трубопроводов до ДУ 80 мм	м.п.	4	

4.2. Выполняемые Работы:

4.2.1. Поставка материалов

4.2.2. Подготовительные работы:

- демонтаж сгонов у трубопроводов диаметром до 20 мм;
- демонтаж кранов;
- демонтаж радиаторов;
- демонтаж стен из ГКЛ;
- разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 50 мм;
- сверление отверстий в кирпичных стенах электроперфоратором диаметром до 20 мм, толщина стен 0,5 кирпича;
- пробивка в ж/б перекрытиях отверстий круглых диаметром до 25 мм при толщине стен до 38 см.;
- вынос строительного мусора в контейнер вручную.

4.2.3. Сантехнические работы:

- прокладка трубопроводов отопления из стальных бесшовных труб диам. до 32 мм.;
- установка радиаторов чугунных;
- установка вентилей, задвижек, кранов проходных на трубопроводах из стальных труб диаметром до 25 мм;
- установка фасонных частей стальных сварных диаметром до 80 мм неоцинкованных труб диаметром: 20 мм;
- врезка в существующие сети из стальных труб диаметром: 50 мм;
- установка люков герметических;
- очистка поверхностей трубопроводов щетками;
- огрунтовка трубопроводов теплоснабжения;
- окраска металлических огрунтованных поверхностей: эмалью КО-811.

4.2.4 Строительные работы:

- заделка перекрытия;
- восстановление стен из влагостойкого ГКЛ.

4.2.5. Гидравлические испытания трубопроводов системы отопления диаметром до 50 мм

5. Требования к безопасности выполняемых Работ:

Все работы должны выполняться в соответствии с приказом Минтруда России от 01.06.2015 № 336н «Об утверждении Правил по охране труда в строительстве», статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, правоустанавливающими документами по охране труда Российской Федерации.

Технология и безопасность оказания услуг, организация и охрана труда должны соответствовать СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве», часть 1 «Общие требования».

Все работы по подключению любого оборудования к действующим магистралям, электросетям производятся персоналом Подрядчика (в присутствии ответственного представителя Подрядчика и ответственного лица Заказчика).

Обеспечение и ответственность за соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм при производстве данного вида работ на участке проведения Работ возлагается на Подрядчика.

Подрядчик обязан обеспечить своих работников, работающих на территории Заказчика, средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими в учреждении нормами и правилами по охране труда.

Подрядчик обязан неукоснительно выполнять комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-2019)/

6. Требования к качеству выполняемых Работ.

При выполнении Работ Подрядчиком контроль и технический надзор за проведением Работ, соответствием объема, стоимости и качества выполняемых Работ в соответствии со сметными расчетами, строительными нормами и правилами осуществляет представитель Заказчика. Приемка выполненных Работ, осуществляется Заказчиком. Применяемая система контроля качества за выполненными Работами должна соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Гарантийные обязательства соответствуют условиям договора.

Работы производятся только в отведенной зоне работ. Подрядчик обязан соблюдать технологию выполнения монтажных и сварочных работ согласно ГОСТ 12.2.061-81, ГОСТ 12.3.036-84 (2001) и выполнения работ согласно «Правил по охране труда при работе на высоте», утвержденным Приказом Минтруда России от 28.03.2014 N 155н (далее Правила);

Подрядчик не вправе приступать к Работам до получения у Заказчика разрешения на Работы.

Для получения у Заказчика разрешения на Работы, Подрядчик:

- предоставляет Заказчику (с соблюдением требований Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 №152-ФЗ) сопроводительное письмо с указанием списка работников Подрядчика с указанием фамилии, имя, отчества и копии паспортов, заверенных печатью организации, а также номера автомашин, подвозящих материалы для выполнения работ.

При проведении Работ Подрядчик обязан:

- назначить ответственное лицо за проведение Работ;
- выполнение Работ осуществлять в выходные дни и рабочие дни с 9.00 до 22.00.;
- при выполнении Работ не создавать неудобства в работе Заказчика или представлять угрозу для его работников и посетителей.

- при выполнении Работ соблюдать правила действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации.

