

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ:
первый заместитель руководителя
автономной некоммерческой организации
«Аналитический центр при
Правительстве Российской Федерации»

_____ О.В.Войтенко
12 апреля 2017 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о запросе цен на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

г. Москва, 2017 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» приглашает юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, принять участие в запросе цен на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

Законодательное регулирование

Настоящая Документация подготовлена на основе Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупочной деятельности автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Положение), утвержденного решением наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (протокол № 1 от 24.03.2015). В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса цен регулируется настоящей Документацией и Положением.

2. Основные термины

Документация – комплект документов, содержащий всю необходимую информацию о предмете запроса цен, условиях исполнения договора, требованиях к Участникам, а также об условиях проведения запроса цен.

Заказчик – автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации).

Запрос цен – непродолжительная (до 7 календарных дней) процедура формального запроса технико-коммерческих предложений с выбором лучшего предложения по лучшей цене и без обязанности Заказчика заключить договор по результатам такой закупочной процедуры.

Заявка – комплект документов Участника, подтверждающих правоспособность и квалификацию Участника и содержащих предложение об условиях исполнения договора на поставку Продукции, являющейся предметом запроса цен.

Комиссия по закупкам, Комиссия – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора Поставщика путем проведения закупочных процедур с целью заключения договора.

Лот – часть закупаемой продукции, на которую в соответствии с извещением и Документацией допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора по итогам запроса цен.

Начальная (максимальная) цена договора – предельная цена Продукции, являющейся предметом запроса цен, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определенная Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Продукция, Предмет закупки – товары, работы или услуги, приобретаемые для нужд Заказчика.

Размещение закупки – публикация на сайте Заказчика информации о проведении Заказчиком закупочной процедуры.

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, где размещается информация о проведении открытых закупочных процедур на приобретение Продукции для нужд Заказчика (<http://ac.gov.ru>).

Участник – участник запроса цен – потенциальный Поставщик, претендующий на поставку Продукции для нужд Заказчика.

3. Общие сведения о процедуре запроса цен

Запрос цен проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не является разновидностью Торгов и не подпадает под регулирование статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с участием в запросе цен, подготовкой и подачей заявок; Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса цен.

Заказчик вправе отклонить заявку, если он установит, что Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил работнику Заказчика вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность в качестве стимула, который может повлиять на принятие Комиссией по закупкам решения по определению победителя.

Заказчик вправе отклонить заявки Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение победителя запроса цен.

3.1. Используемый способ закупки: запрос цен.

3.2. Наименование Заказчика: автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

Место нахождения: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Почтовый адрес: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Адрес электронной почты: torgi@ac.gov.ru.

Номер контактного телефона: (916) 525-77-40.

Ответственное должностное лицо Заказчика: Кошелева Елена Викторовна.

Предмет закупки: оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

3.3. Место, условия и сроки поставки Продукции:

Место поставки: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12.

Срок оказания услуг: в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента заключения Договора.

4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора: 1 692 400,00 (Один миллион шестьсот девяносто две тысячи четыреста) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%, в размере 258 162,71 (Двести пятьдесят восемь тысяч сто шестьдесят два) рубля 71 копейка.

1 434 237,29 (Один миллион четыреста тридцать четыре тысячи двести тридцать семь) рублей 29 копеек, без учета НДС.

5. Форма, сроки и порядок оплаты Продукции:

Оплата осуществляется Заказчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предоставления доступа на основании полученных от Исполнителя счета, счета-фактуры и Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт).

6. Порядок формирования цены договора:

Цена Договора включает в себя все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, а также стоимость дополнительных услуг.

7. Порядок, место, время и дата начала и окончания срока подачи Заявок

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в письменной форме.

Прием заявок осуществляется в рабочие дни:

Понедельник – четверг: с 10.00 до 18.00; пятница и предпраздничные дни: с 10.00 до 16.45.

Дата начала подачи заявок: 13 апреля 2017 года.

Дата окончания срока подачи заявок: 18 апреля 2017 года 12.00 (мск).

Место подачи заявок: 107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

8. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

8.1. Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Продукции, являющейся предметом Закупки, в том числе:

а) быть правомочным заключать договор;

б) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами для поставки Продукции, подлежащей лицензированию (регулированию) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющейся предметом заключаемого договора;

в) обладать необходимыми сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

г) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или банкротства;

д) не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которого приостановлена;

е) не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

ж) обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку Продукции;

з) руководитель и главный бухгалтер юридического лица, являющегося Участником, не должны иметь непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики;

и) Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223 - ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра.

