

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель руководителя
автономной некоммерческой организации
«Аналитический центр при
Правительстве Российской Федерации»

_____ Н.Д. Беликов

28 ноября 2020 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении электронного Аукциона на оказание автотранспортных услуг для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

г. Москва, 2020 г.

1. Законодательное регулирование, основные термины, используемые в Документации о проведении Аукциона в электронной форме.

1.1. Законодательное регулирование

1.1.1. Настоящая Документация о проведении электронного Аукциона (далее – Аукцион) подготовлена на основе Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупочной деятельности автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Положение), утвержденного решением наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (протокол № 1 от 24.03.2015, с изменениями, утвержденными протоколом № 7 от 20 июня 2017 года).

1.1.2. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение Аукциона регулируется настоящей Документацией о проведении Аукциона и Положением.

1.2. Основные термины

Документация о проведении Аукциона (Документация) - комплект документов, содержащий всю необходимую информацию о предмете Аукциона, условиях исполнения договора, требованиях к Участникам, а также об условиях проведения Аукциона.

Заказчик - автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации).

Заявка - комплект документов Участника, подтверждающих правоспособность и квалификацию Участника и содержащих предложение об условиях исполнения договора на поставку Продукции, являющейся предметом Аукциона.

Извещение о закупке (Извещение) – документ, публикация или рассылка которого означает официальное объявление о начале процедур закупки. Извещение о проведении закупки является неотъемлемой частью Документации.

Комиссия по закупкам - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора Поставщика путем проведения закупочных процедур с целью заключения договора.

Начальная (максимальная) цена договора - предельная цена товара, работы, услуги (далее – Продукции), являющейся предметом Аукциона, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определенная Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Преференции – предоставление Заказчиком, при проведении Аукциона, благоприятных условий для деятельности поставщиков товаров, работ и услуг российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемых, оказываемых иностранными лицами, с учетом Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, а также особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства.

Продукция, Предмет закупки - конкретные товары, работы или услуги, которые требуется поставить (выполнить, оказать) Заказчику в объеме и на условиях, определенных в Документации о проведении Аукциона.

Размещение закупки – публикация на электронной торговой площадке и на сайте Заказчика информации о проведении Заказчиком закупочной процедуры.

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, где размещается информация о проведении открытых закупочных процедур на приобретение Продукции для нужд Заказчика (<http://ac.gov.ru>).

Электронная площадка (ЭТП) – электронная торговая площадка ОТС-tender (www.otc-tender.ru).

Участник - участник Аукциона — потенциальный Поставщик (исполнитель, подрядчик), претендующий на поставку Продукции для нужд Заказчика.

Электронный Аукцион – процедура Торгов, при которой Участники в режиме реального времени имеют возможность многократно выставлять ценовые предложения на ЭТП, предварительно соглашаясь на выполнение всех требований Документации и с обязанностью Аналитического центра заключить договор с Победителем такого электронного аукциона.

2. Общие сведения

2.1. Способ закупки

2.1.1. Способ закупки – электронный Аукцион.

2.2. Заказчик

2.2.1. Заказчик – автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации).

2.3. Организатор Аукциона

2.3.1. Наименование и адрес Организатора Аукциона указаны в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

2.4. Предмет Аукциона

2.4.1. Предмет Аукциона – поставка товара, выполнение работ, оказание услуг, указан в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

2.5. Начальная (максимальная) цена договора

2.5.1. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), место, условия и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, порядок оплаты и другие сведения указаны в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА», разделе 6 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» и разделе 8 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».

2.6. Извещение о проведении Аукциона

2.6.1. Извещение о проведении настоящего Аукциона размещено на Электронной торговой площадке (www.otc-tender.ru) (далее – Электронная площадка, ЭТП) и на сайте Заказчика (<http://ac.gov.ru>) (далее – Извещение о проведении Аукциона, Извещение).

2.7. Порядок, место, время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в Аукционе

2.7.1. Аукцион проводится на Электронной площадке (www.otc-tender.ru) в порядке, установленном регламентом данной Электронной площадки в соответствии с условиями и требованиями Документации.

Для участия в Аукционе Участник должен быть зарегистрированным на указанной Электронной площадке, в том числе, получить аккредитацию участника Электронной площадки в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной Электронной площадкой.

Заявка на участие в Аукционе подается Участником закупки в электронной форме.

Прием заявок осуществляется на Электронной площадке (www.otc-tender.ru).

2.7.2. Заявка на участие в Аукционе может быть подана Участником начиная с рабочего дня, следующего за днем размещения на Электронной площадке и на сайте Заказчика Извещения о проведении Аукциона. Прием заявок на участие в Аукционе заканчивается в день окончания подачи заявок.

Участник должен в сроки, указанные в РАЗДЕЛЕ 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА», подать Заявку на участие в Аукционе в форме электронного документа через ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП с учетом требований, предъявляемых Заказчиком к составу Заявки.

Правила регистрации Участника на ЭТП, его аккредитация на ЭТП, правила проведения Аукциона (в том числе подача Заявки) через ЭТП определяются регламентом работы и инструкциями ЭТП.

2.8. Затраты на участие в Аукционе

2.8.1. Участник несет все расходы, связанные с участием в Аукционе, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие в Аукционе, иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Аукциона, а также оснований их завершения.

2.8.2. Участники не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки к Аукциону и проведения Аукциона.

2.9. Отказ от проведения Аукциона

2.9.1. Заказчик вправе отказаться от проведения Аукциона не позднее, чем за 3 (Три) дня до наступления даты проведения Аукциона (п.4 ст. 448 ГК РФ), при этом Заказчик не возмещает Участнику расходы, понесенные им в связи с участием в процедурах Аукциона.

2.9.2. Заказчик размещает соответствующее извещение об отказе от проведения Аукциона на Электронной площадке и сайте Заказчика.

2.10. Происхождение товаров

2.10.1. Вся Продукция, поставляемая в рамках заключенного по результатам Аукциона договора, может происходить из Российской Федерации или любого другого государства, за исключением Продукции, в отношении которой законодательством Российской Федерации установлены запреты или ограничения.

3. Требования к Участникам

3.1. Обязательные требования к участникам Аукциона

3.1.1. Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

3.1.2. Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку Продукции, являющейся предметом Закупки, в том числе:

- быть правомочным заключать договор;
- обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку Продукции, подлежащей лицензированию (регулированию) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющейся предметом заключаемого договора;
- обладать необходимыми сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или банкротства;
- не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которого приостановлена;
- не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями,

надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку Продукции;

- руководитель и главный бухгалтер юридического лица, являющегося Участником, не должны иметь непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики;

- Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра;

- Участник не должен в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке быть привлечен к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.1.3. Участник должен удовлетворять дополнительным требованиям к Участникам, указанным в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» из числа следующих требований:

а) наличие опыта выполнения закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг аналогичных предмету Аукциона;

б) обладание Участниками исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает исключительные права на объекты интеллектуальной собственности;

в) требования к показателям финансово-хозяйственной деятельности Участника, которые должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;

г) иные необходимые для конкретного Аукциона требования к Участнику, указываемые в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

3.1.4. Требования, предъявляемые Заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым Участником для исполнения договора указаны в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

3.1.5. Заказчик вправе на любом этапе Аукциона проверить соответствие Участников и привлекаемых ими соисполнителей (субподрядчиков) требованиям, установленным в Документации о проведении Аукциона. При выявлении недостоверных сведений от Участника, Заказчик вправе отклонить Заявку.

3.2. Документы, представляемые Участником в составе заявки

3.2.1. Участник должен представить в составе заявки следующие документы:

а) копии учредительных документов Участника (для юридических лиц);

б) копии документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации; для физического лица - копии документов, удостоверяющих личность; надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических и физических лиц), уведомления о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

г) полученные не ранее чем за один месяц до дня размещения на сайте Заказчика извещения о проведении Аукциона:

- выписку или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

- выписку или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);
- д) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени Участника действует иное лицо, заявка на участие в Аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенную печатью Участника и подписанную руководителем Участника (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, заявка на участие в Аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- е) копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или лица, действующего от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если для Участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств являются крупной сделкой. В случае, если для данного Участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения не являются крупной сделкой, Участник представляет соответствующее письмо;
- з) копии документов, подтверждающих соответствие Участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, поставку товара, являющихся предметом Аукциона (копии действующих лицензий по предмету Аукциона, допусков, членства в саморегулируемых общественных организациях, декларация о соответствии или иные документы);
- и) копию уведомления о возможности применения Участником упрощенной системы налогообложения (для Участников, применяющих ее);
- к) копии документов, подтверждающих обладание Участниками исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает исключительные права на объекты интеллектуальной собственности;
- л) документы или копии документов, подтверждающих соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), требованиям, установленным в Документации о проведении Аукциона к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), если таковые требования установлены в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».
- м) справка (или копия справки) налогового органа об исполнении Участником обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций и отсутствии задолженности;
- н) копия свидетельства о государственной регистрации аккредитации научной организации (при наличии).
- о) оригиналы согласия на обработку персональных данных руководителя (лица осуществляющего действия от имени Участника), индивидуального предпринимателя или физического лица по форме 7.6;
- п) копии отзывов третьих лиц о деятельности Участника.

3.2.2. Участником по его усмотрению могут быть дополнительно предъявлены любые другие документы или копии.

3.2.3. Заявка на участие в Аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара.

4. Порядок проведения Аукциона

4.1. Получение аукционной документации

4.1.1. Аукционная документация размещена на Электронной торговой площадке (www.otc-tender.ru) (далее – Электронная площадка, ЭТП) и на сайте Заказчика (<http://ac.gov.ru>). Порядок получения настоящей документации на сайте ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

4.2. Разъяснение положений Аукционной документации

4.2.1. Участник Аукциона вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений настоящей аукционной документации не позднее чем за 3 (Три) рабочих дней до дня окончания подачи Заявок на участие в Аукционе через ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП.

