

УТВЕРЖДАЮ:
первый заместитель руководителя
автономной некоммерческой организации
«Аналитический центр при
Правительстве Российской Федерации»

_____ О. В. Войтенко

22 ноября 2017 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о запросе цен в электронной форме на поставку серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

г. Москва, 2017 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» приглашает юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, принять участие в запросе цен в электронной форме (далее – запрос цен) на поставку серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

1. Законодательное регулирование

Настоящая Документация подготовлена на основе Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупочной деятельности автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Положение), утвержденного решением наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (протокол № 1 от 24 марта 2015 года, с изменениями, утвержденными Протоколом № 7 от 20 июня 2017 года). В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса цен регулируется настоящей Документацией и Положением.

2. Основные термины

Документация – комплект документов, содержащий всю необходимую информацию о предмете запроса цен, условиях исполнения договора, требованиях к Участникам, а также об условиях проведения запроса цен.

Покупатель – автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации).

Запрос цен – непродолжительная (до 7 календарных дней) процедура формального запроса технико-коммерческих предложений с выбором лучшего предложения по лучшей цене и без обязанности Заказчика заключить договор по результатам такой закупочной процедуры.

Заявка – комплект документов Участника, подтверждающих правоспособность и квалификацию Участника и содержащих предложение об условиях исполнения договора на поставку Продукции, являющейся предметом запроса цен.

Комиссия по закупкам, Комиссия – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора Поставщика путем проведения закупочных процедур с целью заключения договора.

Лот – часть закупаемой продукции, на которую в соответствии с извещением и Документацией допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора по итогам запроса цен.

Начальная (максимальная) цена договора – предельная цена Продукции, являющейся предметом запроса цен, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определенная Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Продукция, Предмет закупки – товары, работы или услуги, приобретаемые для нужд Заказчика.

Размещение закупки – публикация на электронной торговой площадке и сайте Заказчика информации о проведении Заказчиком закупочной процедуры.

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, где размещается информация о проведении открытых закупочных процедур на приобретение Продукции для нужд Заказчика (<http://ac.gov.ru>).

Участник – участник запроса цен – потенциальный Поставщик, претендующий на поставку Продукции для нужд Заказчика.

Электронная площадка – электронная торговая площадка ОТС-tender (www.otc-tender.ru).

3. Общие сведения о процедуре запроса цен

Запрос цен проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не является разновидностью Торгов и не подпадает под регулирование статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с участием в запросе цен, подготовкой и подачей Заявок; Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса цен.

Заказчик вправе отклонить Заявку, если он установит, что Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил работнику Заказчика вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность в качестве стимула, который может повлиять на принятие Комиссией по закупкам решения по определению победителя.

Заказчик вправе отклонить заявки Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение победителя запроса цен.

3.1. Используемый способ закупки: запрос цен в электронной форме.

3.2. Наименование Заказчика: автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

Место нахождения: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Почтовый адрес: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Адрес электронной почты: torgi@ac.gov.ru.

Номер контактного телефона: +7 (915) 424-73-46, +7 (916) 525-77-40.

Ответственное должностное лицо Заказчика: Кошелева Елена Викторовна.

3.3. Предмет закупки: поставка серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

3.4. Место, условия и сроки поставки товара:

Место поставки товара: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Срок поставки товара: 45 (сорок пять) рабочих дней с даты подписания договора.

4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

795 511,00 (Семьсот девяносто пять тысяч пятьсот одиннадцать) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%), в размере 121 349,14 (Сто двадцать одна тысяча триста сорок девять) рублей 14 копеек.

674 161,86 (Шестьсот семьдесят четыре тысячи сто шестьдесят один) рубль 86 копеек, без учета НДС.

5. Форма, сроки и условия оплаты:

Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации по безналичному расчету, путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Оплата осуществляется в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты получения счета и счета-фактуры, представленных на основании подписанных обеими Сторонами товарной накладной (форма ТОРГ-12) и Акта проверки электросети и серверного оборудования на функционирование и правильность монтажа.

6. Порядок формирования цены договора:

В цену Договора входят все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, пуско-наладку, проведение инструктажа, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

7. Порядок, место, время начала и окончания срока подачи Заявок

Запрос цен проводится на Электронной площадке (www.otc-tender.ru) в порядке, установленном регламентом данной Электронной площадки в соответствии с условиями и требованиями Документации.

Для участия в запросе цен Участник должен быть зарегистрированным на указанной Электронной площадке, в том числе, получить аккредитацию участника Электронной площадки в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной Электронной площадкой.

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в электронной форме.

Прием Заявок осуществляется на Электронной площадке (www.otc-tender.ru).

Дата начала подачи Заявок: 22 ноября 2017 года.

Дата окончания срока подачи Заявок: 28 ноября 2017 года 12.00 (мск).

Место подачи Заявок: Электронная площадка (www.otc-tender.ru)

8. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

8.1. Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Продукции, являющейся предметом закупки, в том числе:

а) быть правомочным заключать договор;

б) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами для поставки Продукции, подлежащей лицензированию (регулированию) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющейся предметом заключаемого договора;

в) обладать необходимыми сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

г) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или банкротства;

д) не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которого приостановлена;

е) не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

ж) обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку Продукции;

з) руководитель и главный бухгалтер юридического лица, являющегося Участником, не должны иметь непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики;

и) Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации.

