

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ:
первый заместитель руководителя
автономной некоммерческой организации
«Аналитический центр при
Правительстве Российской Федерации»

_____ О.В.Войтенко
23 сентября 2016 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о запросе цен на поставку программного обеспечения Microsoft для нужд автономной
некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

г. Москва, 2016 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» приглашает юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, принять участие в запросе цен на поставку программного обеспечения Microsoft для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

1. Законодательное регулирование

Настоящая Документация подготовлена на основе Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупочной деятельности автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – Положение), утвержденного решением наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (протокол № 1 от 24.03.2015). В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса цен регулируется настоящей Документацией и Положением.

2. Основные термины

Документация – комплект документов, содержащий всю необходимую информацию о предмете запроса цен, условиях исполнения договора, требованиях к Участникам, а также об условиях проведения запроса цен.

Заказчик – автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации).

Запрос цен – непродолжительная (до 7 календарных дней) процедура формального запроса технико-коммерческих предложений с выбором лучшего предложения по лучшей цене и без обязанности Заказчика заключить договор по результатам такой закупочной процедуры.

Заявка – комплект документов Участника, подтверждающих правоспособность и квалификацию Участника и содержащих предложение об условиях исполнения договора на поставку Продукции, являющейся предметом запроса цен.

Комиссия по закупкам, Комиссия – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для выбора Поставщика путем проведения закупочных процедур с целью заключения договора.

Лот – часть закупаемой продукции, на которую в соответствии с извещением и Документацией допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора по итогам запроса цен.

Начальная (максимальная) цена договора – предельная цена Продукции, являющейся предметом запроса цен, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определенная Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Продукция, Предмет закупки – товары, работы или услуги, приобретаемые для нужд Заказчика.

Размещение закупки – публикация на сайте Заказчика информации о проведении Заказчиком закупочной процедуры.

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, где размещается информация о проведении открытых закупочных процедур на приобретение Продукции для нужд Заказчика (<http://ac.gov.ru>).

Участник – участник запроса цен – потенциальный Поставщик, претендующий на поставку Продукции для нужд Заказчика.

3. Общие сведения о процедуре запроса цен

Запрос цен проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не является разновидностью Торгов и не подпадает под регулирование статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с участием в запросе цен, подготовкой и подачей заявок; Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса цен.

Заказчик вправе отклонить заявку, если он установит, что Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил работнику Заказчика вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность в качестве стимула, который может повлиять на принятие Комиссией по закупкам решения по определению победителя.

Заказчик вправе отклонить заявки Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение победителя запроса цен.

3.1. Используемый способ закупки: запрос цен.

3.2. Наименование Заказчика: автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

Место нахождения: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Почтовый адрес: 107078, Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Адрес электронной почты: torgi@ac.gov.ru.

Номер контактного телефона: (916) 525-77-40.

Ответственное должностное лицо Заказчика: Кошелева Елена Викторовна.

3.3. Предмет закупки: поставка программного обеспечения Microsoft для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

3.4. Место, условия и сроки поставки Продукции:

Место поставки: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12.

Срок поставки: дата поставки Продукции в полном объеме – 1 ноября 2016 г. Досрочная поставка Продукции может производиться на основании предварительного письменного согласия Заказчика.

Срок, на который передаются СУБЛИЦЕНЗИАТУ права – бессрочно, с момента передачи прав.

4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора: 2 299 664,52 (Два миллиона двести девяносто девять тысяч шестьсот шестьдесят четыре) рубля 52 копейки. НДС не облагается на основании пп. 26 п. 2. ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

5. Форма, сроки и порядок оплаты Продукции:

Оплата производится по факту предоставления Продукции, в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения счета, выставленного на основании подписанного Сторонами Акта передачи прав.

6. Порядок формирования цены договора:

Цена Договора включает в себя все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе стоимость передаваемых неисключительных прав, все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

7. Порядок, место, время и дата начала и окончания срока подачи Заявок

Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в письменной форме.