4.2.2. Заказчик дает разъяснение на запрос, сделанный в порядке, определенном подпунктом 4.2.1, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения указанного запроса. Размещаемые разъяснения должны сопровождаться предметом запроса, но без указания Участника, от которого поступил запрос на разъяснения.

4.2.3. Порядок ознакомления Участников с разъяснениями Документации, размещенными на сайте ЭТП, определяется регламентом данной ЭТП.

4.3. Внесение изменений в Аукционную документацию

4.3.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений Документации вправе принять решение о внесении изменений в Документацию.

4.3.2. Любое изменение Документации является неотъемлемой ее частью.

4.3.3. В течение (одного) рабочего дня с даты принятия решения о внесении изменений в Документацию, такие изменения размещаются Заказчиком на сайте ЭТП.

4.3.4. В случае внесения изменений в извещение и (или) в Документацию, срок подачи заявок на участие в Аукционе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения внесённых изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее 10 (Десяти) дней.

4.3.5. Порядок ознакомления Участниками с изменениями документации, размещенными на сайте ЭТП, определяется регламентом данной ЭТП.

4.4. Общие требования к оформлению Заявки на участие в Аукционе

4.4.1. Заявка на участие в конкурентной закупке может быть подана только в электронной форме посредством функционала ЭТП.

4.4.2. Заявки на участие в Аукционе принимаются до окончания срока подачи заявок. При наступлении даты и времени окончания срока подачи заявок подача заявки становится невозможной.

4.4.3. Участник вправе подать только одну заявку (находящуюся в статусе не отозванной) на участие в отношении одного предмета закупки (одного лота). Участник имеет право подать заявку на участие в Аукционе в отношении как одного, так и нескольких или всех лотов конкурентной закупки (в случае выделения в закупке лотов). Участник прикладывает полный комплект документов согласно перечню, определенному пунктом аукционной документации, РАЗДЕЛА 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА», оформленного в соответствии с требованиями, установленными настоящей аукционной документацией.

4.4.4. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Предложение в отношении товаров, должно соответствовать установленным заказчиком характеристикам, а также позволять идентифицировать эти товары, в том числе при приемке. В случае если в технической части присутствуют указания на государственные стандарты или иные нормативные документы, которые после опубликования данной процедуры были заменены или утратили силу, при составлении заявки применять действующие. Все документы, входящие в состав заявки на участие должны иметь четко

читаемый текст. С целью исключения разночтений и отклонения участника, при составлении заявки, в подаваемом предложении в отношении товара в заявках должны применяться наименования показателей, единицы измерения и символы, соответствующие установленным заказчиком. Ответственность за достоверность сведений о наименовании страны происхождения товара, указанного в заявке на участие в Аукционе, несет лицо, подавшее заявку. Предлагаемые товары (материалы) должны соответствовать нормам государственных стандартов, действующих на территории Российской Федерации (в случае, если качество товара регламентируется государственными стандартами и требование о соответствии установлено заказчиком), техническим регламентам, сводам правил и иным документам, предусмотренным законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, а также техническим условиям производителей (в случае, если качество товара, варианта исполнения товара не регламентируется государственными стандартами).

4.5. Официальный язык Аукциона

4.5.1. Заявка, подготовленная Участником, а также вся корреспонденция и документация, связанная с Аукционом, которыми обмениваются Участник и Заказчик, должны быть составлены на русском языке.

4.6. Валюта Заявки на участие в Аукционе

4.6.1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в Аукционе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением случаев, установленных в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА». Выражение денежных сумм в других валютах, может быть расценено Комиссией по закупкам как не соответствие заявки на участие в Аукционе требованиям, установленным Документацией о проведении Аукциона.

4.7. Начальная (максимальная) цена Договора (цена лота)

4.7.1. Начальная (максимальная) цена Договора (цена лота) указана в извещении о проведении Аукциона и в РАЗДЕЛЕ 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

4.8. Подача и прием Заявок на участие в Аукционе

4.8.1. Порядок подачи Заявок на участие в Аукционе с использованием функционала ЭТП определяется регламентом работы ЭТП.

4.8.2. Датой начала срока подачи Заявок на участие в Аукционе является дата, указанная в РАЗДЕЛЕ 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» и в извещении о проведении Аукциона, в соответствии с временем сервера ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП.

4.8.3. Заявки на участие в Аукционе должны быть поданы с использованием функционала ЭТП до истечения срока, установленного в извещении о проведении Аукциона и РАЗДЕЛА 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

4.9. Изменение и отзыв Заявок на участие в Аукционе

4.9.1. Участник может изменить или отозвать свою заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок. Ограничений в отношении количества попыток внесения изменений в поданную заявку нет. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

4.9.2. Порядок отзыва и изменения заявки осуществляется посредством функционала ЭП и в соответствии с регламентом ЭП, на которой проводится закупка.

4.10. Открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам

4.10.1. Процедура открытия доступа к поданным на участие в Аукционе заявкам, поданными Участниками, проводится в день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.10.2. В случае если на момент истечения срока подачи Заявок на ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП, подана только одна Заявка на участие в Аукционе или не подана ни одной Заявки, Аукцион признается несостоявшимся.

4.10.3. В случае если на момент истечения срока подачи Заявок подана только одна Заявка на участие в Аукционе, указанная Заявка рассматривается в порядке, установленном пунктом 4.11.

4.11. Рассмотрение Заявок на участие в Аукционе. Допуск к участию в Аукционе

4.11.1. Рассмотрение поступивших Заявок на участие в Аукционе проводится в сроки, установленные в извещении о проведении Аукциона и в РАЗДЕЛЕ 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» на предмет их соответствия квалификационным требованиям к Участникам, техническим требованиям к предмету Аукциона и наличия документов, предоставление которых в составе Заявки в соответствии с настоящей аукционной документацией является обязательным, и определяет перечень Участников, допускаемых к участию в данном Аукционе.

4.11.2. При рассмотрении Заявок на участие в Аукционе Комиссия вправе привлечь иных лиц (экспертов и специалистов), не связанных с Участниками, но в любом случае допуск к участию в Аукционе осуществляется комиссией.

4.11.3. В ходе рассмотрения Заявок на участие в Аукционе Заказчик имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в Заявке, информацию о достоверности указанных в Заявке сведений.

4.11.4. При наличии сомнений в достоверности копий документа Заказчик вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае если Участник в установленный в запросе срок не предоставил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается непредставленным.

4.11.5. Срок рассмотрения заявок не может превышать 1 рабочий день с даты открытия доступа. Комиссия рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении аукциона, и принимает решение о допуске участника закупки к участию в аукционе.

4.11.6. Заявка на участие в Аукционе Участника должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей Документацией требований или быть лучше, то есть указанные требования являются пороговыми. По результатам проведения процедуры рассмотрения Заявок комиссия имеет право не допустить Участника к участию в Аукционе в случаях, в том числе:

а) несоответствия Участника требованиям, установленным пунктом 3.1. Документации, а также РАЗДЕЛОМ 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА»;

б) несоответствия Заявки требованиям настоящей Документации;

в) если Участник находится в реестре недобросовестных поставщиков.

Отклонение Заявок на участие в Аукционе по иным основаниям не допускается.

4.12. Порядок проведения Аукциона

4.12.1. К проведению Аукциона допускаются только Участники такого Аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям Документации в соответствии с протоколом рассмотрения заявок.

4.12.2. Аукцион проводится на сайте ЭТП, указанной в настоящей аукционной документации, в день и время, указанные в извещении о проведении Аукциона и в РАЗДЕЛЕ 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» путем подачи Участниками Аукциона ценовых предложений. Аукцион проводится в соответствии с регламентом работы ЭТП.

4.12.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены Договора (цены лота), указанной в извещении о проведении Аукциона и в РАЗДЕЛЕ 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА», на «шаг Аукциона» в порядке, установленном настоящей аукционной документацией.

4.13.4. «Шаг Аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов от начальной (максимальной) цены Договора (цены лота) и указан в РАЗДЕЛЕ 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

4.12.5. При проведении Аукциона Участники подают свои ценовые предложения, предусматривающие снижение текущего минимального ценового предложения на величину в пределах «шага Аукциона». Подача ценовых предложений при проведении Аукциона вне шага Аукциона не допускается. Подача ценовых предложений, равных или больше последнего поданного ценового предложения, не допускается.

4.12.6. Интервал между подачей ценовых предложений устанавливается в размере 10 (десяти) минут. Если по истечении времени этого интервала не подано ни одного ценового предложения, Аукцион завершается. Оператор ЭП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об Участниках такого Аукциона при проведении Аукциона.

4.12.7. Победителем Аукциона признается Участник Аукциона, предложивший наиболее низкую цену Договора, или если при проведении Аукциона цена Договора снижена до нуля и Аукцион проводится на право заключить Договор, Победителем Аукциона признается Участник, предложивший наиболее высокую цену. Победитель определяется с помощью программных и технических средств ЭТП.

4.13. Заключение договора

4.13.1. Заказчик в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня подписания протокола проведения Аукциона направляет Победителю Аукциона проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных Победителем Аукциона в его заявке, в проект договора, прилагаемый к Документации о проведении Аукциона с учетом преддоговорных переговоров.

4.13.2. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в Извещении о проведении Аукциона. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

4.13.3. Если по результатам проведенных процедур по двум и более лотам (закупкам) Заказчик намерен заключить договор с одним и тем же Участником, с этим Участником может быть заключен один договор, объединяющий условия всех таких лотов (закупок). В любом случае при заключении такого договора все условия, определенные по результатам закупочной процедуры в рамках каждого лота (каждой закупки), должны остаться неизменными.

4.13.4. Победитель должен подписать, заверить печатью переданные ему Заказчиком экземпляры договора, и вернуть Заказчику оба экземпляра договора в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения.

4.13.5. В случае если в Документации о проведении Аукциона установлено требование обеспечения исполнения договора, Участник в течение срока, установленного договором, должен представить Заказчику обеспечение исполнения договора. Обеспечение исполнения договора предоставляется в размере и форме, предусмотренной в Документации о проведении Аукциона. В случае непредставления Участником обеспечения исполнения договора, обязательства по договору считаются неисполненными по вине поставщика, и договор с момента неисполнения такого обязательства считается расторгнутым.