8.2. Документы заявки на участие должны содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя,

отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) копию полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о запросе цен выписки из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенной копии такой выписки, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенной копии такой выписки (для индивидуального предпринимателя);

в) копию документа о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе цен должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе цен должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов Участника процедуры закупки (для юридических лиц);

е) копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе Российской Федерации;

ж) заявку (Приложение № 2 к Документации);

з) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках (Приложение № 1 к заявке);

и) анкету Участника (Приложение № 2 к заявке).

Все предоставленные документы должны быть в виде электронных документов в формате *.doc, *.docx или *.pdf и подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника.

9. Порядок предоставления документации о закупке: Документация доступна для ознакомления и скачивания на Сайте Заказчика (www.ac.gov.ru) и сайте Электронной площадки (www.otc-tender.ru) без взимания платы.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений Документации:

Любой Участник вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации:

а) через Электронную площадку;

б) в письменной форме на почтовый адрес Заказчика, указанный в п. 3.2 Документации.

Датой начала срока предоставления разъяснений положений Документации является 3 (Третий) рабочий день с даты размещения Документации. Датой окончания срока предоставления разъяснений положений Документации является рабочий день, предшествующий дню окончания приема Заявок на участие в закупке.

Заказчик после получения запроса от Участника в течение 3 (Трех) рабочих дней осуществляет подготовку разъяснений и размещает их на Электронной площадке. Разъяснение положений Документации не должно изменять Документацию.

Заказчик вправе не отвечать на запрос Участника, если он поступил позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до срока окончания подачи Заявок.

10.1. Внесение изменений в Документацию о проведении запроса цен в электронной форме

10.1.1. Заказчик по собственной инициативе или на основании запроса Участника вправе принять решение о внесении изменений в Документацию о проведении запроса цен в электронной форме и извещение о проведении закупки. В зависимости от характера изменений, внесенных в Документацию о проведении запроса цен в электронной форме, по решению Заказчика может быть продлен срок окончания подачи заявок.

10.1.1. Изменения, вносимые в извещение о закупке и в Документацию о проведении запроса цен в электронной форме, размещаются Заказчиком на сайте Заказчика в течение 1 (Одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений.

10.1.3. Участники, получившие Документацию о проведении запроса цен в электронной форме с сайта Заказчика или сайта Электронной площадки (www.otc-tender.ru), должны самостоятельно отслеживать изменения Извещения и Документации о проведении запроса цен в электронной форме. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение Участниками информации с сайта Заказчика или сайта Электронной площадки (www.otc-tender.ru).

11. Место, порядок, дата и время открытия доступа к Заявкам на участие в закупке:

Открытие доступа к заявкам на участие в запросе цен осуществляется 28 ноября 2017 года в 12-00 (мск).

12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

Оценка заявок поданных Участниками производится по единственному критерию – «цена договора».

13. Порядок оценки и сопоставления заявок

Комиссия по закупкам в срок, указанный в Документации, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе цен, признанных соответствующими требованиям Документации.

Оценка заявок осуществляется в соответствии с критерием «цена договора».

Лучшей признается заявка Участника, в которой предложена наименьшая цена договора.

В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без учета НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.

14. Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов закупки.

Рассмотрение заявок и подведение итогов закупки 29 ноября 2017 года по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12.

15. Условия допуска к участию в закупке:

15.1. Предложение Участника закупки не должно превышать начальной (максимальной) цены договора, установленной Документацией.

15.2. Если Участником представлен не полный комплект документов или представленные документы оформлены с нарушением требований установленных подпунктами 8.2. Документации и Приложением № 2 к Документации, то Комиссия по закупкам расценивает это как существенное несоответствие Заявки на участие в запросе цен требованиям, установленным Документацией и данная Заявка не допускается к участию в запросе цен.

15.3. Результаты рассмотрения заявок фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе цен. Протокол должен содержать сведения об участниках процедуры закупки, подавших заявки на участие в запросе цен, решение о допуске участника процедуры закупки к участию в запросе цен и о признании его участником запроса цен или об отказе в допуске участнику процедуры закупки в участии в запросе цен

с указанием положений документации о проведении запроса цен, которым не соответствует участник процедуры закупки или заявка такого участника.

15.4. Протокол должен быть составлен и подписан членами Комиссии по закупкам не позднее 3 (трех) дней с даты окончания рассмотрения заявок, установленной Документацией о проведении запроса цен.

15.5. По решению Комиссии по закупкам вскрытие заявок, рассмотрение заявок Участников и принятие решения о допуске (отказе в допуске) Участников к участию в запросе цен может оформляться одним протоколом.

15.6. Протоколы, составленные в ходе проведения закупки, заявки на участие в закупке, документация, изменения, внесенные в документацию, разъяснения положений документации подлежат хранению не менее трех лет.