Прием заявок осуществляется в рабочие дни:

Понедельник – четверг: с 10.00 до 18.00; пятница и предпраздничные дни: с 10.00 до 16.45.

Дата начала подачи заявок: 26 сентября 2016 года.

Дата окончания срока подачи заявок: 28 сентября 2016 года 12.00 (мск).

Место подачи заявок: 107078, г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

8. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

8.1. Участник должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Продукции, являющейся предметом Закупки, в том числе:

а) быть правомочным заключать договор;

б) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами для поставки Продукции, подлежащей лицензированию (регулированию) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющейся предметом заключаемого договора;

в) обладать необходимыми сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

г) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или банкротства;

д) не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которого приостановлена;

е) не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

ж) обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку Продукции;

з) руководитель и главный бухгалтер юридического лица, являющегося Участником, не должны иметь непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики;

и) Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223 - ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных поставщиков Аналитического центра.

8.2. Заявка на участие должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) копию полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о запросе цен выписки из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенной копии такой выписки, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенной копии такой выписки (для индивидуального предпринимателя);

в) копию документа о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенную руководителем организации или уполномоченным лицом;

г) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности, заверенная руководителем организации или уполномоченным лицом). В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе цен должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем участника процедуры закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе цен должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц), заверенные руководителем организации или уполномоченным лицом;

е) копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе Российской Федерации, заверенную руководителем организации или уполномоченным лицом;

ж) копии документов, подтверждающих соответствие Продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, заверенные руководителем организации или уполномоченным лицом;

з) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках.

и) анкету Участника (Приложение № 2 к заявке).

Все предоставленные документы должны быть на бумажном носителе и в виде электронных документов в формате *.doc, *.docx, *.pdf.

Все листы поданной в письменной форме заявки, все представленные документы должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены подписью руководителя организации или уполномоченного лица и печатью участника (для юридического лица). Соблюдение участником указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

9. Порядок предоставления документации о закупке: Документация доступна для ознакомления и скачивания на официальном сайте Заказчика www.ac.gov.ru без взимания платы.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Документации:

Любой Участник вправе направить запрос о разъяснении положений Документации на почтовый или электронный адрес Заказчика, указанный в п. 3.2 Документации.

Датой начала срока предоставления разъяснений положений Документации является 3 (Третий) рабочий день с даты размещения Документации на сайте Заказчика. Датой окончания срока предоставления разъяснений положений Документации является рабочий день, предшествующий дню окончания приема заявок на участие в закупке.

Заказчик после получения запроса от Участника в течение 3 (Трех) рабочих дней осуществляет подготовку разъяснений, направляет их Участнику, подавшему запрос. Разъяснение положений Документации не должно изменять Документацию.

Заказчик вправе не отвечать на запрос Участника, если он поступил позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до срока окончания подачи Заявок.

11. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен осуществляется 28 сентября 2016 года в 12-00, по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, д. 12.

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в Документации, регистрируется Заказчиком.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в Документации, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

12. Критерии оценки и сопоставления Заявок на участие в Закупке.

Оценка заявок поданных Участниками производится по единственному критерию – «цена договора».

13. Порядок оценки и сопоставления Заявок

Комиссия по закупкам в срок, указанный в Документации, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе цен, признанных соответствующими требованиям Документации.

Оценка заявок осуществляется в соответствии с критерием «цена договора».

Лучшей признается заявка Участника, в которой предложена наименьшая цена договора.

14. Место и дата рассмотрения Заявок и подведения итогов закупки.

Рассмотрение Заявок и подведение итогов закупки осуществляются 28 сентября 2016 года по адресу: г. Москва, проспект Академика Сахарова, дом 12.

15. Условия допуска к участию в закупке:

15.1. Предложение участника закупки не должно превышать начальной (максимальной) цены договора, установленной Документацией.