8.2. Заявка на участие должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) копию полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о запросе цен выписки из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенной копии такой выписки, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенной копии такой выписки (для индивидуального предпринимателя);

в) копию документа о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенную руководителем организации или уполномоченным лицом;

г) копию документа, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и/или копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности, заверенная руководителем организации или уполномоченным лицом). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе цен должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем участника процедуры закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе цен должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц), заверенные руководителем организации или уполномоченным лицом;

е) копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе Российской Федерации, заверенную руководителем организации или уполномоченным лицом;

ж) копии документов, подтверждающих соответствие Продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, заверенные руководителем организации или уполномоченным лицом;

з) анкету Участника (Приложение № 1 к заявке).

Все предоставленные документы должны быть на бумажном носителе и в виде электронных документов в формате *.doc, *.docx, * на флеш-носителе.

Все листы поданной в письменной форме заявки, все представленные документы должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены подписью руководителя организации или уполномоченного лица и печатью участника (для юридического лица). Соблюдение участником указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

9. Порядок предоставления документации о закупке: Документация доступна для ознакомления и скачивания на официальном сайте Заказчика www.ac.gov.ru без взимания платы.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Документации:

Любой Участник вправе направить запрос о разъяснении положений Документации на почтовый или электронный адрес Заказчика, указанный в п. 3.2 Документации.

Датой начала срока предоставления разъяснений положений Документации является 2 (Второй) рабочий день с даты размещения Документации на сайте Заказчика. Датой окончания срока

предоставления разъяснений положений Документации является рабочий день, предшествующий дню окончания приема заявок на участие в закупке.

Заказчик после получения запроса от Участника в течение 2 (Двух) рабочих дней осуществляет подготовку разъяснений, направляет их Участнику, подавшему запрос. Разъяснение положений Документации не должно изменять Документацию.

Заказчик вправе не отвечать на запрос Участника, если он поступил позднее, чем за 2 (Два) рабочих дня до срока окончания подачи Заявок.

11. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен осуществляется 18 апреля 2017 года в 12-00, по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в Документации, регистрируется Заказчиком.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в Документации, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

12. Критерии оценки и сопоставления Заявок на участие в Закупке.

Оценка заявок поданных Участниками производится по единственному критерию – «цена договора».

13. Порядок оценки и сопоставления Заявок

Комиссия по закупкам в срок, указанный в Документации, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе цен, признанных соответствующими требованиям Документации.

Оценка заявок осуществляется в соответствии с критерием «цена договора».

Лучшей признается заявка Участника, в которой предложена наименьшая цена договора.

В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без учета НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.

14. Место и дата рассмотрения Заявок и подведения итогов закупки.

Рассмотрение Заявок и подведение итогов закупки осуществляются 19 апреля 2017 года по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12.

Протоколы, составленные в ходе проведения закупки, заявки на участие в закупке, документация, изменения, внесенные в документацию, разъяснения положений документации подлежат хранению не менее трех лет.

15. Условия допуска к участию в закупке:

15.1. Предложение участника закупки не должно превышать начальной (максимальной) цены договора, установленной Документацией.

15.2. Если Участником представлен не полный комплект документов или представленные документы оформлены с нарушением требований установленных подпунктом 8.2. Документации и Приложением № 2 к Документации, то Комиссия по закупкам расценивает это как существенное несоответствие Заявки на участие в запросе цен требованиям, установленным Документацией, и данная Заявка не допускается к участию в запросе цен.

16. Ограничение участия в определении поставщика: не предусмотрено.

17. Размер обеспечения исполнения договора: не установлен.

18. Сведения о предоставлении преференций: не установлены.

19. Содержание, форма, оформление и состав заявки на участие в закупке:

Заявка на участие в запросе цен, оформленная согласно Приложению № 2 к Документации, подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта в срок, указанный в Документации.

20. Преддоговорные переговоры.

20.1. Между Заказчиком и Участником, с которым заключается Договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (с оформлением протокола таких переговоров и его подписанием обеими сторонами), направленные на уточнение условий Договора.