- обеспечить ввоз необходимых материалов и инструмента для выполнения Работ;

- ввоз материалов и инструмента для выполнения Работ осуществлять в рабочие дни с 9.00 до 18.00;

- подъем материалов, оборудования Подрядчик осуществляет собственными силами;

- обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории;

- организовать экологические мероприятия в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, а также

предписаниями надзорных органов;

- при осуществлении Работ предусмотреть мероприятия, исключающие загрязнение помещений здания строительными отходами;

- в ходе демонтажных работ Подрядчик должен обеспечить мероприятия по ограничению пылеобразования и меры по шумоизоляции в помещениях;

- обеспечить высокое качество Работ, при этом обязан привлекать компетентный технический персонал с необходимыми допусками и разрешениями на производство работ, а также использовать инструменты, производственную базу, отвечающие предложенным технологиям выполнения указанных видов Работ, соблюдать гарантии по качеству исполнения Работ;

- выполнять требования, предъявляемые Заказчиком при осуществлении контроля в ходе выполнения Работ и качеством их проведения;

- при выполнении Работ обеспечить сохранность, прилегающих и сопутствующих линий инженерных сетей и коммуникаций;

- Подрядчик несет полную материальную ответственность за отказы в работе инженерных систем, оборудования Заказчика, происшедшие по его вине при производстве работ;

- при выполнении работ, работники Подрядчика обязаны иметь при себе действующие удостоверения установленной формы о допуске к сварочным работам.

Ответственность за наличие, исправность и правильное применение на объекте необходимых средств защиты, инструмента, инвентаря и приспособлений несет Подрядчик.

Все применяемые для выполнения работ материалы должны иметь соответствующие сертификаты, удостоверяющие их качество.

Подрядчик несет ответственность за сохранность всех используемых для реализации договора завезенных на территорию производства работ материалов.

После окончания рабочей смены производится уборка мусора и материалов.

7. Требования к технологии производства Работ, организационно-технологической схеме производства Работ, безопасности результатов Работ.

Подрядчик берет на себя обязательства:

- обеспечения безопасности к устройству, оснащению и организации рабочих мест для проведения сварочных работ должны соответствовать ГОСТ 12.2.061-81, газосварочных работ ГОСТ 12.3.036-84 (2001) ССБТ. Газопламенная обработка металлов;

- все работы по демонтажу и монтажу трубопроводов и запорной арматуры должны выполняться в соответствии с «Правилами по охране труда при работе на высоте» (далее Правила), утвержденными Приказом Минтруда России от 28.03.2014 N 155н;

- при проведении пожароопасных работ на объекте - руководствоваться правилами ППБ РФ 01-03;

- обеспечить организацию и обеспечение требования охраны труда (выдачу необходимых средств индивидуальной защиты каски, специальная одежда, обувь и т.д.);

- выполнение мероприятий по коллективной защите работающих (организация ограждения, освещения, защитных и предохранительных устройств);

- организацию строительной площадки с целью обеспечения безопасности труда работающих на всех этапах выполнения работ в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»; СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»; ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»; ГОСТ 12.1.004-91 «ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования»;

- обеспечить организацию мероприятий по предотвращению аварийных ситуаций при производстве работ (в том числе использование оборудования, машин и механизмов, предназначенных для конкретных условий и допущенных к применению органами Государственного надзора);

- при выполнении Работ Подрядчик обязан соблюдать все мероприятия по технике

безопасности, охране труда, пожарной и электробезопасности, с обеспечением общего порядка. Подрядчик несет ответственность за нарушение указанных требований.

8. Требования к качеству используемым материалам и изделиям.

Все поставляемое для выполнения Работ оборудование и материалы должны быть разрешены для применения на территории РФ, соответствовать национальным стандартам и техническим условиям, а также международным стандартам, действующим на момент выполнения работ, иметь соответствующие сертификаты, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов должны быть предоставлены Заказчику. Применяемые материалы должны соответствовать ГОСТу и ТУ.

9. Гарантийные обязательства.

Срок гарантии на все выполненные Работы составляет 12 (Двенадцать) месяцев с момента подписания Акта.

Подрядчик несет ответственность за любые недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока.

В случае обнаружения недостатков в течение гарантийного срока, Заказчик направляет Подрядчик претензию, в которой отмечаются выявленные недостатки и намечаются порядок и сроки их устранения. Подрядчик обязан безвозмездно устранить эти недостатки.

