

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к протоколу заседания подкомиссии
по цифровой экономике Правительственной
комиссии по использованию
информационных технологий для улучшения
качества жизни и условий ведения
предпринимательской деятельности
от 29 ноября 2017 г. № 7

УТВЕРЖДЕНЫ
протоколом заседания подкомиссии
по цифровой экономике Правительственной
комиссии по использованию
информационных технологий для улучшения
качества жизни и условий ведения
предпринимательской деятельности
от 29 ноября 2017 г. № 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по разработке планов мероприятий по направлениям реализации
программы "Цифровая экономика Российской Федерации"

1. Общие положения

1.1. Методические указания по разработке планов мероприятий по направлениям реализации программы "Цифровая экономика Российской Федерации" (далее - методические указания) разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2017 г. № 1030 "О системе управления реализацией программы "Цифровая экономика Российской Федерации".

1.2. Настоящие методические указания определяют порядок разработки и корректировки планов мероприятий по направлениям реализации программы "Цифровая экономика Российской Федерации" (далее - план мероприятий, программа соответственно).

1.3. План мероприятий представляет собой систему взаимосвязанных мероприятий, направленных на реализацию целей и задач программы, в том числе на достижение показателей и индикаторов программы, необходимых для

достижения конкретных "вех" программы, с указанием ответственных за их выполнение, источников и объемов финансирования, а также ожидаемых результатов реализации вех.

1.4. Основные понятия, используемые в методических указаниях:

направление программы - направление развития цифровой экономики в Российской Федерации на период до 2024 года, определенное программой "Цифровая экономика Российской Федерации";

веха - контрольная точка, влияющая на достижение заданного результата в рамках реализации задач направления программы;

мероприятие - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на выполнение вехи;

показатели и индикаторы программы - показатели и индикаторы, характеризующие уровень достижения поставленных целей и выполнения задач в рамках направлений программы.

2. Указания по подготовке плана мероприятий

2.1. План мероприятий разрабатывается и корректируется по мере необходимости (далее - разрабатывается) по формам, согласно приложению 1 к настоящим методическим указаниям. Рекомендуются заполнять указанные формы в виде электронных таблиц.

2.2. Мероприятия плана разрабатываются в соответствии с заданными в направлениях программы целями, задачами и вехами, а также с учетом принятых документов стратегического планирования.

2.3. В случае если при разработке плана мероприятий возникает необходимость внесения изменений и дополнений в программу, то указывается обоснование необходимости таких изменений согласно форме 5 "Предложения по изменениям в программу" приложения 1 к настоящим методическим указаниям.

2.4. Таблицы, а также иные материалы, расчеты и обоснования могут быть представлены в виде отдельных приложений к плану мероприятий. Объем приложений к плану мероприятий не ограничивается.

2.5. План мероприятий должен соответствовать целям и задачам направления программы, при этом содержание плана должно соответствовать принципам необходимости (выполнение каждого мероприятия является необходимым условием достижения вехи) и достаточности (выполнение всех мероприятий является достаточным условием достижения вехи).

2.6. План мероприятий необходимо составлять с учетом отражения в нем мероприятий организационного, технического, нормативно-правового и ресурсообеспечивающего характера.

2.7. При разработке плана мероприятий необходимо учитывать основные этапы развития направлений цифровой экономики, которые предусмотрены "дорожной картой" программы.

2.8. План мероприятий должен содержать перечень показателей и индикаторов, предусмотренных программой, на которые оказывает влияние его выполнение.

2.9. В плане мероприятий должны быть отражены источники и объемы финансирования, в том числе выделенные объемы бюджетных и внебюджетных средств на каждый год реализации мероприятий. В случае наличия предусмотренных бюджетных ассигнований или субсидий в рамках соответствующих нормативных правовых актов или федеральных целевых программ дополнительно указывается их объем с указанием источника.