4.13.6. В случае отказа Участника, чье предложение было признано лучшим, либо Победителя от подписания договора организатор Закупки вправе обратиться с предложением о заключении договора к Участнику, занявшему второе место, затем – третье место и так далее на условиях проекта договора, прилагаемого к Документации о проведении Аукциона, и условиях исполнения договора, предложенных данными Участниками в заявке с учетом преддоговорных переговоров.

4.13.7. В случае если Победитель Аукциона, Участник, занявший второе место, затем третье и так далее, в срок, предусмотренный Документацией о проведении Аукциона,

не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, то он признается уклонившимся от заключения договора.

4.13.8. В случае уклонения Участника, заявке которого присвоен второй номер, третий номер и так далее, от заключения договора Заказчик вправе принять решение о признании Аукциона несостоявшимся.

4.13.9. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в Аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе, возвращаются Победителю Аукциона в сроки, установленные регламентом ЭТП. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе, возвращаются остальным Участникам Аукциона в сроки, установленные регламентом ЭТП.

4.14. Преддоговорные переговоры

4.14.1. Между Заказчиком и Участником, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (с оформлением протокола таких переговоров и его подписанием обеими сторонами преддоговорных переговоров), направленные на уточнение условий договора, не указанных в Документации о проведении Аукциона или заявке Участника.

4.14.2. Допускается проводить преддоговорные переговоры по следующим вопросам:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без уменьшения количества товаров, объема работ, услуг;

б) по изменению объемов продукции без увеличения цен (расценок);

в) по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов), если применимо, и (или) улучшению условий для заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.

г) по уточнению условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, Документации о проведении Аукциона и заявке Участника, с которым заключается договор.

4.14.3. Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу Участника, с которым заключается договор.

4.15. Последствия уклонения Участника от заключения договора

4.15.1. Под уклонением от заключения договора понимаются действия Участника, с которым заключается договор, которые не приводят к его подписанию в сроки, установленные в Извещении и (или) Документации о проведении Аукциона,

а) прямой письменный отказ от подписания договора;

б) неподписание Участником проекта договора в предусмотренный для этого в Документации о проведении Аукциона срок;

в) непредоставление обеспечения договора в соответствии с установленными в Документации о проведении Аукциона условиями до подписания договора, кроме случая, когда разделом 8 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» предусмотрено предоставления такого обеспечения после подписания договора.

г) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, в противоречие ранее установленным в Документации о проведении Аукциона и (или) в заявке такого Участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям.

4.15.2. При уклонении Участника, с которым заключается договор, от подписания такого договора, Заказчик вправе:

- а) обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор и (или) о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;
- б) удержать обеспечение заявки такого Участника, если таковое было установлено в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

4.16. Сведения о возможности Заказчика изменить объем продукции, предусмотренный договором

4.16.1. Заказчик в ходе исполнения договора вправе изменить предусмотренный договором объем Продукции (товаров, работ, услуг) при изменении потребности Заказчика в Продукции, на приобретение которой заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме Продукции, не предусмотренной договором, но связанных с продукцией, предусмотренной договором. При этом Заказчик вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему такой продукции.

4.17. Отказ Заказчика от заключения договора

4.17.1. Заказчик обязан отказаться от заключения договора с Победителем Аукциона либо при уклонении Победителя Аукциона от заключения договора с Участником, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- а) проведения ликвидации Участников – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании Участников Аукциона - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии Конкурсного производства;
- а) приостановления деятельности Участника, с которым заключается договор, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- б) предоставления Участником, с которым заключается договор, заведомо ложных сведений в заявке на участие в Аукционе;
- в) нахождения имущества Участника, с которым заключается договор, под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- г) наличия у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что Участник не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.17.2. В случае отказа от заключения договора с Победителем Аукциона либо при уклонении Победителя Аукциона от заключения договора с Участником, с которым заключается такой договор, Заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.17.1. и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, об Участнике, с которым Заказчик отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается Заказчиком в день составления такого протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Заказчик в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор.

4.18. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

4.18.1. Размер и срок предоставления обеспечения исполнения договора указаны в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» и (или) в разделе 8 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».

4.18.2. Размер обеспечения гарантийных обязательств; срок предоставления Участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств указан в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

4.18.3. Обеспечение исполнения договора и обеспечение гарантийных обязательств может быть представлено в форме безотзывной банковской гарантии или залога денежных средств.

Способ обеспечения исполнения договора и обеспечения гарантийных обязательств определяется Участником, с которым заключается договор, самостоятельно.

4.18.4. Если Победителем Аукциона или Участником, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение, то предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.

4.18.5. Предоставляемое обеспечение исполнения обязательств по договору должно покрывать все обязательства по договору, в том числе:

- обязательства по уплате неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных договором, начисленных с момента возникновения у Заказчика права на их начисление;

- по возмещению убытков Заказчика;

- обязательства по предоставлению вместе с поставляемым товаром гарантии качества производителя и гарантии качества поставщика на поставляемый товар (в случае если такие обязательства предусмотрены в разделе 8 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА»);

- случаи расторжения договора и отказа Поставщика вернуть полученную сумму авансового платежа, перечисленную ему в соответствии с условиями договора;

- гарантийные обязательства Поставщика по договору (за исключением случаев, когда в разделе 8 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» настоящей Документации предусмотрена обязанность Поставщика предоставить обеспечение гарантийных обязательств вместе с Товаром (оборудованием);

- обязательства по предоставлению Поставщиком обеспечения гарантии качества на товар (в случае, если в разделе 8 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» настоящей Документации предусмотрена обязанность Поставщика предоставить обеспечение гарантийных обязательств вместе с товаром).

4.18.6. Предоставляемое обеспечение гарантийных обязательств должно покрывать все гарантийные обязательства, предусмотренные договором, а также:

- обязательства по уплате неустоек (пеней, штрафов) за неисполнение или ненадлежащее исполнение гарантийных обязательств, предусмотренных договором, начисленных с момента возникновения у Заказчика, права на их начисление;

- по возмещению поставщиком убытков Заказчика, причиненных вследствие неисполнения гарантийных обязательств.

4.18.7. В том случае, если обеспечение исполнения договора, обеспечение гарантийных обязательств представляется в виде безотзывной банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным статьями 368 – 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

4.18.8. Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Заказчик, Принципалом – Поставщик, Гарантом – банк, выдавший банковскую гарантию.

4.18.9. В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует обеспечение исполнения обязательств по договору, заключаемому по результатам Аукциона, которая должна быть не менее суммы, установленной в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА» или обеспечение гарантийных обязательств, которая должна быть не менее суммы, установленной в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА»

4.18.10. В Банковской гарантии должно быть прямо предусмотрено безусловное право Бенефициара на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично

в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств по договору, гарантийных обязательств.

4.18.11. Срок действия Банковской гарантии по обеспечению договора должен оканчиваться не ранее срока выполнения обязательств по договору плюс 60 календарных дней.

4.18.12. Срок действия Банковской гарантии по обеспечению гарантийных обязательств должен оканчиваться не ранее окончания срока гарантии качества продукции, установленного в договоре плюс 20 календарных дней.

4.18.13. Банковская гарантия должна содержать указание на согласие Гаранта с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

4.18.14. Банковская гарантия должна быть безотзывной.

4.18.15. В банковской гарантии должно быть предусмотрено, что платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен Гарантом в течение 5 рабочих дней после обращения Бенефициара.

4.18.16. Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, имеющим соответствующую действующую лицензию и о которых достоверно известно, что они не являются убыточными, банкротами, не находятся под внешним управлением или их лицензии не отозваны и не приостановлены полностью или частично.

4.18.17. Банковская гарантия может быть предъявлена Гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по договору по решению Бенефициара в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом своих обязательств по договору или расторжения договора и отказа Принципала вернуть полученный аванс.

4.18.18. Банковская гарантия может быть предъявлена Гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения гарантийных обязательств по решению Бенефициара в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом гарантийных обязательств.

4.18.19. В банковской гарантии не должно быть условий или требований, противоречащих вышеизложенному или делающих вышеизложенное неисполнимым. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

4.18.20. Обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств предоставляемое в виде залога денежных средств, в том числе в форме депозита (вклада), осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.18.21. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств подтверждается документом (копией документа), подтверждающим их перечисление в соответствии с настоящим пунктом (например, платежным поручением или его копией). Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств в качестве залога денежных средств, должны быть зачислены по реквизитам счета, указанным в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА», в размере и в срок указанные в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА». В противном случае обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств в виде залога денежных средств считается не представленным.

4.18.22. Денежные средства, внесенные в обеспечение исполнения договора, возвращаются Поставщику при условии надлежащего исполнения им своих обязательств по договору (включая исполнение гарантийных обязательств в случае, если договором не предусмотрена обязанность Поставщика предоставить обеспечение гарантийных

обязательств вместе с поставляемым товаром) в течение 30 дней со дня получения от него соответствующего требования, но не ранее установленного срока действия обеспечения исполнения договора плюс 20 календарных дней.

4.18.23. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по договору, обеспечение гарантийных обязательств перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком своих обязательств, соответствующий Поставщик должен в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору, обеспечение гарантийных обязательств на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в разделе 5 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА».

5. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

5.1. Общие данные

5.1.1. Следующая информация и данные для Аукциона в электронной форме на выполняемые работы, оказываемые услуги, поставляемый товар уточняют и дополняют положения Документации о проведении Аукциона.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
1.	Заказчик (наименование, адрес, контактная информация)	автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации) Адрес: 107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12. Контактное лицо: Чернявский Константин Александрович Телефон: +7(916) 209-67-30 Адрес электронной почты: torgi@ac.gov.ru .
2.	Место официального размещения извещения и Документации о проведении электронного Аукциона	Сайт Заказчика: www.ac.gov.ru . Электронная площадка (www.otc-tender.ru).
3.	Способ закупки	Электронный аукцион.
4.	Предмет договора с указанием количества/объема поставляемой Продукции	Оказание автотранспортных услуг для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».
5.	Место выполнения работ, оказания услуг, поставки Продукции	107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	Начальная (максимальная) цена договора составляет: 20 459 010,00 (Двадцать миллионов четыреста пятьдесят девять тысяч десять) рублей 00 копеек, в том числе НДС (20%), в размере 3 409 835,00 (Три миллиона четыреста девять тысяч восемьсот тридцать пять) рублей 00 копеек. В случае подачи Заявки Участником, не являющимся налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, начальная (максимальная) цена составит 17 049 175,00 (Семнадцать миллионов сорок девять тысяч сто семьдесят пять) рублей 00 копеек, без учета НДС. В случае, если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, то цена,

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену договора без учета НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.
7.	Источник финансирования заказа	Средства субсидии
8.	Форма, сроки и порядок оплаты работ, услуг, товара	Условия оплаты – безналичный расчет. Оплата производится в порядке и в срок, предусмотренный разделом 8 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».
9.	Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара	01 января 2021г. по 31 декабря 2021 года (включительно)
10.	Условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств. Преференции	Не установлено.
11.	Порядок формирования цены договора (цены лота)	В цену договора входят все налоги, сборы и другие обязательные платежи, а также все расходы на оказание Услуг, включая все расходуемые в процессе эксплуатации материалы, расходы на техническое обслуживание, расходы на ремонт и эвакуацию, расходы на стоянку (в том числе аэропорты и вокзалы), расходы на парковку, расходы, связанные с проездом по платной дороге, расходы на мойку кузова и уборку салона, горюче-смазочные материалы, расходы по оплате услуг членов экипажа, а также расходы на их содержание, страхование.
12.	Информационное обеспечение проведения Аукциона	Настоящий Аукцион проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП, по времени сервера Системы электронных торгов в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП. Наименование оператора электронной площадки: Акционерное общество «ОТС» (АО «ОТС»); Телефон/факс: 7 (499) 653-57-02 Электронная почта: info@otc.ru; Адрес сайта в сети Интернет: www. otc.ru
13.	«Шаг Аукциона»	«Шаг аукциона» составляет от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора (цены лота) Договора

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
14.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору	Российский рубль.
15.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора	Не используется.
16.	Размер обеспечения заявки, порядок и срок его предоставления	Не установлен.
17.	Требования к Участникам Закупки	<p>1. Обязательные требования:</p> <p>Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Продукции, являющейся предметом Закупки, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быть правомочным заключать договор; - не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или банкротства; - не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которого приостановлена; - не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; - обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора; - руководитель и главный бухгалтер юридического лица, являющегося Участником, не должны иметь непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики;

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		<p>- Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра;</p> <p>- Участник не должен в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке быть привлечен к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.</p> <p>2. Квалификационные требования к Участникам:</p> <p>а) наличие у Участника опыта оказания услуг, аналогичных предмету закупки, в размере не менее 80 (Восьмидесяти) процентов от начальной (максимальной) цены – 5 (Пять) и более исполненных договоров в 2017 – 2020 годах (подтверждается копиями договоров и актов);</p> <p>б) наличие в штате Участника персональных водителей со стажем более 5 (Пяти) лет – 3 (Три) и более водителей (подтверждается копиями трудовых книжек);</p> <p>в) наличие предлагаемых автомобилей в собственности у Участника (подтверждается копиями Паспортов транспортного средства/ свидетельств о регистрации транспортного средства) или у официального дилера на территории Российской Федерации (подтверждается копией предварительного договора между официальным дилером и Участником и Паспортов транспортного средства).</p>
18.	Требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) и документам, предъявляемым Участником для подтверждения заданных требований	Привлечение соисполнителей не допускается.
19.	Требования, установленные Заказчиком к Продукции, требования к её безопасности, требования к функциональным и качественным характеристикам Продукции	Требования приведены в разделе 6 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ»

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
20.	Содержание, форма и состав заявки на участие в Аукционе	<p>Заявка на участие в Аукционе должна быть составлена в письменной форме и содержать сведения и документы, указанные в разделе 3.2 «Документы, представляемые Участником в составе заявки».</p> <p>Документы заявки на участие в Аукционе должны быть оформлены по формам, представленным в разделе 7 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками» и включать:</p> <p>1. Заявка на участие в Аукционе – форма 7.1.</p> <p>К заявке в обязательном порядке должны быть приложены следующие предложения Участника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках – форма 7.2. - предложения о квалификации трудовых ресурсов, предлагаемых для оказания услуг – форма 7.3. - наличие опыта оказания аналогичных услуг - Анкета Участника – форма 7.4. - Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов от имени Участника (в случае если заявку подписывает уполномоченное руководителем лицом) – форма 7.5. - Согласие на обработку персональных данных руководителя (лица осуществляющего действия от имени Участника), индивидуального предпринимателя или физического лица – форма 7.6. <p>Все предоставленные документы должны быть в виде электронных документов в формате *.doc, *.docx или *.pdf и подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника.</p>
21.	Срок, место и порядок предоставления Документации	Документация о закупке доступна для ознакомления на Электронной площадке (www.otc-tender.ru) и на официальном сайте Заказчика www.ac.gov.ru без взимания платы.
22.	Порядок подачи заявок Участниками	Заявка на участие в электронном Аукционе подается в электронной форме не позднее даты (времени), указанной в Извещении о проведении Аукциона.
23.	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе	28 ноября 2020 г. 12 ч. 00 мин.
24.	Дата и место рассмотрения Заявок	28 ноября 2020 года 107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.
25.	Дата время проведения электронного аукциона	28 ноября 2020 года 14 ч.00 мин.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки «РТС-Тендер» в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.
26.	Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления	Не установлен
27.	Размер обеспечения гарантийных обязательств, порядок и срок его предоставления	Не устанавливаются.

6. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на оказание автотранспортных услуг для нужд автономной некоммерческой организации
«Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».**

1. Предмет закупки: оказание автотранспортных услуг (далее – Услуги) для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

2. Место оказания Услуг: г. Москва и Московская область (по согласованию с Исполнителем, возможны поездки по территории Российской Федерации).

3. Требования к Услугам по предоставлению автотранспорта:

Вид автотранспорта	Кол-во автотранспорта (штук)	Период оказания Услуг	Порядок оказания Услуг
Автомобиль (класс D или выше)	3	с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.	5 дней в неделю (с понедельника по пятницу), в выходные и праздничные дни – по заявке Заказчика.
Автомобиль (класс C или выше)	5	с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.	5 дней в неделю (с понедельника по пятницу), в выходные и праздничные дни – по заявке Заказчика.

Услуги включают в себя услуги по предоставлению транспортного средства для перевозки работников Заказчика (далее – автотранспорт), услуги по управлению транспортным средством, услуги по обеспечению технической эксплуатации транспортного средства.

С целью оказания Услуг надлежащего качества, Исполнитель обязан предоставить Заказчику автотранспорт на осмотр в соответствии с требованиями п.п. 4.1.1. договора на оказание автотранспортных услуг для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации». Результат осмотра предоставленного автотранспорта оформляется актом осмотра с указанием сведений, содержащихся в паспорте транспортного средства и пробега автотранспорта на дату осмотра автотранспорта. Акт осмотра составляется и подписывается сторонами в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя.

4. Общие требования к оказанию Услуг:

4.1. Предоставляемый автотранспорт, должен находиться в технически исправном состоянии, без внешних повреждений и дефектов лакокрасочного покрытия, соответствовать требованиям санитарно-технических норм. Техническое состояние подтверждается действующим талоном своевременного прохождения технического осмотра или диагностической картой. Автотранспорт подается в чистом виде, с чистым салоном, отсутствием запаха горюче-смазочных материалов, а также запаха табачных изделий в салоне, заправленным горюче-смазочными материалами.

4.2. На кузове автотранспорта не допускается наличие рекламы, логотипов, других надписей, не предусмотренных заводом-изготовителем.

4.3. В течение всего срока действия Договора необходимо поддерживать предоставленный автотранспорт в надлежащем состоянии, производить нормативное техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, своевременное прохождение технического осмотра с оформлением всех установленных документов, а также производить своевременную сезонную замену автопокрышек в нерабочее время.

4.4. Автотранспорт должен быть оборудован системами автоматического определения расположения автотранспорта. Система должна представлять следующие возможности:

- контроль местоположения и технического состояния автотранспорта в режиме реального времени;
- контроль маршрутов, графиков и параметров движения;
- контроль пробега автотранспорта;
- автоматизированное формирование банков данных и необходимых отчетных документов.

Исполнитель обязан по требованию Заказчика предоставлять данные Системы автоматического определения расположения автотранспорта.

4.5. Автотранспорт, выбывший с рейса по различным причинам, в течение **60** (Шестидесяти) минут должен заменяться автотранспортом аналогичного сегмента, или выше (при этом стоимость машино-часа не изменяется), соответствующим требованиям п. 4 настоящего Технического задания.

4.6. Представитель Исполнителя должен выезжать на места дорожно-транспортных происшествий и принимать участие в надлежащем оформлении документов.

4.7. Исполнитель должен осуществлять 100% предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей.

4.8. Исполнитель должен организовать за свой счет круглосуточную доставку экипажа (водителей) для выполнения условий договора.

4.9. Исполнитель должен обеспечить работу круглосуточной диспетчерской службы и предоставить контактную информацию данной службы Заказчику.

4.10. Исполнитель должен обеспечивать ежедневный квалифицированный предрейсовый технический осмотр автотранспорта с обязательной отметкой о его проведении в путевом листе.

4.11. Обеспечение мобильной связи у водителей для взаимодействия с Заказчиком и диспетчерской службой обязательно (оплата услуг мобильной связи водителей автотранспорта производится за счет средств Исполнителя).

4.12. Обязательное обеспечение страхования гражданской ответственности в установленном порядке (ОСАГО) и страхование пассажиров от несчастных случаев.