20.2. Допускается проводить преддоговорные переговоры по следующим вопросам:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без уменьшения количества товаров, объема работ, услуг;

- б) по увеличению объемов Продукции без увеличения цен (расценок);
- в) по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для Заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.
- г) по уточнению условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, Документации и заявке Участника, с которым заключается договор.

20.3. Запрещаются преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу Участника, с которым заключается договор.

21. Заключение договора

21.1. Заказчик в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Заявок (или протокола преддоговорных переговоров, если проводились) направляет победителю запроса цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен в его Заявке, в проект договора, прилагаемый к Документации с учетом преддоговорных переговоров.

21.2. Договор по результатам запроса цен будет заключен на условиях предложения о цене Договора победителя запроса цен: с учетом НДС – с победителем, являющимся налогоплательщиком НДС; без учета НДС – с победителем, применяющим упрощенную систему налогообложения.

21.3. Победитель должен подписать, заверить печатью направленный ему Заказчиком договор, и представить Заказчику 2 (Два) экземпляра договора в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента его получения.

21.4. В случае если победитель запроса цен не представил Заказчику подписанный договор в срок, установленный подпунктом 21.3 настоящей Документации, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

1. Наименование Услуг:

оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

2. Срок оказания Услуг: в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента заключения Договора.

Период, на который предоставляется право доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет – 12 (Двенадцать) месяцев с момента подключения.

3. Место оказания Услуг: г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

4. Требования к объему и содержанию оказываемых Услуг.

Комплексный пакет OECD Books, Papers & Statistics - online only (далее – пакет OECD iLibrary) должен включать:

4.1. Публикации: все опубликованные ОЭСР монографии, журналы, статистические ежегодники и периодические издания, доступные онлайн, по 17 предметным областям (включая не менее 8 890 наименований электронных книг): сельское хозяйство и продукты питания, развитие, экономика, образование, труд и занятость, окружающая среда, финансы и инвестиции, государственное управление, промышленности и услуги, наука и технологии, социальные проблемы/миграция/здравоохранение, налогообложение, торговля, городское, сельское и региональное развитие, энергетика, транспорт, ядерная энергетика;

4.2. Статистика: не менее 42 динамических интерактивных статистических баз данных ОЭСР (5 млрд. точек данных) с регулярным обновлением.

5. Методы и технология оказания Услуг, требования к качеству.

Подключение Заказчика к пакету OECD iLibrary через сеть Интернет в режиме онлайн по IP-адресам компьютеров (серверов), которые Заказчик сообщает Исполнителю.

Заказчику предоставляется неограниченный удаленный доступ к пакету OECD iLibrary.

Услуги оказываются в режиме: 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году.

6. Организационно-технологическая схема оказания Услуг.

Подключение должно быть организовано в многопользовательском режиме, без ограничения числа одновременных подключений к пакету OECD iLibrary. Доступ к информации должен предполагать ее выгрузки, копирования, сохранения на локальном носителе и распечатки пользователями. Доступ к пакету OECD iLibrary осуществляется в режиме: 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году.

7. Требования по безопасности.

Любая конфиденциальная информация о Заказчике, его IP-адресах, паролях и подключениях к пакету OECD iLibrary, хранящаяся во внутренней базе Исполнителя, должна быть защищена и закрыта от доступа извне.

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____
« ____ » _____ 2017 г.

Кому _____

ЗАЯВКА

Изучив документацию о запросе цен на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»,
(далее Документация), _____,

наименование (юридического лица) /Ф.И.О. (для физического лица)

расположенное по адресу: _____ (далее – Участник), согласно оказать услуги по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» в соответствии с Документацией и Техническим заданием, являющимся Приложением №1 к Документации, на следующих условиях:

- цена договора _____ (цена договора прописью) рублей _____ копеек, а также НДС (18%) _____ (прописью) рублей _____ копеек, всего _____ (прописью) рублей _____ копеек (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

Цена договора включает все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, а также стоимость дополнительных услуг.

(В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную Документацией начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС);*

- перечень документов согласно п. 8.2 Документации соответствует требованиям Заказчика и представлен в приложении к Заявке.

В случае признания Участника победителем в настоящем запросе цен, он обязуется оказать услуги по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», на указанных выше условиях.