16. Ограничение участия в определении поставщика: не предусмотрено.

17. Размер обеспечения исполнения договора: не установлен.

18. Сведения о предоставлении преференций: не установлены.

19. Содержание, форма, оформление и состав заявки на участие в закупке:

Заявка на участие в запросе цен, оформленная согласно Приложению № 2, подается Заказчику в электронной форме на сайте Электронной площадки (www.otc-tender.ru).

20. Преддоговорные переговоры.

20.1. Между Заказчиком и Участником, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (с оформлением протокола таких переговоров и его подписанием обеими сторонами), направленные на уточнение условий договора.

20.2. Допускается проводить преддоговорные переговоры по следующим вопросам:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без уменьшения количества товаров, объема работ, услуг;

б) по увеличению объемов Продукции без увеличения цен (расценок);

в) по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для Заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.

г) по уточнению условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, Документации и заявке Участника, с которым заключается договор.

20.3. Запрещаются преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу Участника, с которым заключается договор.

21. Заключение договора.

21.1. Заказчик в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления Заявок (или протокола преддоговорных переговоров, если проводились) направляет победителю запроса цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен в его заявке, в проект договора, прилагаемый к Документации с учетом преддоговорных переговоров.

21.2. Договор по результатам запроса цен будет заключен на условиях предложения о цене Договора победителя запроса цен: с учетом НДС – с победителем, являющимся налогоплательщиком НДС; без учета НДС – с победителем, применяющим упрощенную систему налогообложения.

21.3. Победитель должен подписать, заверить печатью направленный ему Заказчиком договор, и представить Заказчику 2 (Два) экземпляра договора в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента его получения.

21.4. В случае если победитель запроса цен не представил Заказчику подписанный договор в срок, установленный подпунктом 21.3 настоящей Документации, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

1. Предмет Договора: поставка серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

2. Место поставки Товара: 107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д.12.

3. Срок поставки Товара: 45 (сорок пять) рабочих дней с даты подписания договора.

4. Спецификация поставляемого оборудования и материалов

№	Наименование товара	Производитель /марка	Описание потребительских свойств	Ед. измерения	Кол-во
1	Оборудование	Eaton/ ИБП Eaton 9PX 11000i	Источник бесперебойного питания 9PX11KiBP.	шт.	1
2	Оборудование	Eaton 9PX ModularEasy 11000i (9PXMEZ11Ki)	Модуль параллельной работы – комплект для параллельного подключения 9PX ИБП	шт.	1
3	Оборудование	Eaton 9PXEVM240	Батарейный модуль, предназначен для увеличения времени автономной работы ИБП Eaton.	шт.	1
4	Оборудование	Eaton Rack kit 9PX/9SX (9RK)	Комплект для установки в стойку	шт.	3
5	Оборудование	Твердотельный накопитель Intel® DC серии P3600 1,6 ТБ, PCIe 3.0 половинной высоты (SSDPEDME016T401)	Твердотельный накопитель	шт.	1
6	Материалы	Автоматический выключатель токо-временная характеристика D, Номинальный ток 125А, количество полюсов - не менее 2	Автоматический выключатель	шт.	2
7	Материалы	Кабель ВВГнг(А)-LS 3x35 ГОСТ силовой медный	Электрический кабель	м	25

5. Состав и содержание работ по монтажу, пуско-наладке серверного оборудования:

Основной целью модернизации системы электропитания является обеспечение бесперебойного питания серверного, сетевого и технологического оборудования, расположенного в серверной комнате на седьмом этаже здания автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при правительстве Российской Федерации», расположенного по адресу: г. Москва, пр-т Академика Сахарова, д.12.

Все материалы, применяемые при модернизации системы электропитания, должны иметь технические и качественные характеристики, соответствующие требованиям компании-производителя источника бесперебойного питания (далее - ИБП), оптимально соответствующие принимаемым проектным решениям. Все поставляемое оборудование должно быть в ходе работ штатно смонтировано в телекоммуникационную стойку Покупателя.

Все соединительные кабели между оборудованием, должны иметь маркировку. Установка оборудования должна быть выполнена так, чтобы у обслуживающего персонала была возможность доступа к любому из устройств как спереди, так и сзади, без сдвига относительно их рабочего положения, и имелась возможность оперативной замены любого из устройств.

Все разъемы и кабели должны быть промаркированы согласно документации. Надписи на бирках должны быть легко читаемыми и стойкими к внешним воздействиям (сырость, свет и т.д.).

Функциональные задачи.

- Поставка оборудования и материалов;
- Установка и подключение автоматических выключателей;
- Прокладка новых кабельных магистралей к месту расположения ИБП;
- Установка, сборка и подключение точки электроснабжения ИБП;
- Установка, сборка и подключение модуля параллельной работы ИБП;
- Модернизация системы распределения питания серверных шкафов;
- Установка и запуск источников бесперебойного питания;
- Тестирование ИБП в соответствии с рекомендациями производителя;
- Перекоммутация серверного, сетевого и другого технологического оборудования по электропитанию в новую систему ИБП;
- Настройка мониторинга основных параметров работы ИБП в имеющейся системе мониторинга Покупателя.