Исполнитель обязан предоставить Заказчику копии страховых полисов на соответствующее транспортное средство при предоставлении Заказчику автотранспорта на осмотр.

4.13. Исполнитель обязан обеспечить соответствие транспортных средств и водительского состава требованиям, предъявляемым при въезде транспортных средств на территорию объектов Управления делами Президента Российской Федерации, государственных и муниципальных органов государственной власти, в VIP-зоны и зоны приема официальных делегаций аэропортов.

4.14. В стоимость Услуг должны быть включены все налоги, сборы и другие обязательные платежи, а так же все расходы на оказание Услуг, включая все расходуемые в процессе эксплуатации материалы, расходы на техническое обслуживание, расходы на ремонт, расходы на стоянку (в том числе аэропорты и вокзалы), расходы на парковку, расходы, связанные с проездом по платной дороге, расходы на мойку кузова и уборку салона, горюче-смазочные материалы, расходы по оплате услуг членов экипажа, а также расходы на их содержание, страхование, эвакуацию.

4.15. Обеспечить хранение транспортного средства в нерабочее время.

4.16. Обеспечить ежедневную мойку транспортных средств, влажную уборку салонов специальными средствами, а также поддерживать в них порядок и чистоту.

4.17. Исполнитель должен предоставлять автотранспорт в выходные и праздничные дни, в случае поступления заявки Заказчика, в соответствии с указанным временем и местом подачи, без повышения тарифа, в пределах установленного объема Услуг.

4.18. Исполнитель обеспечивает информирование Заказчика о необходимости проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту не позднее 7 (Семи) рабочих дней до даты проведения работ. Работы по техническому обслуживанию и ремонту проводятся в нерабочее время.

4.19. Исполнитель должен предоставить штатный водительский состав (подтверждается наличием трудовых книжек) по согласованию с Заказчиком для обеспечения исполнения условий Договора. Штат водителей должен соответствовать режиму работы, сменности работы и количеству предоставляемого автотранспорта. При этом членами экипажа являются работники Исполнителя (статья 635 Гражданского

кодекса Российской Федерации), которые подчиняются распоряжениям Заказчика, в части использования автотранспорта.

4.20. С целью качественного и своевременного оказания Услуг водители Исполнителя должны хорошо ориентироваться в дорожной обстановке Москвы и Московской области.

4.21. Водительский состав должен иметь квалификацию в соответствии с требованиями действующего законодательства, условиям Договора, а также требованиям обычной практики эксплуатации предоставляемой категории автотранспорта.

4.22. Водительский состав должен:

- знать устройство автотранспорта и иметь навыки по устранению мелких неисправностей;
- уметь оказывать первую медицинскую помощь;
- принимать меры по обеспечению безопасности пассажира;
- иметь опрятный внешний вид.

4.23. Водительскому составу запрещено вести телефонные разговоры личного характера и курить в салоне автомобиля.

4.24. Водительский состав должен быть проинструктирован о корректном и уважительном отношении к работникам Заказчика, использующим предоставленный Исполнителем автотранспорт.

5. Требования к предоставляемому автотранспорту:

5.1. **Автомобиль класса D или выше** в количестве 3 (Трёх) единиц.

Общий объем оказываемых Услуг: 3 458 (Три тысячи четыреста пятьдесят восемь) часов на каждый автомобиль.

№ п/п	Основные параметры	Значение
1.	Год выпуска, не ранее	2020 год
2.	Пробег, км	Не более 1 000
3.	Тип кузова	Седан
4.	Тип трансмиссии	Автоматическая
5.	Колесная база, мм	Не менее 2 825
Диски		
6.	Легкосплавные колесные диски	+
7.	Окрас кузова	Черный металлик
Внутреннее оснащение		
8.	Кожаная обивка салона	+
9.	Тонировка задних стекол	+
Сиденья		
10.	Подогрев задних сидений	+
Безопасность и комфорт		
11.	Климат-контроль, не менее 2-х зон	+

5.2. **Автомобиль класса C или выше** в количестве 5 (Пяти) единиц.

Общий объем оказываемых Услуг: 2 964 (Две тысячи девятьсот шестьдесят четыре) часа на каждый автомобиль.

№ п/п	Основные параметры	Значение
1.	Год выпуска, не ранее	2019 год
2.	Пробег, км	Не более 50 000
3.	Тип кузова	Седан
4.	Тип трансмиссии	Автоматическая
5.	Колесная база, мм	Не менее 2 685
Диски		
6.	Легкосплавные колесные диски	+
7.	Окрас кузова	Черный металлик
Внутреннее оснащение		
8.	Тонировка задних стекол	+
Безопасность и комфорт		
9.	Задние стеклоподъемники с электроприводом	+
10.	Климат-контроль, не менее 2-х зон	+

7. Образцы форм и документов для заполнения Участниками

7.1. Форма заявки на участие в Аукционе

При заполнении формы текст, выделенный курсивом, не воспроизводится.

На бланке организации

Дата, исх. Номер

Заказчику:

автономная некоммерческая организация

«Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на _____,

(указать наименование предмета Аукциона)

(указать наименование и номер Лота, по которому Участник участвует в Аукционе, (в случае, если Аукцион проводится по нескольким лотам)

1. Изучив Документацию о проведении Аукциона на _____ (указать наименование предмета Аукциона) _____ (фирменное наименование (наименование) Участника с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)

в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. (для юридического лица) направляет настоящую заявку на участие в Аукционе и сообщает о согласии участвовать в Аукционе на условиях, установленных в Извещении о проведении Аукциона и Документации о проведении Аукциона, и заключить договор на сумму _____ (_____) руб., включающую в себя все налоги, сборы и другие обязательные платежи, а так же все расходы на оказание Услуг, включая все расходуемые в процессе эксплуатации материалы, расходы на техническое обслуживание, расходы на ремонт и эвакуацию, расходы на стоянку (в том числе аэропорты и вокзалы), расходы на парковку, расходы, связанные с проездом по платной дороге, расходы на мойку кузова и уборку салона, горюче-смазочные материалы, расходы по оплате услуг членов экипажа, а также расходы на их содержание, страхование

(участник Аукциона должен указать стоимость поставляемой продукции цифрами и словами, в рублях, раздельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС).

(В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.)

2. Мы заявляем, что на момент подачи заявки на участие в Аукционе «__» _____ 20__ г. _____ (указывается наименование и реквизиты Аукциона):

- в отношении _____ (указывается фирменное наименование Участника) ликвидация не проводится, решение арбитражного суда о признании _____ (указывается фирменное наименование Участника) банкротом и об открытии Конкурсного производства отсутствует;

- деятельность _____ (указывается фирменное наименование Участника) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у _____ (указывается фирменное наименование Участника) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости

активов _____ (указывается фирменное наименование Участника) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- _____ (указывается фирменное наименование Участника) в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- на момент подачи заявки _____ (указывается фирменное наименование Участника) существует на рынке _____ (количество месяцев прописью) месяцев.

3. Мы согласны придерживаться положений настоящей заявки на участие в Аукционе до момента заключения договора, но в любом случае не менее 45 дней со дня открытия доступа к заявкам на участие в Аукционе. Эта заявка на участие в Аукционе будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до наступления вышеуказанных обстоятельств.

4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с автономной некоммерческой организацией «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» на _____ (указать наименование предмета Аукциона (лота) в соответствии с требованиями Документации о проведении Аукциона и условиями наших предложений, в срок, установленный в Документации о проведении Аукциона.

5. В случае принятия решения о заключении с нами договора, мы обязуемся подписать договор на _____ (указать наименование предмета Аукциона (лота) в соответствии с требованиями Документации о проведении Аукциона и условиями наших предложений по цене, содержащихся в настоящей заявке на участие в Аукционе.

6. Мы извещены о включении сведений о _____ (наименование организации или Ф.И.О. Участника) в Реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра в случае нашего уклонения от заключения договора.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон сотрудника – Участника).

Все сведения о проведении Аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

8. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка на участие в Аукционе будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

9. Наше местонахождение _____ (для юридического лица), место жительства _____ (для физического лица), почтовый адрес _____, телефон _____, факс _____.

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

11. К настоящей заявке прилагаются документы на _____ стр.

11.1. Приложение № 1

Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках.

11.2 Приложение № 2

Предложения о квалификации трудовых ресурсов, предлагаемых для оказания услуг.

11.3 Приложение № 3

Наличие опыта оказания аналогичных услуг

11.4. Приложение № 4

Анкета Участника.

11.5. Приложение № 5

Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов от имени Участника (в случае если заявку подписывает уполномоченное руководителем лицом)

11.4. Приложение № 6

Согласие на обработку персональных данных руководителя (лица осуществляющего действия от имени Участника), индивидуального предпринимателя или физического лица

(подпись)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

7.2. Форма предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товаров
При заполнении формы текст, выделенный курсивом, не воспроизводится.

Приложение № 1
к заявке № _____ от «__» _____ 20__ г.
на участие в Аукционе

Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках

_____, (Участник)
наименование (юридического лица)/Ф.И.О. (для физического лица)
согласно оказать автотранспортные услуги для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» в соответствии с Технической частью раздел 6 Документации, с предоставлением

_____ автомобилей _____ со следующими характеристиками:
(количество) (марка, модель) _____ автомобилей

№ п/п	Основные параметры	Значение
1.	Год выпуска, не ранее	*
2.	Пробег, км	*
3.	Тип кузова	Седан
4.	Тип трансмиссии	Автоматическая
5.	Колесная база, мм	*
Диски		
6.	Легкосплавные колесные диски	+
7.	Окрас кузова	*
Внутреннее оснащение		
8.	Кожаная обивка салона	+
9.	Тонировка задних стекол	+
Сиденья		
10.	Подогрев задних сидений	+
Безопасность и комфорт		
11.	Климат-контроль, не менее 2-х зон	+

_____ автомобилей _____ со следующими характеристиками:
 (количество) (марка, модель)

№ п/п	Основные параметры	Значение
1.	Год выпуска, не ранее	*
2.	Пробег, км	*
3.	Тип кузова	Седан
4.	Тип трансмиссии	Автоматическая
5.	Колесная база, мм	*
Диски		
6.	Легкосплавные колесные диски	+
7.	Окрас кузова	*
Внутреннее оснащение		
8.	Тонировка задних стекол	+
Безопасность и комфорт		
9.	Задние стеклоподъемники с электроприводом	+
10.	Климат-контроль, не менее 2-х зон	+

* Заполняется Участником Аукциона.