15.2. Если Участником представлен не полный комплект документов или представленные документы оформлены с нарушением требований установленных подпунктом 8.2. Документации и Приложением № 2 к Документации, то Комиссия по закупкам расценивает это как существенное несоответствие Заявки на участие в запросе цен требованиям, установленным Документацией, и данная Заявка не допускается к участию в запросе цен.

16. Ограничение участия в определении поставщика: не предусмотрено.

17. Размер обеспечения исполнения договора: не установлен.

18. Сведения о предоставлении преференций: не установлены.

19. Содержание, форма, оформление и состав заявки на участие в закупке:

Заявка на участие в запросе цен, оформленная согласно Приложению № 2 к Документации, подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта в срок, указанный в Документации.

20. Преддоговорные переговоры.

20.1. Между Заказчиком и Участником, с которым заключается Договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (с оформлением протокола таких переговоров и его подписанием обеими сторонами), направленные на уточнение условий Договора.

20.2. Допускается проводить преддоговорные переговоры по следующим вопросам:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без уменьшения количества товаров, объема работ, услуг;

б) по увеличению объемов Продукции без увеличения цен (расценок);

в) по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для Заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.

г) по уточнению условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, Документации и заявке Участника, с которым заключается договор.

20.3. Запрещаются преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу Участника, с которым заключается договор.

21. Заключение договора

21.1. Заказчик в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Заявок (или протокола преддоговорных переговоров, если проводились) направляет

победителю запроса цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен в его Заявке, в проект договора, прилагаемый к Документации с учетом преддоговорных переговоров.

21.2. Победитель должен подписать, заверить печатью направленный ему Заказчиком договор, и представить Заказчику 2 (Два) экземпляра договора в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента его получения.

21.3. В случае если победитель запроса цен не представил Заказчику подписанный договор в срок, установленный подпунктом 21.3 настоящей Документации, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на поставку программного обеспечения Microsoft для нужд автономной некоммерческой
организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

№ п/п	Наименование	Характеристика	Ед. изм.	Кол-во
1.	Право на использование (электронно) Windows Server Datacenter	WinSvrDataCtr 2012R2 SNGL OLP C 2Proc	шт.	4
2.	Право на использование (электронно) Windows Server CAL	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	120
3.	Право на использование (электронно) Windows Server CAL RDS	WinRmtDsktpSrvcsCAL 2012 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	20
4.	Право на использование (электронно) Exchange Server Standard	ExchgSvrStd 2016 SNGL OLP C	шт.	1
5.	Право на использование (электронно) Exchange Server CAL	ExchgStdCAL 2016 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	120
6.	Право на использование (электронно) Exchange Server CAL Enterprise	ExchgEntCAL 2016 SNGL OLP C UsrCAL woSrvcs	шт.	10
7.	Право на использование (электронно) Visio Professional	VisioPro 2016 SNGL OLP NL	шт.	10

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____
« ____ » _____ 2016 г. Кому _____

ЗАЯВКА

Изучив документацию о запросе цен на поставку программного обеспечения Microsoft для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», (далее Документация), _____,

наименование (юридического лица) /Ф.И.О. (для физического лица)

расположенное по адресу: _____ (далее – Участник), согласно осуществить поставку программного обеспечения Microsoft для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» в соответствии с Документацией и Спецификацией, являющейся Приложением №1 к Документации, на следующих условиях:

- цена договора _____ (прописью) рублей _____ копеек. НДС не облагается на основании п.п. 26 п. 2 ст. 149 Части 2 Налогового кодекса Российской Федерации.

Цена Договора включает в себя все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе стоимость передаваемых неисключительных прав, все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

Перечень документов согласно п. 8.2 Документации соответствует требованиям Заказчика и представлен в приложении к Заявке.

В случае признания Участника победителем в настоящем запросе цен, он обязуется осуществить поставку программного обеспечения Microsoft для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» на указанных выше условиях.