2.10. План мероприятий должен быть разработан с учетом следующих требований:

все мероприятия должны быть сгруппированы в разрезе целей, задач и приводить к достижению вех направления;

мероприятия должны формироваться исходя из принципов необходимости, реализуемости, конкретности, измеримости, ограниченности во времени;

в рамках достижения одной вехи направления может быть несколько мероприятий;

сроки исполнения всех мероприятий одной вехи направления не должны превышать указанный в программе срок исполнения соответствующей вехи;

по каждому мероприятию должны быть указаны ответственные исполнители: федеральные органы исполнительной власти (исполнители и соисполнители) и организации - исполнители мероприятий;

каждое мероприятие должно иметь одно контрольное событие, представляющее собой документально оформленный результат реализации мероприятия, утвержденный (одобренный, согласованный) решением уполномоченного лица или органа;

по каждой вехе направления должны быть указаны ожидаемые результаты их реализации, отражающие положительные эффекты и создающие условия развития цифровой экономики;

мероприятия могут реализовываться параллельно или последовательно. При выполнении мероприятий последовательно необходимо указать

очередность выполнения таких мероприятий в форме 3 "План мероприятий по направлению" приложения 1 к настоящим методическим указаниям.

2.11. План мероприятий сопровождается пояснительной запиской. Примерная структура содержания пояснительной записки представлена в приложении 3 к настоящим методическим указаниям.

3. Руководство по заполнению форм плана мероприятий

3.1. Для разработки плана мероприятий применяется нумерация категорий в соответствии с формами кода, указанными в приложении 2 настоящих методических указаний.

3.2. Форма 1 "Паспорт плана мероприятий направления" (далее - форма 1).

В форме 1 указываются сведения об ответственном федеральном органе исполнительной власти, центрах компетенций, соисполнителях - федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и иных организациях, целях, задачах и ожидаемых результатах выполнения плана мероприятий, а также объемы и источники финансирования с детализацией по годам.

3.2.1. В строке 1 "Решение об утверждении плана мероприятий, дата и номер" формы 1 информация указывается после утверждения плана мероприятий. На этапе разработки проекта плана мероприятий строка остается незаполненной.

3.2.2. В строке 2 "Федеральный орган исполнительной власти, ответственный за реализацию плана мероприятий" формы 1 указывается наименование федерального органа исполнительной власти, ответственного за реализацию плана мероприятий.

3.2.3. В строке 3 "Должностное лицо федерального органа исполнительной власти, ответственное за реализацию плана мероприятий" формы 1 требуется указать должностное лицо федерального органа исполнительной власти, ответственное за реализацию плана мероприятий, не ниже уровня заместителя руководителя федерального органа исполнительной власти.

3.2.4. В строке 4 "Соисполнители - федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и иные организации, участвующие в реализации плана мероприятий" формы 1 приводится перечень федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и иных организаций,

участвующих в реализации мероприятий плана (являющихся ответственными за реализацию и координацию мероприятий плана).

3.2.5. В строке 5 "Рабочие группы по направлению" формы 1 указывается наименование рабочей группы (групп) по направлению, фамилия, имя, отчество и должность ее руководителя.

3.2.6. В строке 6 "Центры компетенций" формы 1 указывается наименование центра (центров) компетенций и фамилия, имя, отчество, должность ответственного должностного лица от центра компетенций.

3.2.7. В строке 7 "Цели направления программы" формы 1 указываются цели данного направления программы.

3.2.8. В строке 8 "Показатели и индикаторы программы, на которые оказывает влияние выполнение плана мероприятий" формы 1 требуется указать показатели и индикаторы, на которые оказывает влияние выполнение плана мероприятий. Показатели и индикаторы указываются, если это предусмотрено программой.

3.2.9. В строке 9 "Значимые контрольные результаты реализации плана мероприятий на первый плановый год" формы 1 требуется указать ключевые задачи или вехи на первый плановый год, без достижения которых дальнейшая реализация плана мероприятий приведет к срыву сроков исполнения целей и задач направления (указывается не более 7 результатов).

3.2.10. В строке 10 "Ожидаемые результаты на год окончания периода реализации плана мероприятий" формы 1 требуется указать планируемые итоговые конечные результаты выполнения плана мероприятий.

3.2.11. В строке 11 "Объемы и источники финансирования" формы 1 требуется указать сводную информацию об объемах ассигнований федерального бюджета и внебюджетных средств в целом и по годам, необходимых для реализации плана мероприятий (в млн. рублей).