Текст, выделенный курсивом, в заявке не воспроизводится

В подтверждение наличия предлагаемых автомобилей в собственности _____ (Наименование организации/ Участник) прилагаем копии Паспорта транспортного средства (свидетельства о регистрации транспортного средства).

ИЛИ

В подтверждение наличия предлагаемого автомобиля у официального дилера на территории Российской Федерации _____ (Наименование организации/ Участник) прилагаем копию предварительного договора между _____ (официальный дилер) и _____ (Наименование организации/ Участник) и копии Паспорта транспортного средства.

Руководитель _____
 (подпись)

/ _____ /
 (расшифровка подписи)

7.2. Форма предложения о квалификации трудовых ресурсов, предлагаемых для оказания услуг

Приложение № 2
к заявке № _____ от «__» _____ 20__ г.
на участие в Аукционе

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИИ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ,
ПРЕДЛАГАЕМЫХ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

« _____ »
(наименование запроса цен)

(полное наименование Участника закупки)

№№ п/п	ФИО	Должность	Стаж работы	Серия и номер водительского удостоверения	Стаж работы в компании
1.					
2.					
3.					

*Данные, приведенные в таблице, подтверждаются копиями трудовых книжек и
водительских удостоверений.*

(должность)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество
подписавшего)

7.3. Форма предложения о наличии опыта оказания аналогичных услуг

Приложение № 3
к заявке № _____ от «__» _____ 20__ г.
на участие в Аукционе

Наличие опыта оказания аналогичных услуг

« _____ »
(наименование запроса цен)

(полное наименование Участника закупки)

Справка об опыте оказания аналогичных услуг *

№ п/п	Наименование предмета контракта (договора), №, дата заключения	Наименование Заказчика, в том числе фактический адрес, контактный телефон	Сумма договора	Срок оказания услуг (выполнения работ) (указывается в месяцах)	Краткая характеристика предмета контракта (договора) включая: место оказания услуг (выполнения работ), объемы оказанных услуг (выполненных работ) в натуральном выражении	Сведения о претензиях по перечисленным договорам
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

**В данной форме Участник закупки указывает сведения об опыте оказанных услуг, аналогичных предмету Аукциона с ценой по каждому договору не менее 80 % от начальной максимальной цены договора за период 2017 -2020 гг.*

К справке прикладываются заверенные Участником закупки копии заключенных и исполненных договоров с ценой по каждому договору не менее 80 % от начальной максимальной цены договора и копии актов оказанных услуг.

Представленные копии договоров на сумму менее 80 % по каждому договору от начальной максимальной цены договора не будут учитываться при рассмотрении заявок.

(должность)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество
подписавшего)

7.4. Форма анкеты Участника

Начало формы

Приложение № 4
к заявке № _____ от «__» _____ 20__ г.
на участие в Аукционе

АНКЕТА УЧАСТНИКА

1. Для Участника: 1.1. Юридического лица – полное наименование организации и ее организационно-правовая форма. 1.2. Физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество.	
2. Для Участника: 2.1. Юридического лица – место нахождения (юридический адрес) 2.2. Индивидуального предпринимателя – серия, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, адрес регистрации 2.3. Физического лица – паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения, адрес регистрации)	
3. Для Участника: 3.1. Юридического лица – ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО 3.2. Индивидуального предпринимателя – ИНН, ОГРНИП 3.3. Физического лица – ИНН, СНИЛС	
4. Фактический (почтовый) адрес Участника	
Страна	
Адрес	
Телефон	
Факс	
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
6. Фамилия, имя, отчество генерального директора (лица имеющего право подписи без доверенности), номер телефона	

*В подтверждение финансовой устойчивости Участника могут быть представлены:
бухгалтерская отчетность (баланс, отчет о прибылях и убытках) за два предыдущих года
и последний отчетный период отчетного года, с отметкой налоговой инспекции и
заверенные печатью организации;*

акт сверки, выданный ИФНС о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период, заверенный печатью организации.

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

_____ (название документа) _____ (количество листов в документе);

_____ (название документа) _____ (количество листов в документе);

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

7.5. Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов от имени Участника

Представляется в случае, если документы заявки на участие в Аукционе подписываются не руководителем.

При заполнении формы текст, выделенный курсивом, не воспроизводится.

Начало формы
Приложение № 5
к заявке № _____ от «__» _____ 20__ г.
на участие в Аукционе

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г. Москва

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация –
Участник:

(наименование организации)

доверяет

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «____»

представлять Заказчику и подписывать необходимые документы для
участия в _____ запросе предложений

(наименование запроса предложений)

Подпись _____

_____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ 201__ г.

Руководитель организации _____

(подпись)

(ФИО)

7.6. Форма согласия на обработку персональных данных Участника

Приложение № 6

к заявке № _____ от «__» _____ 201__ г.

на участие в Аукционе

СОГЛАСИЕ

(форма)

на обработку персональных данных Участника

(представителя Участника)

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ , номер _____ , выдан _____
(дата выдачи)

_____ ,
(наименование органа, выдавшего паспорт)

_____ ,
(адрес места регистрации)

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ выражаю автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации), зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д.12, согласие на обработку моих персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя и отчество;

дата и место рождения;

паспортные данные;

адрес места регистрации;

биометрические персональные данные (фотография).

Целью обработки персональных данных является проявление должной осмотрительности при выборе контрагента для заключения договора и минимизации (исключения) налоговых и репутационных рисков при осуществлении делового сотрудничества с ним.

Действия с моими персональными данными могут включать в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как с применением средств автоматизации, так и без применения таких средств.

Настоящее согласие предоставляется на срок подготовки и действия договора с Аналитическим центром при Правительстве Российской Федерации.

Я осведомлён о том, что настоящее согласие может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления.

«__» _____ 20__ г.

8. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» _____ 2020 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое(ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности именуемые «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать автотранспортные услуги для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Услуги) в соответствии с условиями Договора и требованиями Технического задания (Приложение №1 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Место оказания Услуг: г. Москва и Московская область (по согласованию с Исполнителем, возможны поездки по территории Российской Федерации).

1.3. Срок оказания Услуг: 01 января 2021г. по 31 декабря 2021 года. (включительно).

1.4. Порядок оказания Услуг: 5 (Пять) дней в неделю (с понедельника по пятницу), в выходные и праздничные дни – по заявке Заказчика.

1.5. Договор заключен Сторонами по итогам проведения запроса цен

. Протокол № _____ от _____ 2020 г.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора составляет _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек, в том числе НДС (20%) (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

2.2. В цену Договора входят все налоги, сборы и другие обязательные платежи, а также все расходы на оказание Услуг, включая все расходуемые в процессе эксплуатации материалы, расходы на техническое обслуживание, расходы на ремонт и эвакуацию, расходы на стоянку (в том числе аэропорты и вокзалы), расходы на парковку, расходы, связанные с проездом по платной дороге, расходы на мойку кузова и уборку салона, горюче-смазочные материалы, расходы по оплате услуг членов экипажа, а также расходы на их содержание, страхование.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком ежемесячно, по факту оказания Услуг, в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения счета и счета-фактуры, выставленных на основании подписанного обеими Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) и карточки учета оказания услуг (по форме согласно Приложению № 4 к Договору).

Сумма оплаты по факту оказания Услуг определяется путём умножения стоимости машино-часа на количество часов работы автотранспортного средства, отработанных за расчётный период (календарный месяц).

3.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре.

3.3. Датой оплаты по данному Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Если сумма Договора указана с учетом налога на добавленную стоимость, в случае применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения Исполнитель обязуется в установленные Договором сроки выставлять Заказчику счета-фактуры с выделенной суммой налога на добавленную стоимость, а также представлять декларацию по указанному налогу, уплачивать указанный налог, исполнять все иные возникающие из данного обязательства требования действующего законодательства, или, в случае получения соответствующего требования Заказчика, Исполнитель обязуется заключить дополнительное соглашение к Договору о снижении общей суммы Договора, и соответственно, всех указанных в договоре цен, на сумму налога на добавленную стоимость, т.е. на 20%, без изменения иных условий Договора, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. предоставить Заказчику автотранспорт на осмотр по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12 до 8:00 31 декабря 2020 г.

4.1.2. предоставлять транспортное средство в соответствии с «Графиком оказания услуг» (Приложение № 3 к Договору);

4.1.3. предоставлять транспортное средство, застрахованное от рисков ущерб на условиях ОСАГО, а также должны быть застрахованы все пассажирские места;

4.1.4. предоставлять транспортное средство, оборудованное системами автоматического определения расположения автомобиля. Система должна представлять следующие возможности:

- контроль местоположения и технического состояния автомобиля в режиме реального времени;

- контроль маршрутов, графиков и параметров движения;

- контроль пробега автомобиля;

- автоматизированное формирование банков данных и необходимых отчетных документов.

4.1.5. проводить технический осмотр (ежедневный контроль, осмотр, техническое обслуживание) транспортного средства перед выходом на линию;

4.1.6. заменять автомобиль, выбывший с рейса по различным причинам, в течение 60 (Шестидесяти) минут автомобилем аналогичного класса, или выше (при этом стоимость машино-часа не изменяется);

4.1.7. при невозможности вернуть выбывший автомобиль в рейс в течение 3 (Трех) рабочих дней Исполнитель обязуется предоставить Заказчику другие автомобили _____ (заполняется в соответствии с предложением победителя запроса цен) соответствующие требованиям настоящего Договора.