Банковские реквизиты Участника: _____

ИНН/КПП _____

Наименование банка _____

Р/сч _____

К/сч _____

БИК _____

ОКПО _____

ОКОНХ _____

ОГРН _____

Руководитель _____

(подпись)

/ _____ /

(расшифровка подписи)

Контактное лицо: Ф.И.О. _____;

номер контактного телефона _____

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____

« ____ » _____ 2016 г.

Кому _____

**Предложение о функциональных характеристиках
(потребительских свойствах) и качественных характеристиках**

_____, (Участник)

наименование (юридического лица)/Ф.И.О. (для физического лица)

согласно поставить программное обеспечение Microsoft для нужд автономной некоммерческой организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации».

№ п/п	Наименование	Характеристики	Ед. изм.	Гаран- тийный срок, мес.	Цена за ед. в руб.	Кол- во	Сумма в руб.
1.	Право на использование (электронно) Windows Server Datacenter	WinSvrDataCtr 2012R2 SNGL OLP C 2Proc	шт.	12	*	4	*
2.	Право на использование (электронно) Windows Server CAL	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	12	*	120	*
3.	Право на использование (электронно) Windows Server CAL RDS	WinRmtDsktpSrvcsCAL 2012 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	12	*	20	*
4.	Право на использование (электронно) Exchange Server Standard	ExchgSvrStd 2016 SNGL OLP C	шт.	12	*	1	*
5.	Право на использование (электронно) Exchange Server CAL	ExchgStdCAL 2016 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	12	*	120	*
6.	Право на использование (электронно) Exchange Server CAL Enterprise	ExchgEntCAL 2016 SNGL OLP C UsrCAL woSrvcs	шт.	12	*	10	*
7.	Право на использование (электронно) Visio Professional	VisioPro 2016 SNGL OLP NL	шт.	12	*	10	*

* Заполняется участником запроса цен

Руководитель _____
(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

АНКЕТА УЧАСТНИКА*

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: (на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) Ф.И.О. Участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя	
2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица (на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации) Паспортные данные для Участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя. Дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя)	
3. ИНН, КПП, ОГРН/ОГРНИП, ОКПО Участника	
4. Почтовый адрес Участника	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
6. Фамилия, имя, отчество генерального директора (лица имеющего право подписи без доверенности), номер телефона	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)
М.П.

* Анкета участника заполняется участником закупки.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____

г. Москва

«__» _____ 2016 г.

Автономная некоммерческая организация «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», именуемая в дальнейшем СУБЛИЦЕНЗИАТ, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем СУБЛИЦЕНЗИАР, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ – юридическое или физическое лицо, обладающее исключительными правами на программы ЭВМ и базы данных.

ПРОДУКТ – экземпляр лицензионного программного обеспечения для ЭВМ и базы данных, а также любые носители с ними, документация и иные принадлежности, которые необходимы для использования программ для ЭВМ и баз данных **КОНЕЧНЫМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ**.

СУБЛИЦЕНЗИАР – юридическое лицо, обладающее правами на распространение и воспроизведение **ПРОДУКТОВ**, а также на передачу прав на распространение и использование **ПРОДУКТОВ** на законном основании.

СУБЛИЦЕНЗИАТ - КОНЕЧНЫЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ – пользователь (потребитель) **ПРОДУКТОВ**, непосредственно воспроизводящий **ПРОДУКТ** на компьютере, сервере путем инсталляции и запуска в соответствии с правилами лицензионного использования конкретного **ПРОДУКТА**, установленными соответствующими **ПРАВООБЛАДАТЕЛЯМИ**.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. СУБЛИЦЕНЗИАР, имея соответствующие полномочия от ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ (Лицензионный договор № _____), и действуя в соответствии с требованием ст.ст. 1235-1238, 1286 Гражданского кодекса Российской Федерации, обязуется предоставить СУБЛИЦЕНЗИАТУ неисключительные права на использование ПРОДУКТОВ (простая неисключительная лицензия) в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору).