10. Требования соответствия нормативным документам:

Все выполняемые Работы и материалы должны соответствовать требованиям нормативно-технических документов:

СНиП 12-03-2001 - «Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования»; СНиП 82-01-95 - «Разработка и применение норм и нормативов расхода материальных ресурсов в строительстве. Основные положения»;

СНиП 12-01-2004 - «Организация строительства»;

ГОСТ 12.10004-91 - «Пожарная безопасность. Общие требования»;

СНиП 2.08.02-89 - «Общественные здания и сооружения»;

СНиП 21-01-97 - «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

ВСН 59-88 - «Электрооборудование жилых и общественных зданий»;

СНиП III-4-80 - «Техника безопасности в строительстве».

Заказчик
автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

Подрядчик

_____/_____/_____

_____/_____/_____

Локальная смета

на выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2

*Локальная смета, сформированная и представленная в составе Заявки победителем
запроса цен.*

** Текст, выделенный курсивом, в заявке не воспроизводится*

Заказчик
автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

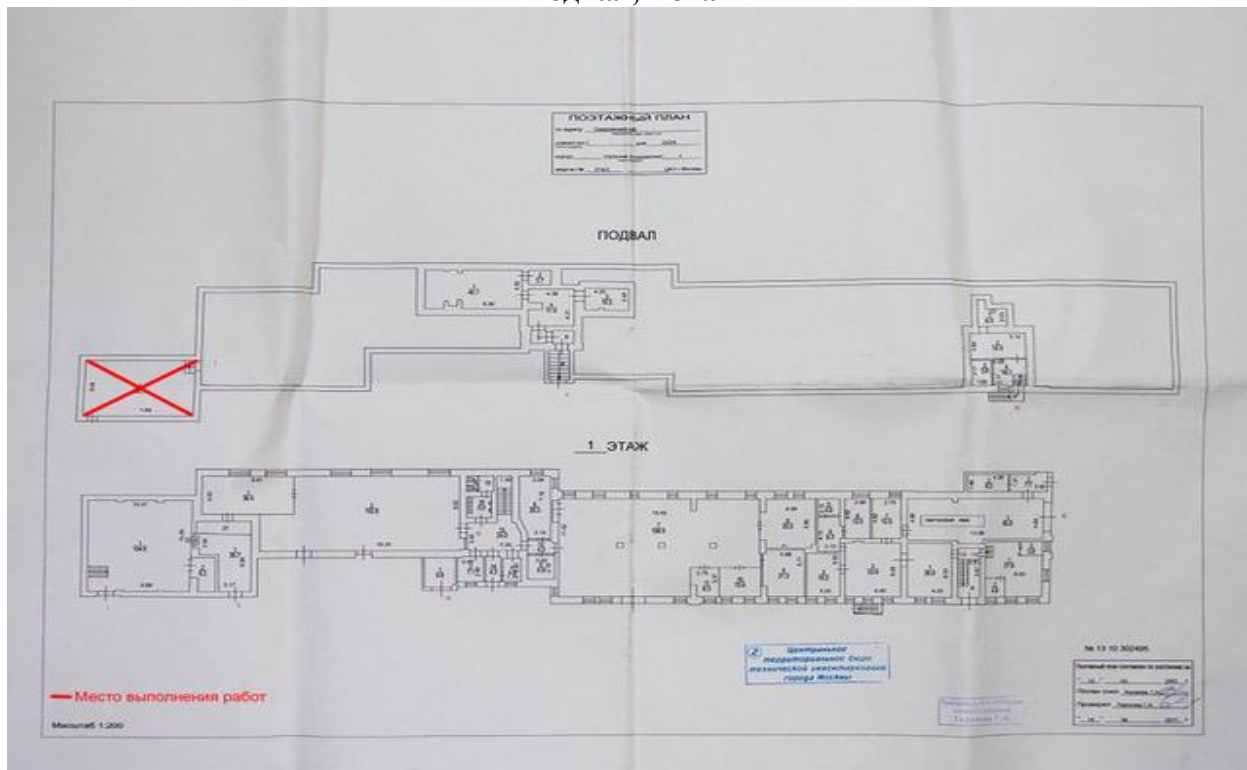
Подрядчик

_____/_____/_____ /

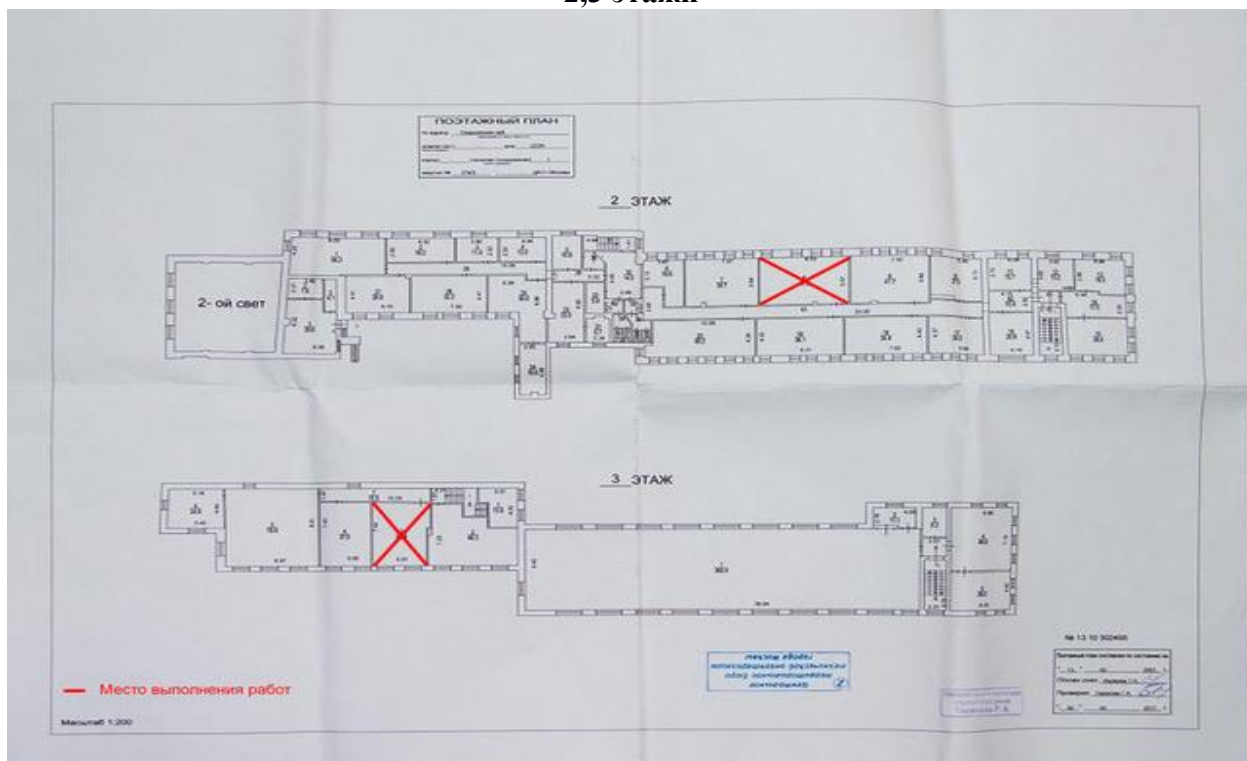
_____/_____/_____ /

Место выполнения работ

Подвал, 1 этаж



2,3 этажи



ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Предмет договора: выполнение работ в системе отопления в помещениях автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», расположенной по адресу: г. Москва, Озерковская набережная, д.22/24, строения 1, 2

1. Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора (далее – НМЦД) с обоснованием: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Заказчиком при определении НМЦД использовался метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Данный метод выбран в качестве приоритетного, применение иных методов определения НМЦД представляется нецелесообразным.

2. Для определения начальной (максимальной) цены договора были использованы следующие ценовые предложения:

- исх. № 00370 от 31.08.2021 г., ценовое предложение составляет – 178 000,00 рублей;
- исх. № 412/2021-К от 01.09.2021 г., ценовое предложение составляет – 185 900,00 рублей;
- исх. № 557/2021-Р от 30.08.2021 г., ценовое предложение составляет – 150 000,00 рублей.

Начальная (максимальная) цена договора была определена по минимальному ценовому предложению.

Таким образом, начальная (максимальная) цена договора составляет 150 000,00 (Сто пятьдесят тысяч) рублей.