4.1.8. поддерживать за свой счет предоставленное транспортное средство в надлежащем состоянии, в нерабочее время производить нормативное техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, своевременное прохождение технического осмотра с оформлением всех установленных документов, а также производить своевременную сезонную замену автопокрышек;

4.1.9. при предоставлении Заказчику услуг по управлению и технической эксплуатации транспортного средства обеспечить его нормальную и безопасную эксплуатацию, а также необходимую квалификацию состава экипажа (водителей);

4.1.10. предоставить Заказчику копии страховых полисов на соответствующее транспортное средство;

4.1.11. приобретать за свой счет горюче-смазочные материалы и запасные части, необходимые для эксплуатации транспортного средства;

4.1.12. обеспечить парковку транспортного средства в нерабочее время;

4.1.13. обеспечить ежедневную мойку транспортных средств, влажную уборку салонов специальными средствами, а также поддерживать в них порядок и чистоту;

4.1.14. оказать услуги по управлению транспортным средством с соблюдением Правил дорожного движения Российской Федерации экипажем, допущенным к управлению транспортным средством, в соответствии со страховым полисом ОСАГО. Водительский состав должен иметь квалификацию в соответствии с требованиями действующего законодательства, условиям

Договора, а также требованиям обычной практики эксплуатации предоставляемой категории автотранспорта;

4.1.15. обеспечить работу круглосуточной диспетчерской службы;

4.1.16. выезжать на места дорожно-транспортных происшествий и принимать участие в надлежащем оформлении документов;

4.1.17. не размещать на кузове транспортного средства рекламы, логотипов и других надписей, не предусмотренных заводом-изготовителем;

4.1.18. обеспечить водителей за свой счет мобильной связью для взаимодействия с Заказчиком и диспетчерской службой (оплата услуг мобильной связи водителей автотранспорта производится за счет средств Исполнителя);

4.1.19. назначить ответственного по Договору:

Ф.И.О. _____;

тел. _____;

круглосуточная диспетчерская служба (тел.): _____;

4.1.20. по факту оказанных Услуг не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным, представлять Заказчику счет-фактуру, Акт в 2-х экземплярах и карточку учета оказания услуг;

4.1.21. Исполнитель обязан обеспечить въезд транспортных средств на территорию объектов Управления делами Президента Российской Федерации, государственных и муниципальных органов государственной власти, в VIP-зоны и зоны приема официальных делегаций аэропортов, обеспечить соответствие водительского состава и транспортных средств требованиям, предъявляемым указанными органами и организациями к водительскому составу и транспортным средствам при въезде на их территорию.

4.1.22. Исполнитель вправе в качестве первичных учетных документов использовать универсальный передаточный документ (УПД).

4.1.23. Исполнитель подтверждает согласие на осуществление Управлением делами Президента Российской Федерации (главным распорядителем средств федерального бюджета) и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидий, предоставленных Заказчику в целях исполнения Договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. оплачивать оказанные Услуги в порядке, установленном Договором;

4.2.2. дополнительно по заявке, направленной по факсу, или переданной устно по телефону, согласовывать с Исполнителем использование транспортного средства в выходные и праздничные дни не позднее, чем за сутки до предполагаемой даты предоставления;

4.2.3. выделить соответствующее помещение для ожидания и отдыха водителей на территории Заказчика;

4.2.4. обеспечить наличие места для стоянки транспортного средства в свободное от поездок время на территории Заказчика;

4.2.5. обеспечить проверку представителями Заказчика в карточках учета оказания услуг, выписанных Исполнителем, времени начала и окончания оказания Услуг;

4.2.6. не передавать без согласия Исполнителя транспортное средство третьим лицам;

4.2.7. в случае нарушения каких-либо условий Договора по вине экипажа (водителя) незамедлительно уведомить об этом Исполнителя.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Исполнитель обязуется оказывать Услуги в порядке и в сроки, установленные Договором.

5.2. Факт оказания Услуг фиксируется записями представителями Заказчика в карточках учета оказания услуг, которые ведутся Исполнителем, времени начала и окончания оказания Услуг. Отсчет времени оказания Услуг начинается с момента прибытия автотранспорта к месту, указанному Заказчиком. Время, затраченное на доставку транспорта до указанного места во времени оказания Услуг, не учитывается.

5.3. Исполнитель ежемесячно, не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику счет-фактуру и Акт в 2-х экземплярах. Формирование Актов производится на основании представленных Исполнителем карточек учета оказания услуг.

5.4. При условии надлежащего оказания Услуг в соответствии с Договором и представления всех необходимых документов Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней подписывает Акт и направляет его Исполнителю.

5.5. В случае отказа Заказчика от приемки оказанных Услуг, Заказчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней делается соответствующая отметка в Акте или составляется акт с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения. Исполнитель обязан устранить недостатки в установленные Заказчиком сроки.

5.6. После устранения замечаний Исполнитель осуществляет сдачу оказанных Услуг в порядке, предусмотренном п.п. 5.3. - 5.4. Договора.

5.7. В первичных учетных документах указывается дата и номер Договора.

5.8. Датой получения от Исполнителя документации считается дата ее регистрации в системе документооборота Заказчика.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Исполнитель гарантирует, что оказываемые им Услуги соответствуют требованиям, установленным в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), а также предъявляемым законодательством Российской Федерации к оказанию такого вида Услуг.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Досудебное урегулирование споров, возникающих из Договора, обязательно. Стороны устанавливают срок рассмотрения претензий – 15 (Пятнадцать) дней с момента их получения. При недостижении соглашения по результатам рассмотрения претензии, все споры, разногласия и требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы, в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае не предоставления Заказчику автотранспорта на осмотр в соответствии с положениями п.п. 4.1.1. Договора или предоставления автотранспорта, не соответствующего требованиям Технического задания Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от исполнения Договора.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от не уплаченной в срок суммы.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

7.4. В случае невыполнения Исполнителем предусмотренных Договором обязательств в установленные сроки, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустоек (штрафов, пеней). Размер пени устанавливается в размере до 0,5% от цены Договора за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в размере до 10 % от цены Договора.

При этом Заказчик из сумм, подлежащих выплате Исполнителю, вправе удерживать суммы штрафных санкций и иных санкций, которые Исполнитель обязан уплатить Заказчику в соответствии с разделом 7 Договора за ненадлежащее исполнение условий Договора.

Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7.5. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по Договору.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Исполнителем в соответствии с Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению Исполнителем.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Во всех правовых вопросах, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим на момент заключения Договора гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае изменения учредительных документов, банковских реквизитов, адресов, Сторона, у которой происходят такие изменения, обязана известить другую Сторону в течение 5 (Пяти) дней с момента изменений, путем направления в ее адрес надлежащим образом оформленного уведомления, без заключения дополнительного соглашения.

10.3. Любые другие изменения и дополнения к Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.4. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

10.5. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, предупредив об этом Исполнителя не позднее, чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты расторжения Договора.

10.6. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по 1 (Одному) для каждой из Сторон.

10.7. Приложения к Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 - Спецификация и стоимость автотранспортных услуг.

Приложение № 3 - График оказания автотранспортных услуг.

Приложение № 4 – Форма карточки учета оказания услуг.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

Адрес: 107078, город Москва,
проспект Академика Сахарова, д. 12,
телефон: (495) 632-97-96
ОГРН 1157700000655
ИНН 7708244720
КПП 770801001
ОКПО 94194039
ОКТМО 45378000

Банковские реквизиты:
УФК по г. Москве (л/с 711В0011001)
Банк: ГУ Центрального Банка РФ по ЦФО
БИК 044525000
р/с 40501810345251000279

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/ / _____/ /

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание автотранспортных услуг для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

1. Предмет договора: оказание автотранспортных услуг (далее – Услуги) для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

2. Место оказания Услуг: г. Москва и Московская область (по согласованию с Исполнителем, возможны поездки по территории Российской Федерации).

3. Требования к Услугам по предоставлению автотранспорта:

Вид автотранспорта	Кол-во автотранспорта (штук)	Период оказания Услуг	Порядок оказания Услуг
<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>	3	с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.	5 дней в неделю (с понедельника по пятницу), в выходные и праздничные дни – по заявке Заказчика.
<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>	5	с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.	5 дней в неделю (с понедельника по пятницу), в выходные и праздничные дни – по заявке Заказчика.

Услуги включают в себя услуги по предоставлению транспортного средства для перевозки работников Заказчика (далее – автотранспорт), услуги по управлению транспортным средством, услуги по обеспечению технической эксплуатации транспортного средства.

С целью оказания Услуг надлежащего качества, Исполнитель обязан предоставить Заказчику автотранспорт на осмотр в соответствии с требованиями п.п. 4.1.1. договора на оказание автотранспортных услуг для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»). Результат осмотра предоставленного автотранспорта оформляется актом осмотра с указанием сведений, содержащихся в паспорте транспортного средства и пробега автотранспорта на дату осмотра автотранспорта. Акт осмотра составляется и подписывается сторонами в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя.

4. Общие требования к оказанию Услуг:

4.1. Предоставляемый автотранспорт, должен находиться в технически исправном состоянии, без внешних повреждений и дефектов лакокрасочного покрытия, соответствовать требованиям санитарно-технических норм. Техническое состояние подтверждается действующим талоном своевременного прохождения технического осмотра или диагностической картой. Автотранспорт подается в чистом виде, с чистым салоном, отсутствием запаха горюче-смазочных материалов, а также запаха табачных изделий в салоне, заправленным горюче-смазочными материалами.

4.2. На кузове автотранспорта не допускается наличие рекламы, логотипов, других надписей, не предусмотренных заводом-изготовителем.

4.3. В течение всего срока действия Договора необходимо поддерживать предоставленный автотранспорт в надлежащем состоянии, производить нормативное техническое обслуживание,

текущий и капитальный ремонт, своевременное прохождение технического осмотра с оформлением всех установленных документов, а также производить своевременную сезонную замену автопокрышек в нерабочее время.

4.4. Автотранспорт должен быть оборудован системами автоматического определения расположения автотранспорта. Система должна представлять следующие возможности:

- контроль местоположения и технического состояния автотранспорта в режиме реального времени;

- контроль маршрутов, графиков и параметров движения;

- контроль пробега автотранспорта;

- автоматизированное формирование банков данных и необходимых отчетных документов.