Банковские реквизиты Участника: _____

ИНН/КПП _____

Наименование банка _____

Р/сч _____

К/сч _____

БИК _____

ОКПО _____

ОКОНХ _____

ОГРН _____

Руководитель _____
(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Контактное лицо: Ф.И.О. _____;

номер контактного телефона _____

* Текст, выделенный курсивом, в заявке не воспроизводится

**Приложение № 1
к Заявке**

АНКЕТА УЧАСТНИКА*

1. Для Участника: 1.1. Юридического лица – полное наименование организации и ее организационно-правовая форма. 1.2. Физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество.	
2. Для Участника: 2.1. Юридического лица – место нахождения (юридический адрес) 2.2. Индивидуального предпринимателя – серия, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, адрес регистрации 2.3. Физического лица – паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения, адрес регистрации)	
3. Для Участника: 3.1. Юридического лица – ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО 3.2. Индивидуального предпринимателя – ИНН, ОГРНИП 3.3. Физического лица – ИНН, СНИЛС	
4. Фактический (почтовый) адрес Участника	
Страна	
Адрес	
Телефон	
Факс	
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
6. Фамилия, имя, отчество генерального директора (лица имеющего право подписи без доверенности), номер телефона	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

_____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (ФИО)
М.П.

* Анкета участника заполняется участником закупки.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____

г. Москва «__» _____ 2017 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», именуемая в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», (далее - Услуги), в соответствии с условиями Договора и согласно Техническому заданию (Приложение №1 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Место оказания Услуг: г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

1.3. Срок оказания Услуг: в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента заключения Договора.

1.4. Договор заключен Сторонами по итогам проведения запроса цен.

Протокол № _____ от «__» _____ 2017 г.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора составляет _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек, в том числе НДС (18%) в размере _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек. (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

2.2. В цену Договора входят все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, а также стоимость дополнительных услуг.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата осуществляется Заказчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предоставления доступа на основании полученных от Исполнителя счета, счета-фактуры и Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт).

3.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре.

Датой оплаты по данному Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.3. Если сумма Договора указана с учетом налога на добавленную стоимость, в случае применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения, Исполнитель обязуется в установленные Договором сроки выставлять Заказчику счета-фактуры с выделенной суммой налога на добавленную стоимость, а также представлять декларацию по указанному налогу, уплачивать указанный налог, исполнять все иные возникающие из данного обязательства требования действующего законодательства, или, в случае получения соответствующего требования Заказчика, Исполнитель обязуется заключить дополнительное соглашение к Договору о снижении общей суммы Договора, и соответственно, всех указанных в договоре цен, на сумму налога на добавленную стоимость, т.е. на 18%, без изменения иных условий Договора, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. оказывать Услуги надлежащего качества, в количестве, полном объеме и в сроки, предусмотренные Договором;
- 4.1.2. оказывать Услуги согласно Техническому заданию (Приложение №1);
- 4.1.3. назначить лицо, ответственное за организацию и оказание Услуг;
- 4.1.4. предоставлять Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объема, перечня и качества оказываемых Услуг.

4.2. Заказчик обязан:

- 4.2.1. назначить своего представителя для контроля и приема от Исполнителя объема и качества оказанных Услуг;
- 4.2.2. организовать через представителей Заказчика своевременное информирование представителей Исполнителя обо всех недостатках Услуг, выявленных в ходе исполнения Договора;
- 4.2.3. обеспечить необходимые условия для оказания Услуг, а также своевременно и в полном объеме осуществлять оплату за оказанные Исполнителем Услуги, согласно условиям Договора;
- 4.2.4. при необходимости, предоставлять для оказания Услуг по Договору соответствующую справочную информацию.
- 4.2.5. оплатить Услуги Исполнителя в размере и в срок, указанный в Договоре;

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. По факту подключения Исполнитель в трехдневный срок направляет Заказчику подписанный Акт в 2-х экземплярах.

5.2. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта, подписывает и направляет Исполнителю один экземпляр Акта или мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг.

5.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта Стороны должны в течение 5 (Пяти) рабочих дней составить акт с перечислением необходимых доработок и сроков их выполнения.

5.4. После устранения замечаний Исполнитель осуществляет сдачу оказанных Услуг в порядке, предусмотренном п.п.5.2.-5.3. Договора.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Исполнитель гарантирует, что оказываемые им Услуги соответствуют требованиям, установленным в Техническом задании (Приложение № 1), а также предъявляемым законодательством Российской Федерации к оказанию такого вида Услуг.