3.3. Форма 2 "План достижения показателей и индикаторов по направлению" (далее - форма 2).

В форме 2 отражается взаимосвязь целей программы с показателями и индикаторами направления программы, а также указываются сведения о дополнительных показателях и индикаторах по направлению.

3.3.1. В столбце "Наименование показателей и индикаторов, единица измерения" формы 2 требуется отразить показатели и индикаторы программы путем выбора их из программы в соответствии с целями направления программы. Также предусмотрено указание дополнительных показателей и индикаторов.

3.3.2. В столбце "N-1" формы 2 требуется указать значение приведенного показателя и индикатора программы за год, предшествующий текущему (N-текущий год), отразив в форме 6 "Методика расчета показателей и индикаторов по направлению" сведения о применяемой методике расчета и источнике информации. В последующих столбцах в случае отсутствия индикаторов показателей в плановый период реализации программы необходимо рассчитать и предложить динамику достижения индикаторов показателей по направлению. По каждому году должно быть предложено значение показателя для последующего мониторинга выполнения плана мероприятий в рамках контрольных значений, утвержденных в программе. В случае отсутствия методики расчета приведенного показателя и индикатора программы при разработке плана мероприятий необходимо предусмотреть мероприятия по разработке такой методики и сбору необходимых данных для расчета показателя.

3.4. Форма 3 "План мероприятий по направлению" (далее - форма 3).

В форме 3 указываются перечень мероприятий, сгруппированных по целям и задачам и ведущих к достижению предусмотренных вех по направлению, сроки их исполнения, ответственные исполнители (федеральные органы исполнительной власти и организации-исполнители), контрольные события по мероприятию, наличие связи между мероприятиями.

3.4.1. В столбцах "№", "Цель", "Задача", "Веха" формы 3 требуется указать нумерацию соответствующего элемента плана мероприятий в соответствии с формами кода, указанными в приложении 2 к настоящим методическим указаниям. Ячейки таблицы каждого элемента плана мероприятий (цели, задачи, вехи, мероприятия) следует объединить до уровня соответствующего столбца.

3.4.2. По строкам формы 3, содержащим наименования целей и задач направления, указываются только их наименование и нумерация.

3.4.3. По строкам формы 3, содержащим наименование вех направления, указываются только их наименование, нумерация и окончание срока исполнения вехи в формате "мм.гггг".

Каждая веха направления должна сопровождаться дополнительной строкой с содержательным описанием ожидаемых результатов от ее реализации, представляющих положительные эффекты для создания условий развития цифровой экономики. Ожидаемые результаты должны содержать качественные и (или) количественные характеристики, быть конкретными и измеримыми.

3.4.4. В столбце "Наименование мероприятия" формы 3 указывается формулировка наименования мероприятия, которое направлено на выполнение цели, задачи и вехи программы. Формулировка мероприятия должна быть конкретной, содержательной и не дублировать формулировку вехи.

3.4.5. В столбцах "Срок исполнения" формы 3 требуется указать дату начала мероприятия и дату окончания мероприятия в формате "мм.гггг".

3.4.6. В столбцах "Ответственные исполнители" формы 3 указываются сведения:

о федеральных (региональных) органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, ответственных за реализацию и (или) координацию мероприятия, а также о заинтересованных федеральных (региональных) органах исполнительной власти;

об основных потенциальных организациях (юридических лицах) - исполнителях мероприятий. В случае если исполнитель будет определен по конкурсу, необходимо указать "Организации, отобранные по конкурсу".

3.4.7. В столбце "Контрольные события" формы 3 по каждому мероприятию указывается одно итоговое или промежуточное контрольное событие, представляющее собой документально оформленный результат реализации мероприятия, утвержденный (одобренный, согласованный) решением уполномоченного лица или органа. Ключевые решения в рамках достижения вех плана мероприятий, носящие межотраслевой характер и определяющие основные стратегические направления реализации и развития программы, в том числе утверждаемые актами Правительства Российской Федерации, должны предусматривать рассмотрение и одобрение подкомиссией по цифровой экономике и Правительственной комиссией по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности.