6. Состав и виды работ по монтажу, пуско-наладке серверного оборудования.

Поставщик осуществляет следующий порядок работ:

- обследование помещения серверной комнаты для установки и подключения поставляемого оборудования;
- обследование существующей кабельной структуры;
- согласование с Покупателем места размещения поставляемого оборудования;
- согласование с Покупателем маршрута и способа прокладки кабельных магистралей;
- согласование с Покупателем даты/времени выполнения работ;
- поставку и монтаж оборудования;
- проведение конфигурационных работ оборудования;
- проведение испытаний в соответствии с рекомендациями производителя;
- подготовка документации в составе:
 - однолинейная схема электроснабжения;
 - ведомость смонтированного электрооборудования;

- Акт проверки электросети и серверного оборудования на функционирование и правильность монтажа.

7. Требования к работам по монтажу, пуско-наладке серверного оборудования.

При установке и настройке серверного оборудования должны соблюдаться требования по безопасности производства работ, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности, предусмотренные Государственными стандартами (ГОСТ), техническими условиями (ТУ) и заводской технической документацией на Товар, кабели и другие применяемые изделия. В поставку ИБП должны быть включены расходные материалы для монтажа и интеграции в существующую систему электроснабжения.

Серверное и сетевое оборудование Покупателя на период проведения работ не должно отключаться от сети электропитания и должно функционировать штатно.

Поставщик выполняет монтажные работы на объекте в присутствии представителя Покупателя. По завершению работ Поставщик должен обеспечить уборку помещений и вывоз мусора за свой счет.

8. Технические требования

В случае перегрузки, ручной остановки, сбоя инвертора или временной перегрузки в выходных цепях ИБП, потребители должны автоматически переключаться на второй источник питания без перерыва электроснабжения.

9. Требования к надежности

Производство ИБП должно быть сертифицировано по стандартам ISO9001.

10. Требования к качеству Товара

Поставляемый Товар должен быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным, без дефектов материала и изготовления, не модифицированным, не переделанным, не поврежденным, без каких-либо ограничений (залог, запрет, арест и т.п.) допущенным к свободному обращению на территории Российской Федерации.

11. Дополнительные требования

Цена Договора включает, в том числе:

- проведение инструктажа по работе с оборудованием по месту нахождения Покупателя;
- гарантию на Товар - 24 (Двадцать четыре) месяца.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на поставку серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации
«Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

№	Наименование товара	Производитель /марка	Описание потребительских свойств	Срок поставки	Ед. измерения	Кол-во
1	Оборудование	Eaton/ ИБП Eaton 9PX 11000i (9PX11KiPM)	Источник бесперебойного питания 9PX11KiBP.	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1
2	Оборудование	Eaton 9PX ModularEasy 11000i (9PXMEZ11Ki)	Модуль параллельной работы – комплект для параллельного подключения 9PX ИБП	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1
3	Оборудование	Eaton 9PXEVM240	Батареяный модуль, предназначен для увеличения времени автономной работы ИБП Eaton.	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1
4	Оборудование	Eaton Rack kit 9PX/9SX (9RK)	Комплект для установки в стойку	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	3
5	Оборудование	Твердотельный накопитель Intel® DC серии P3600 1,6 ТБ, PCIe 3.0 половинной высоты (SSDPEDME016 T401)	Твердотельный накопитель	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1
6	Материалы	Автоматический выключатель токо-временная характеристика D, Номинальный ток 125А, количество полюсов не менее 2	Автоматический выключатель	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	2
7	Материалы	Кабель ВВГнг(А)-LS 3х35 ГОСТ силовой медный	Электрический кабель	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	м	25

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____
« ____ » _____ 2017 г.

Кому _____

ЗАЯВКА

Изучив документацию о запросе цен на поставку серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее Документация),

_____ наименование (юридического лица) /Ф.И.О. (для физического лица)
расположенное по адресу: _____ (далее – Участник), согласно поставить серверное оборудование для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» в соответствии с требованиями Документации и Технического задания, являющегося Приложением №1 к Документации, на следующих условиях:

- цена договора _____ (прописью) рублей _____ копеек, а также НДС (18%) _____ (прописью) рублей _____ копеек, всего _____ (прописью) рублей _____ копеек (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

(участник запроса цен должен указать стоимость поставляемой Продукции цифрами и словами, в рублях, раздельно без НДС, величину НДС и всего с НДС).*

В цену Договора входят все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, пуско-наладку, проведение инструктажа, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

(В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в заявке, не должна превышать установленную Документацией начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС);*

- перечень документов согласно п. 8.2. Документации соответствует требованиям Заказчика и представлен в приложении к заявке.

В случае признания Участника победителем в настоящем запросе цен, он обязуется поставить серверное оборудование для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» на указанных выше условиях.

Банковские реквизиты Участника: _____

ИНН/КПП _____

Наименование банка _____

Р/сч _____

К/сч _____

БИК _____

ОКПО _____

ОКОНХ _____

ОГРН _____

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Контактное лицо: Ф.И.О. _____;

номер контактного телефона _____

** Текст, выделенный курсивом, в заявке не воспроизводится*

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____

« ____ » _____ 2017 г.