2.2. Право на использование ПРОДУКТОВ, предоставляемое (передаваемое) СУБЛИЦЕНЗИАТУ в соответствии с Договором, включает использование следующими способами: неисключительное право на воспроизведение ПРОДУКТА в качестве конечного пользователя, ограниченное правом инсталляции, копирования и запуска ПРОДУКТА в соответствии с лицензионным соглашением для конечного пользователя, подтверждаемого СУБЛИЦЕНЗИАТОМ при установке ПРОДУКТА.

2.3 Наименование ПРОДУКТОВ, права на распространение и использование которых передаются от СУБЛИЦЕНЗИАРА к СУБЛИЦЕНЗИАТУ, размер лицензионного платежа (вознаграждение) указываются в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), счетах и Актах передачи прав, которые подписываются Сторонами при передаче прав.

2.4. Договор заключен Сторонами по итогам проведения запроса цен.

Протокол № _____ от «__» _____ 2016 г.

3. ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ПЛАТЕЖИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость неисключительных прав, передаваемых СУБЛИЦЕНЗИАТУ по Договору, составляет _____ (_____) рубля 00 копеек. НДС не облагается на основании пп.26 п.2. ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. Цена Договора включает в себя все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе стоимость передаваемых неисключительных прав, все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

3.3. Оплата производится СУБЛИЦЕНЗИАТОМ по факту предоставления ПРОДУКТА, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения счета СУБЛИЦЕНЗИАРА, выставленного на основании подписанного Сторонами Акта передачи прав.

3.4. Передача неисключительных прав по Договору от СУБЛИЦЕНЗИАРА к СУБЛИЦЕНЗИАТУ оформляется Актом передачи прав, который подписывается Сторонами в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты передачи прав. Без Договора Акт передачи прав не имеет юридической силы.

3.5. 1 ноября 2016 г. СУБЛИЦЕНЗИАР обязан предоставить СУБЛИЦЕНЗИАТУ возможность пользования ПРОДУКТОМ, права на использование которого передаются ему по Договору, включая предоставление необходимых ключей, паролей доступа и т.п.

3.6. Датой получения от СУБЛИЦЕНЗИАРА документации считается дата ее регистрации в системе документооборота СУБЛИЦЕНЗИАТА.

3.7. Датой оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета СУБЛИЦЕНЗИАТА.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЛИЦЕНЗИАТА

4.1. СУБЛИЦЕНЗИАТ обязуется:

Выплачивать СУБЛИЦЕНЗИАРУ вознаграждение в порядке и размерах, предусмотренных Договором.

Строго придерживаться и не нарушать правил лицензионного использования ПРОДУКТОВ.

Не совершать относительно ПРОДУКТОВ другие действия, нарушающие российские и международные нормы по авторскому праву и использованию программных средств.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЛИЦЕНЗИАРА

5.1. СУБЛИЦЕНЗИАР обязуется:

Передавать права СУБЛИЦЕНЗИАТУ на условиях, предусмотренных Договором.

Не совершать действия, противоречащие условиям Договора и наносящие ущерб СУБЛИЦЕНЗИАТУ.

6. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ-ПРИЕМА ПРАВ

6.1. Права передаются СУБЛИЦЕНЗИАТУ в виде лицензионного ключа, представляющего собой буквенно-цифровую последовательность символов.

6.2. Способ передачи прав – в электронной форме, через личный кабинет Microsoft, электронная почта itm@ac.gov.ru.

6.3. Срок, на который передаются СУБЛИЦЕНЗИАТУ права – бессрочно, с момента передачи прав.

6.4. Дата передачи прав СУБЛИЦЕНЗИАТУ в полном объеме – 1 ноября 2016 г. Досрочная передача прав может производиться на основании предварительного письменного согласия СУБЛИЦЕНЗИАТА.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон или по вступившему в законную силу решению арбитражного суда.

7.3. СУБЛИЦЕНЗИАТ вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предупредив об этом СУБЛИЦЕНЗИАРА не позднее чем за 1 (Один) рабочий день до даты расторжения Договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения СУБЛИЦЕНЗИАТОМ обязательства, предусмотренного Договором СУБЛИЦЕНЗИАР вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пена устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

СУБЛИЦЕНЗИАТ освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине СУБЛИЦЕНЗИАРА.