6.2. Исполнитель гарантирует обеспечение доступа к ресурсу в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента подключения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

7.3. В случае невыполнения Исполнителем предусмотренных Договором обязательств в установленные сроки, Исполнитель обязан выплатить Заказчику пени в размере 0,5% от суммы Договора за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в размере 10 процентов цены Договора в сумме _____(сумма прописью) рублей _____ копеек.

При этом Заказчик из сумм, подлежащих выплате Исполнителю, вправе удерживать суммы штрафных санкций и иных санкций, которые Исполнитель обязан уплатить Заказчику в соответствии с разделом 7 Договора за ненадлежащее исполнение условий Договора.

Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Исполнителем, в соответствии с Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

9.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств.

9.3. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьей, при условии соблюдения требований п. 9.2 Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

9.4. В случае, если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более 2 (Двух) месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

10.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор, предупредив об этом Исполнителя не позднее чем за 5 (Пять) дней до даты расторжения Договора.

10.4. Споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, будут решаться Сторонами путем переговоров. Стороны устанавливают срок рассмотрения претензий – 15 (Пятнадцать) дней с момента их получения.

10.5. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

10.6. В случае изменения учредительных документов, банковских реквизитов, адресов, Сторона, у которой происходят такие изменения, обязана известить другую Сторону в течение 5 (Пяти) дней с момента изменений, путем направления в ее адрес надлежащим образом оформленного уведомления, без заключения дополнительного соглашения.

10.7. В первичных учетных документах (Актах, счетах, счет-фактуре) указывается дата и номер Договора.

10.8. Датой получения документации от Исполнителя считается дата регистрации в системе документооборота Заказчика.

10.9. Любые изменения и дополнения к Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.10. Во всем остальном, что не предусмотрено в Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.11. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по 1 (Одному) для каждой из Сторон.

10.12. Приложение к Договору являющееся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Техническое задание.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

1. Наименование Услуг:

оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

2. Срок оказания Услуг: в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента заключения Договора.

Период, на который предоставляется право доступа к комплексному пакету электронных публикаций и баз данных Организации экономического сотрудничества и развития OECD iLibrary Package OECD Books, Papers and Statistics (online only) посредством сети Интернет – 12 (Двенадцать) месяцев с даты заключения Договора.

3. Место оказания Услуг: г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

4. Требования к объему и содержанию оказываемых Услуг.

Комплексный пакет OECD Books, Papers & Statistics - online only (далее – пакет OECD iLibrary) должен включать:

4.1. Публикации: все опубликованные ОЭСР монографии, журналы, статистические ежегодники и периодические издания, доступные онлайн, по 17 предметным областям (включая не менее 8 890 наименований электронных книг): сельское хозяйство и продукты питания, развитие, экономика, образование, труд и занятость, окружающая среда, финансы и инвестиции, государственное управление, промышленности и услуги, наука и технологии, социальные проблемы/миграция/здравоохранение, налогообложение, торговля, городское, сельское и региональное развитие, энергетика, транспорт, ядерная энергетика;

4.2. Статистика: не менее 42 динамических интерактивных статистических баз данных ОЭСР (5 млрд. точек данных) с регулярным обновлением.

5. Методы и технология оказания Услуг, требования к качеству.

Подключение Заказчика к пакету OECD iLibrary через сеть Интернет в режиме онлайн по IP-адресам компьютеров (серверов), которые Заказчик сообщает Исполнителю.

Заказчику предоставляется неограниченный удаленный доступ к пакету OECD iLibrary.

Услуги оказываются в режиме: 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году.

6. Организационно-технологическая схема оказания Услуг.

Подключение должно быть организовано в многопользовательском режиме, без ограничения числа одновременных подключений к пакету OECD iLibrary. Доступ к информации должен предполагать ее выгрузки, копирования, сохранения на локальном носителе и распечатки пользователями. Доступ к пакету OECD iLibrary осуществляется в режиме: 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 дней в году.

7. Требования по безопасности.

Любая конфиденциальная информация о Заказчике, его IP-адресах, паролях и подключениях к пакету OECD iLibrary, хранящаяся во внутренней базе Исполнителя, должна быть защищена и закрыта от доступа извне.

От Заказчика

От Исполнителя

_____/ / _____/ /