Кому _____

**Предложение о функциональных характеристиках
(потребительских свойствах) и качественных характеристиках**

_____, (Участник)
наименование (юридического лица)/Ф.И.О. (для физического лица)

согласно поставить серверное оборудование для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

Наименование, количество, характеристики и цена поставляемого товара приведены в таблице:

№	Наименование товара	Производитель / марка	Описание потребительских свойств	Срок поставки	Ед. измерения	Кол-во	Цена за ед. в руб. (с учетом НДС**)	Сумма в руб. (с учетом НДС**)
1	Оборудование	Eaton/ ИБП Eaton 9PX 11000i (9PX11KiPM)	Источник бесперебойного питания 9PX11KiBP.	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1	*	*
2	Оборудование	Eaton 9PX ModularEasy 11000i (9PXMEZ11Ki)	Модуль параллельной работы – комплект для параллельного подключения 9PX ИБП	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1	*	*
3	Оборудование	Eaton 9PXEVM240	Батарейный модуль, предназначен для увеличения времени автономной работы ИБП Eaton.	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1	*	*
4	Оборудование	Eaton Rack kit 9PX/9SX (9RK)	Комплект для установки в стойку	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	3	*	*
5	Оборудование	Твердотельный накопитель Intel® DC серии P3600 1,6 ТБ, PCIe 3.0 половинной высоты (SSDPEDME016T401)	Твердотельный накопитель	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1	*	*
6	Материалы	Автоматический выключатель	Автоматически й выключатель	В течение 45 рабочих дней с даты	шт.	2	*	*

		токо- временная характеристи ка D, Номинальный ток 125А, количество полосов не менее 2		заключения Договора				
7	Материалы	Кабель ВВГнг(А)-LS 3х35 ГОСТ силовой медный	Электрический кабель	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	м	25	*	*

** Заполняется участником запроса цен в электронной форме*

*** В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, цена указывается без НДС.*

Руководитель _____
(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

АНКЕТА УЧАСТНИКА

1. Для Участника: 1.1. Юридического лица – полное наименование организации и ее организационно-правовая форма 1.2. Физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество.	
2. Для Участника: 2.1. Юридического лица – место нахождения (юридический адрес) 2.2. Индивидуального предпринимателя – серия, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, адрес регистрации 2.3. Физического лица – паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения, адрес регистрации)	
3. Для Участника: 3.1. Юридического лица – ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО 3.2. Индивидуального предпринимателя – ИНН, ОГРНИП 3.3. Физического лица – ИНН, СНИЛС	
4. Фактический (почтовый) адрес Участника	
Страна	
Адрес	
Телефон	
Факс	
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
6. Фамилия, имя, отчество генерального директора (лица имеющего право подписи без доверенности), номер телефона	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

(должность)

М.П.

(подпись)

/_____/_____/_____
(ФИО)

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» _____ 2017 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», именуемая в дальнейшем Покупатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое(ая) в дальнейшем Поставщик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить серверное оборудование для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Товар) в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору) и Спецификацией (Приложение № 2 к Договору), Покупатель – принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Поставка и разгрузка Товара осуществляется транспортом и силами Поставщика и входят в цену Договора.

1.3. Количество, ассортимент и характеристики Товара, поставляемого по Договору, отражены в Спецификации (Приложение № 2 к Договору).

1.4. Договор заключен Сторонами по итогам проведения запроса цен в электронной форме.

Протокол № _____ от «__» _____ 2017 г.

2. СРОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Место поставки Товара: г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

2.2. Срок поставки Товара - в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.

2.3. Право собственности и риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит к Покупателю в момент фактической передачи Товара при условии подписания Сторонами товарной накладной (форма ТОРГ-12) и Акта проверки электросети и серверного оборудования на функционирование и правильность монтажа (далее - Акт).

3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Договор составляет _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек, в том числе НДС (18%) _____ (прописью) рублей _____ копеек. (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

3.2. Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации по безналичному расчету, путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Оплата осуществляется в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня получения счета и счета - фактуры, выставленных на основании подписанной обеими Сторонами товарной накладной (форма ТОРГ-12) и Акта.

3.3. В цену Договора входят все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, расходы на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, пуско-наладку, проведение инструктажа, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

3.4. Датой получения документов от Поставщика считается дата их регистрации в системе документооборота Покупателя.

Датой оплаты по данному Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

В первичных учетных документах (счетах, счетах – фактурах, товарной накладной, Актах) указывается дата и номер Договора.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Известить Покупателя о точном времени и дате поставки Товара по телефону: +79857792414 или по электронной почте: a.gladunov@ac.gov.ru, контактное лицо со стороны Покупателя Гладунов Александр Андреевич.

4.1.2. Передать Товар Покупателю в соответствии с условиями Договора.

4.1.3. Поставить Товар Покупателю собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

4.1.4. Осуществить монтаж электросети и пуско-наладку серверного оборудования в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1 к Договору).