8.3. В случае невыполнения СУБЛИЦЕНЗИАРОМ предусмотренных Договором обязательств в установленные сроки, СУБЛИЦЕНЗИАР обязан выплатить СУБЛИЦЕНЗИАТУ пени в размере 0,5% от суммы Договора за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение СУБЛИЦЕНЗИАРОМ обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения СУБЛИЦЕНЗИАРОМ обязательств, предусмотренных Договором, в размере 10 процентов цены Договора в сумме _____ (сумма прописью) рубля ___ копеек.

При этом СУБЛИЦЕНЗИАТ из сумм, подлежащих выплате СУБЛИЦЕНЗИАРУ, вправе удерживать суммы штрафных санкций и иных санкций, которые СУБЛИЦЕНЗИАР обязан уплатить СУБЛИЦЕНЗИАТУ в соответствии с разделом 8 Договора за ненадлежащее исполнение условий Договора.

8.4. СУБЛИЦЕНЗИАР освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине СУБЛИЦЕНЗИАТА.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная СУБЛИЦЕНЗИАРОМ в соответствии с Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

10.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств.

10.3. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьёй, при условии соблюдения требований п. 10.2 Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств

на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

10.4. В случае, если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, делятся более 2 (Двух) месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Договора.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.2. В случае изменения учредительных документов, банковских реквизитов, адресов, Сторона, у которой происходят такие изменения, обязана известить другую Сторону в течение 5 (Пяти) дней с момента изменений, путем направления в ее адрес надлежащим образом оформленного уведомления, без заключения дополнительного соглашения.

11.3. Споры по Договору рассматриваются в претензионном порядке. Стороны устанавливают срок рассмотрения претензий – 15 (Пятнадцать) дней с момента их получения. В случае недостижения соглашения спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

11.4. Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

СУБЛИЦЕНЗИАТ:

автономная некоммерческая организация
«Аналитический центр при Правительстве
Российской Федерации»
Адрес: 107078, город Москва,
проспект Академика Сахарова, д. 12,
телефон: (495) 632-97-92
ОГРН 1157700000655
ИНН 7708244720
КПП 770801001
ОКПО 94194039
ОКТМО 45378000
р/с 40503810301300000001
в АО «АЛЬФА-БАНК»
БИК 044525593
к/сч 30101810200000000593

СУБЛИЦЕНЗИАР:

_____/_____/_____/_____

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на поставку программного обеспечения Microsoft для нужд автономной некоммерческой
организации «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

№ п/п	Наименование	Характеристики	Ед. изм.	Гаран- тийный срок, мес.	Цена за ед. в руб.	Кол- во	Сумма в руб.
1.	Право на использование (электронно) Windows Server Datacenter	WinSvrDataCtr 2012R2 SNGL OLP C 2Proc	шт.	12	*	4	*
2.	Право на использование (электронно) Windows Server CAL	WinSvrCAL 2012 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	12	*	120	*
3.	Право на использование (электронно) Windows Server CAL RDS	WinRmtDsktpSrvcsCAL 2012 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	12	*	20	*
4.	Право на использование (электронно) Exchange Server Standard	ExchgSvrStd 2016 SNGL OLP C	шт.	12	*	1	*
5.	Право на использование (электронно) Exchange Server CAL	ExchgStdCAL 2016 SNGL OLP C UsrCAL	шт.	12	*	120	*
6.	Право на использование (электронно) Exchange Server CAL Enterprise	ExchgEntCAL 2016 SNGL OLP C UsrCAL woSrvcs	шт.	12	*	10	*
7.	Право на использование (электронно) Visio Professional	VisioPro 2016 SNGL OLP NL	шт.	12	*	10	*

* Заполняется в соответствии с предложением победителя запроса цен

От Сублицензиата

От Сублицензиара

_____ //

_____ //