Исполнитель обязан по требованию Заказчика предоставлять данные Системы автоматического определения расположения автотранспорта.

4.5. Автотранспорт, выбывший с рейса по различным причинам, в течение **60** (Шестидесяти) минут должен заменяться автотранспортом аналогичного сегмента, или выше (при этом стоимость машино-часа не изменяется), соответствующим требованиям п. 4 настоящего Технического задания.

4.6. Представитель Исполнителя должен выезжать на места дорожно-транспортных происшествий и принимать участие в надлежащем оформлении документов.

4.7. Исполнитель должен осуществлять 100% предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей.

4.8. Исполнитель должен организовать за свой счет круглосуточную доставку экипажа (водителей) для выполнения условий договора.

4.9. Исполнитель должен обеспечить работу круглосуточной диспетчерской службы и предоставить контактную информацию данной службы Заказчику.

4.10. Исполнитель должен обеспечивать ежедневный квалифицированный предрейсовый технический осмотр автотранспорта с обязательной отметкой о его проведении в путевом листе.

4.11. Обеспечение мобильной связи у водителей для взаимодействия с Заказчиком и диспетчерской службой обязательно (оплата услуг мобильной связи водителей автотранспорта производится за счет средств Исполнителя).

4.12. Обязательное обеспечение страхования гражданской ответственности в установленном порядке (ОСАГО) и страхование пассажиров от несчастных случаев.

Исполнитель обязан предоставить Заказчику копии страховых полисов на соответствующее транспортное средство при предоставлении Заказчику автотранспорта на осмотр.

4.13. Исполнитель обязан обеспечить соответствие транспортных средств и водительского состава требованиям, предъявляемым при въезде транспортных средств на территорию объектов Управления делами Президента Российской Федерации, государственных и муниципальных органов государственной власти, в VIP-зоны и зоны приема официальных делегаций аэропортов.

4.14. В стоимость Услуг должны быть включены все налоги, сборы и другие обязательные платежи, а так же все расходы на оказание Услуг, включая все расходуемые в процессе эксплуатации материалы, расходы на техническое обслуживание, расходы на ремонт, расходы на стоянку (в том числе аэропорты и вокзалы), расходы на парковку, расходы, связанные с проездом по платной дороге, расходы на мойку кузова и уборку салона, горюче-смазочные материалы, расходы по оплате услуг членов экипажа, а также расходы на их содержание, страхование, эвакуацию.

4.15. Обеспечить хранение транспортного средства в нерабочее время.

4.16. Обеспечить ежедневную мойку транспортных средств, влажную уборку салонов специальными средствами, а также поддерживать в них порядок и чистоту.

4.17. Исполнитель должен предоставлять автотранспорт в выходные и праздничные дни, в случае поступления заявки Заказчика, в соответствии с указанным временем и местом подачи, без повышения тарифа, в пределах установленного объема Услуг.

4.18. Исполнитель обеспечивает информирование Заказчика о необходимости проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту не позднее 7 (Семи) рабочих дней до даты проведения работ. Работы по техническому обслуживанию и ремонту проводятся в нерабочее время.

4.19. Исполнитель должен предоставить штатный водительский состав (подтверждается наличием трудовых книжек) по согласованию с Заказчиком для обеспечения исполнения условий Договора. Штат водителей должен соответствовать режиму работы, сменности работы и количеству предоставляемого автотранспорта. При этом членами экипажа являются работники Исполнителя (статья 635 Гражданского кодекса Российской Федерации), которые подчиняются распоряжениям Заказчика, в части использования автотранспорта.

4.20. С целью качественного и своевременного оказания Услуг водители Исполнителя должны хорошо ориентироваться в дорожной обстановке Москвы и Московской области.

4.21. Водительский состав должен иметь квалификацию в соответствии с требованиями действующего законодательства, условиям Договора, а также требованиям обычной практики эксплуатации предоставляемой категории автотранспорта.

4.22. Водительский состав должен:

- знать устройство автотранспорта и иметь навыки по устранению мелких неисправностей;
- уметь оказывать первую медицинскую помощь;
- принимать меры по обеспечению безопасности пассажира;
- иметь опрятный внешний вид.

4.23. Водительскому составу запрещено вести телефонные разговоры личного характера и курить в салоне автомобиля.

4.24. Водительский состав должен быть проинструктирован о корректном и уважительном отношении к работникам Заказчика, использующим предоставленный Исполнителем автотранспорт.

5. Требования к предоставляемому автотранспорту:

5.1. _____ в количестве 3 (Трёх) единиц.

Общий объем оказываемых Услуг: 3 458 (Три тысячи четыреста пятьдесят восемь) часов на каждый автомобиль.

(Подпункт 5.1. заполняется на основании предложения победителя Аукциона и в соответствии с требованиями документации)

№ п/п	Основные параметры	Значение
1.	Год выпуска, не ранее	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
2.	Пробег, км	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
3.	Тип кузова	Седан
4.	Тип трансмиссии	Автоматическая
5.	Колесная база, мм	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
Диски		
6.	Легкосплавные колесные диски	+

7.	Окрас кузова	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
Внутреннее оснащение		
8.	Кожаная обивка салона	+
9.	Тонировка задних стекол	+
Сиденья		
10.	Подогрев задних сидений	+
Безопасность и комфорт		
11.	Климат-контроль, не менее 2-х зон	+

5.2. _____ количестве 5 (Пяти) единиц.

Общий объем оказываемых Услуг: **2 964 (Две тысячи девятьсот шестьдесят четыре) часа на каждый автомобиль.**

Подпункт 5.2. заполняется на основании предложения победителя Аукциона и в соответствии с требованиями документации)

№ п/п	Основные параметры	Значение
1.	Год выпуска, не ранее	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
2.	Пробег, км	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
3.	Тип кузова	Седан
4.	Тип трансмиссии	Автоматическая
5.	Колесная база, мм	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
Диски		
6.	Легкосплавные колесные диски	+
7.	Окрас кузова	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
Внутреннее оснащение		
8.	Тонировка задних стекол	+
Безопасность и комфорт		
9.	Задние стеклоподъемники с электроприводом	+
10.	Климат-контроль, не менее 2-х зон	+

ЗАКАЗЧИК

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

_____/_____/_____
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____/_____
М.П.

Спецификация и стоимость автотранспортных услуг.

№ п/п	Вид автотранспорта (марка, модель)	Кол-во автотранспорта (штук)	Общий объем оказываемых Услуг	Стоимость автотранспортных Услуг за 1 час, руб. (с учетом НДС (20%)) *	Цена, руб. (с учетом НДС (20%)) *
1	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>	3	3 458 (Три тысячи четыреста пятьдесят восемь) часов на каждый автомобиль.	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
2	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>	5	2 964 (Две тысячи девятьсот шестьдесят четыре) часа на каждый автомобиль.	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>
Итого цена договора (с учетом НДС (20%))*					<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>

** В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, цена указывается без НДС.
(форма не может быть изменена Исполнителем)*

ЗАКАЗЧИК

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

_____/_____/_____
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____/_____
М.П.

График оказания автотранспортных услуг

№ п/п	Вид автотранспорта (марка, модель)	Кол-во автотрансп орта, (штук)	Период оказания Услуг	Порядок оказания Услуг
1.	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>	3	с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.	5 дней в неделю (с понедельника по пятницу), в выходные и праздничные дни – по заявке Заказчика
2	<i>Заполняется на основании предложения победителя Аукциона</i>	5	с 01 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г..	5 дней в неделю (с понедельника по пятницу), в выходные и праздничные дни – по заявке Заказчика

ЗАКАЗЧИК:

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

_____/_____/_____
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/_____/_____
М.П.

ЗАКАЗЧИК
автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»
Адрес: 107078, город Москва,
проспект Академика Сахарова, д. 12
ОГРН 1157700000655
ИНН 7708244720
КПП 770801001

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Карточка учета оказания услуг

№ договора		Автомобиль		-	
			Месяц		
Дата	Начало оказания услуг	Окончание оказания услуг	Ф.И.О. водителя	Подпись представителя Заказчика	Расшифровка подписи
1	2	3	4	5	6
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-

От Заказчика

От Исполнителя

_____/_____/_____

_____/_____/_____

Форма согласована

ЗАКАЗЧИК:

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»

_____/_____/_____
МП

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/_____/_____
МП

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Предмет договора: оказание автотранспортных услуг для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

1. Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора (далее – НМЦД) с обоснованием: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка):

Заказчиком при определении НМЦД использовался метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Данный метод выбран в качестве приоритетного, применение иных методов определения НМЦД представляется нецелесообразным.

2. Для определения начальной (максимальной) цены договора были использованы следующие ценовые предложения:

- исх. № ОКП/201123/1 от 23.11.2020, на запрос № 01-17/5736 от 18.11.2020г., вх. № 01-17/9436 от 23.11.2020г., ценовое предложение составляет – 25 629 411,60 рублей, в том числе (НДС 20%).

- исх. № б/ н от 20.11.2020, на запрос № 01-17/5736 от 18.11.2020г., вх. № 01-17/7485 от 20.11.2020г., ценовое предложение составляет- 20 459 010, рублей, в том числе (НДС 20%)

- № ТКП/АВ20-23 от 23.10.2020, на запрос № 01-17/5736 от 18.11.2020г., вх. № 01-17/9429 от 23.11.2020г., ценовое предложение составляет – 24 223 200,00 рубля, в том числе (НДС 20%).

Начальная (максимальная) цена договора была определена по минимальному ценовому предложению.

Таким образом, начальная (максимальная) цена договора составляет:

20 459 010,00 (Двадцать миллионов четыреста пятьдесят тысяч десять) рублей 00 копеек, в том числе НДС (20%), в размере 3 409 835,00 (Три миллиона четыреста девять тысяч восемьсот тридцать пять) рублей 00 копеек,

17 049 175,00 (Семнадцать миллионов сорок девять тысяч сто семьдесят пять) рублей 00 копеек, без учета НДС.