4.1.5. Монтаж и пуско-наладку серверного оборудования осуществлять в присутствии представителя Покупателя.

4.1.6. Передать Покупателю оригинал товарной накладной и Акт (в день завершения монтажа электросети и пуско-наладки серверного оборудования).

4.1.7. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.8. Устранять недостатки Товара и некомплектность в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента заявления о них Покупателем.

Расходы, связанные с устранением недостатков, некомплектности, поставленного Товара, с несоответствием требованиям, предъявляемым к качеству, несет Поставщик.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. Принять Товар в соответствии с разделом 5 Договора и, при отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента и других характеристик Товара, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента поставки Товара подписать товарную накладную и передать один экземпляр Поставщику.

4.2.2. Оплатить поставку Товара в соответствии с условиями Договора.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

5.1. По завершении монтажа электросети и пуско-наладки серверного оборудования не позднее последнего дня срока, указанного в п. 2.2 Договора, Поставщик предоставляет Покупателю товарные накладные, Акт, а также другие необходимые бухгалтерские документы в соответствии с условиями Договора и Технического задания (Приложение №1 к Договору), после чего Поставщик сдает, а Покупатель принимает Товар.

5.2. Покупатель обязан убедиться в соответствии количества, качества и комплектности полученного Товара товарной накладной, а также в отсутствии механических повреждений Товара и наличии соответствующих документов на Товар.

5.3. Осуществить проверку работоспособности серверного оборудования по

завершении монтажа электросети и пуско-наладки серверного оборудования.

5.4. При отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента и других характеристик Товара, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента поставки Товара и получения всех указанных в п. 5.1 Договора документов Покупатель подписывает товарную накладную и Акт и передает по одному экземпляру Поставщику.

В случае если Покупатель при приемке Товара обнаружил его недопоставку, иной тип Товара, и прочие несоответствия по сравнению с данными, указанными в Спецификации, Техническом задании, Акте и накладной Поставщика, то в течение 10 (Десяти) рабочих дней Покупатель делает соответствующую отметку в товарной накладной или составляет акт с перечнем недостатков и сроков их устранения. Поставщик обязан устранить недостатки в установленные Покупателем сроки.

После устранения недостатков Поставщик осуществляет передачу Товара в порядке, предусмотренном п.п. 5.1.-5.3. Договора.

5.5. Обязательства Поставщика по Договору считаются исполненными после подписания без замечаний обеими Сторонами товарной накладной и Акта.

5.6. Поставляемый Товар подлежит маркировке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

6. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ ТОВАРА, ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ ТОВАРА

6.1. Весь Товар должен иметь торговую марку, быть новым, а комплектующие – не бывшими в эксплуатации; промышленного производства (изготовления), не использованным в выставочных, демонстрационных залах и других целях.

Товар, предполагаемый к поставке должен соответствовать требованиям действующей нормативно-правовой документации, а также Спецификации. Товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, должен иметь инструкцию пользователя на русском языке.

6.2. Качество и безопасность Товара должно соответствовать действующим стандартам и подтверждаться документально на этапе приемки Покупателем.

6.3. Упаковка Товара осуществляется производителем Товара.

6.4. В состав поставки должен входить комплект технической, эксплуатационной и гарантийной документации.

6.5. Поставщик гарантирует, что Товар не обременен правами третьих лиц, не заложен, не арестован, не является предметом исков.

7. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

7.1. Поставщик гарантирует:

7.1.1. качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара и наличие сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с российским законодательством.

7.2. Качество Товара, поставляемого по Договору, должно соответствовать требованиям ГОСТов и Договора.

7.3. Гарантийный срок составляет 24 (Двадцать четыре) месяца с момента поставки Товара Покупателю. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

Гарантийные обязательства должны включать в себя все расходы (в том числе транспортные). Поставщик обязуется выполнять гарантийное обслуживание поставляемого Товара без дополнительных расходов со стороны Покупателя.

7.4. В случае наступления гарантийных обязательств Поставщик обязан осуществить

ремонт гарантийного Товара или заменить гарантийный Товар на аналогичный в течение 45 (Сорока пяти) дней с момента возникновения неисправности.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Покупателем обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Покупатель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

8.3. В случае невыполнения Поставщиком предусмотренных Договором обязательств в установленные сроки, Покупатель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере 0,5% от цены Договора за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, в размере 10 процентов цены Договора в сумме _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек.

При этом Покупатель из сумм, подлежащих выплате Поставщику, вправе удерживать суммы штрафных санкций и иных санкций, которые Поставщик обязан уплатить Покупателю в соответствии с разделом 8 Договора за ненадлежащее исполнение условий Договора.

Поставщик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Покупателя.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору, разрешаются путем проведения переговоров.

9.2. Досудебное урегулирование споров, возникающих из Договора, обязательно. Стороны устанавливают срок рассмотрения претензий – 10 (Десять) рабочих дней с момента их получения.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном действующим законодательством.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Поставщиком в соответствии с Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению Поставщиком.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Во всех правовых вопросах, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим на момент заключения Договора гражданским законодательством Российской Федерации.

12.2. В случае изменения учредительных документов, банковских реквизитов, адресов, Сторона, у которой происходят такие изменения, обязана известить другую Сторону в течение 5 (Пяти) дней с момента изменений, путем направления в ее адрес надлежащим образом оформленного уведомления, без заключения дополнительного соглашения.

12.3. Любые другие изменения и дополнения к Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

12.4. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

12.5. Покупатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предупредив об этом Поставщика не позднее чем за 1 (Один) рабочий день до даты расторжения Договора.

12.6. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по 1 (Одному) для каждой из Сторон.

12.7. Приложения к Договору являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – Спецификация.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Покупатель:
автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»
Адрес: 107078, город Москва,
проспект Академика Сахарова, д. 12,
телефон: (495) 632-97-96
ОГРН 1157700000655
ИНН 7708244720
КПП 770801001
ОКПО 94194039
ОКТМО 45378000
Банковские реквизиты:
УФК по г. Москве (л/с 41736023660)
Банк: ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525000
р/с 40501810445251000179

Поставщик:

_____/_____/_____/

_____/_____/_____/

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

- 1. Предмет Договора:** поставка серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».
- 2. Место поставки Товара:** 107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д.12.
- 3. Срок поставки Товара:** 45 (сорок пять) рабочих дней с даты подписания договора.
- 4. Спецификация поставляемого оборудования и материалов**

№	Наименование товара	Производитель /марка	Описание потребительских свойств	Ед. измерения	Кол-во
1	Оборудование	Eaton/ ИБП Eaton 9PX 11000i	Источник бесперебойного питания 9PX11KiBP.	шт.	1
2	Оборудование	Eaton 9PX ModularEasy 11000i (9PXMEZ11Ki)	Модуль параллельной работы – комплект для параллельного подключения 9PX ИБП	шт.	1
3	Оборудование	Eaton 9PXEVM240	Батарейный модуль, предназначен для увеличения времени автономной работы ИБП Eaton.	шт.	1
4	Оборудование	Eaton Rack kit 9PX/9SX (9RK)	Комплект для установки в стойку	шт.	3
5	Оборудование	Твердотельный накопитель Intel® DC серии P3600 1,6 ТБ, PCIe 3.0 половинной высоты (SSDPEDME016T401)	Твердотельный накопитель	шт.	1
6	Материалы	Автоматический выключатель токо-временная характеристика D, Номинальный ток 125А, количество полюсов - не менее 2	Автоматический выключатель	шт.	2
7	Материалы	Кабель ВВГнг(А)-LS 3x35 ГОСТ силовой медный	Электрический кабель	м	25

5. Состав и содержание работ по монтажу, пуско-наладке серверного оборудования:

Основной целью модернизации системы электропитания является обеспечение бесперебойного питания серверного, сетевого и технологического оборудования, расположенного в серверной комнате на седьмом этаже здания автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при правительстве Российской Федерации», расположенного по адресу: г. Москва, пр-т Академика Сахарова, д.12.

Все материалы, применяемые при модернизации системы электропитания, должны иметь технические и качественные характеристики, соответствующие требованиям компании-производителя источника бесперебойного питания (далее - ИБП), оптимально соответствующие принимаемым проектным решениям. Все поставляемое оборудование должно быть в ходе работ штатно смонтировано в телекоммуникационную стойку Покупателя.

Все соединительные кабели между оборудованием, должны иметь маркировку. Установка оборудования должна быть выполнена так, чтобы у обслуживающего персонала была возможность доступа к любому из устройств как спереди, так и сзади, без сдвига относительно их рабочего положения, и имелась возможность оперативной замены любого из устройств.

Все разъемы и кабели должны быть промаркированы согласно документации. Надписи на бирках должны быть легко читаемыми и стойкими к внешним воздействиям (сырость, свет и т.д.).

Функциональные задачи.

- Поставка оборудования и материалов;
- Установка и подключение автоматических выключателей;
- Прокладка новых кабельных магистралей к месту расположения ИБП;
- Установка, сборка и подключение точки электроснабжения ИБП;
- Установка, сборка и подключение модуля параллельной работы ИБП;
- Модернизация системы распределения питания серверных шкафов;
- Установка и запуск источников бесперебойного питания;
- Тестирование ИБП в соответствии с рекомендациями производителя;
- Перекоммутация серверного, сетевого и другого технологического оборудования по электропитанию в новую систему ИБП;
- Настройка мониторинга основных параметров работы ИБП в имеющейся системе мониторинга Покупателя.

6. Состав и виды работ по монтажу, пуско-наладке серверного оборудования.

Поставщик осуществляет следующий порядок работ:

- обследование помещения серверной комнаты для установки и подключения поставляемого оборудования;
- обследование существующей кабельной структуры;
- согласование с Покупателем места размещения поставляемого оборудования;
- согласование с Покупателем маршрута и способа прокладки кабельных магистралей;
- согласование с Покупателем даты/времени выполнения работ;
- поставку и монтаж оборудования;
- проведение конфигурационных работ оборудования;
- проведение испытаний в соответствии с рекомендациями производителя;
- подготовка документации в составе:
 - однолинейная схема электроснабжения;

- ведомость смонтированного электрооборудования;
- Акт проверки электросети и серверного оборудования на функционирование и правильность монтажа.

7. Требования к работам по монтажу, пуску-наладке серверного оборудования.

При установке и настройке серверного оборудования должны соблюдаться требования по безопасности производства работ, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности, предусмотренные Государственными стандартами (ГОСТ), техническими условиями (ТУ) и заводской технической документацией на Товар, кабели и другие применяемые изделия. В поставку ИБП должны быть включены расходные материалы для монтажа и интеграции в существующую систему электроснабжения.

Серверное и сетевое оборудование Покупателя на период проведения работ не должно отключаться от сети электропитания и должно функционировать штатно.

Поставщик выполняет монтажные работы на объекте в присутствии представителя Покупателя. По завершению работ Поставщик должен обеспечить уборку помещений и вывоз мусора за свой счет.

8. Технические требования

В случае перегрузки, ручной остановки, сбоя инвертора или временной перегрузки в выходных цепях ИБП, потребители должны автоматически переключаться на второй источник питания без перерыва электроснабжения.

9. Требования к надежности

Производство ИБП должно быть сертифицировано по стандартам ISO9001.

10. Требования к качеству Товара

Поставляемый Товар должен быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным, без дефектов материала и изготовления, не модифицированным, не переделанным, не поврежденным, без каких-либо ограничений (залог, запрет, арест и т.п.) допущенным к свободному обращению на территории Российской Федерации.

11. Дополнительные требования

Цена Договора включает, в том числе:

- проведение инструктажа по работе с оборудованием по месту нахождения Покупателя;
- гарантию на Товар - 24 (Двадцать четыре) месяца.

От Покупателя:

От Поставщика:

_____/_____/_____/_____

Приложение № 2
к Договору № _____

от "___" _____ 2017 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование товара	Производитель /марка	Описание потребительских свойств	Срок поставки	Ед. измерения	Кол-во	Цена за ед. в руб. (с учетом НДС**)	Сумма в руб. (с учетом НДС**)
1	Оборудование	Eaton/ ИБП Eaton 9PX 11000i (9PX11KiPM)	Источник бесперебойного питания 9PX11KiBP.	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1	*	*
2	Оборудование	Eaton 9PX ModularEasy 11000i (9PXMEZ11Ki)	Модуль параллельной работы – комплект для параллельного подключения 9PX ИБП	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1	*	*
3	Оборудование	Eaton 9PXEVM240	Батарейный модуль, предназначен для увеличения времени автономной работы ИБП Eaton.	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1	*	*
4	Оборудование	Eaton Rack kit 9PX/9SX (9RK)	Комплект для установки в стойку	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	3	*	*
5	Оборудование	Твердотельный накопитель Intel® DC серии P3600 1,6 ТБ, PCIe 3.0 половинной высоты (SSDPEDME016T401)	Твердотельный накопитель	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	1	*	*
6	Материалы	Автоматический выключатель токо-	Автоматический выключатель	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	шт.	2	*	*

		временная характеристика D, Номинальный ток 125А, количество полюсов не менее 2						
7	Материалы	Кабель ВВГнг(А)-LS 3x35 ГОСТ силовой медный	Электрический кабель	В течение 45 рабочих дней с даты заключения Договора	м	25	*	*

* Заполняется в соответствии с предложением победителя запроса цен

** В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, цена указывается без НДС.

От Покупателя:

От Поставщика:

_____ / _____ / _____ / _____ /

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Предмет договора: поставка серверного оборудования для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

1. Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора (далее – НМЦД) с обоснованием: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Покупателем при определении НМЦД использовался метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Данный метод выбран в качестве приоритетного, применение иных методов определения НМЦД представляется нецелесообразным.

2. Для определения начальной (максимальной) цены договора были использованы следующие ценовые предложения:

- вх. № б/н от 02.11.2017, ценовое предложение составляет – 767 175,00 рублей (в том числе НДС);
- вх. № б/н от 02.11.2017, ценовое предложение составляет – 796 175,00 рублей (в том числе НДС);
- вх. № б/н от 01.11.2017, ценовое предложение составляет – 823 183,00 рублей (в том числе НДС).

Начальная (максимальная) цена Контракта была определена по формуле:

$$НМЦД = \frac{v}{n} \cdot \sum_{i=1}^n u_i,$$

где:

НМЦД – цена договора определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

u_i - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Расчет начальной (максимальной) цены договора:

$$НМЦД = 1/3 \cdot (767\,175,00 + 796\,175,00 + 823\,183,00)$$

$$НМЦД = 795\,511,00$$

Таким образом, на основании проведенных расчетов, начальная (максимальная) цена договора составляет: 795 511,00 (Семьсот девяносто пять тысяч пятьсот одиннадцать) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%), в размере 121 349,14 (Сто двадцать одна тысяча триста сорок девять) рублей 14 копеек.

674 161,86 (Шестьсот семьдесят четыре тысячи сто шестьдесят один) рубль 86 копеек, без учета НДС.