3.4.8. В столбце "Наличие последовательной связи с мероприятиями" формы 3 требуется определить наличие последовательной связи между мероприятиями. При выполнении мероприятий последовательно необходимо указать очередность выполнения таких мероприятий. Для этого в данном столбце указываются номер (номера) предшествующих мероприятий. При этом может быть указана взаимосвязь с мероприятиями иных направлений реализации программы.

3.4.9. В исключительных случаях мероприятия могут сопровождаться дополнительной строкой "Ожидаемые результаты" с промежуточным содержательным описанием ожидаемых результатов от их реализации (аналогично описанию ожидаемых результатов вех). Ожидаемые результаты

должны содержать качественные и (или) количественные характеристики, быть конкретными и измеримыми.

3.5. Форма 4 "Объемы и источники финансирования плана мероприятий по направлению" (далее - форма 4).

В форме 4 отражаются источники финансирования мероприятий по годам с указанием наименования такого источника и информацией об объемах бюджетных средств, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на очередной год и плановый период или внебюджетными источниками, а также суммарные объемы финансирования плана мероприятий в целом и отдельно по задачам направления программы.

3.5.1. В столбцах "Источники финансирования", "в том числе по годам" и "Всего" формы 4 требуется указать объемы бюджетных и внебюджетных средств, необходимых для выполнения мероприятий, а также наименование источника, где данные средства будут предусмотрены. Для указания наименования источника используется кодировка в соответствии с приложением 4 к настоящим методическим указаниям. Единица измерения - млн. рублей.

3.5.2. В столбце "Предусмотрено бюджетом" формы 4 требуется указать сведения о том, предусмотрены ли требуемые объемы финансирования для реализации мероприятия в бюджете (как в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной год и плановый период, так и во внебюджетных источниках). В случае наличия предусмотренного объема финансирования в столбце "Предусмотрено бюджетом" указывается объем средств, предусмотренный на каждый плановый год. В случае отсутствия предусмотренного бюджетом требуемого объема финансирования в столбце "Предусмотрено бюджетом" указывается "0". Для данных мероприятий требуется представить финансово-экономическое обоснование.

3.6. Форма 5 "Предложения по изменениям в программу" (далее - форма 5).

В форме 5 указываются сведения о предложениях по дополнению, исключению и изменению элементов программы (задач, вех, показателей), которые возникли при разработке плана мероприятий.

3.6.1. В столбце "Элемент программы" формы 5 требуется указать тип элемента программы, в отношении которого сформировано предложение по изменению.

3.6.2. В столбце "Характер изменения" формы 5 требуется указать, какое действие (дополнить, исключить или изменить) предлагается совершить с элементом программы.

3.6.3. В столбце "Содержание предлагаемого изменения" формы 5 требуется указать номер и новую формулировку элемента программы в случае дополнения программы новым элементом или внесения изменения в текущий элемент программы. В случае если предлагается исключение элемента программы, указывается его текущий номер и формулировка.

3.6.4. В столбце "Обоснование необходимости изменения" формы 5 приводятся аргументы и доводы, подтверждающие необходимость изменения элемента программы.

3.7. Форма 6 "Методики расчета показателей и индикаторов по направлению" (далее - форма 6).

В форме 6 указываются сведения об используемых при расчете показателей и индикаторов методик, а также приводится информация об источниках данных для расчета.

3.7.1. В столбце "Наименование показателя и индикатора, единица измерения" формы 6 требуется указать наименование показателя и индикатора, методика расчета которого будет указана в столбце "Методика расчета".

3.7.2. В столбце "Методика расчета" формы 6 указывается методика расчета, согласно которой производится расчет показателя и индикатора.

3.7.3. В столбце "Источник" формы 6 указываются сведения об источнике данных для расчета показателя и индикатора.

3.8. К плану мероприятий прилагаются дополнительные материалы, отражающие сведения об организациях, участвующих в разработке плана мероприятий, и ключевых неурегулированных разногласиях (при наличии) согласно дополнительной форме 1.

ПАСПОРТ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

направления _____

1. Решение об утверждении плана мероприятий, дата и номер	<i>Указывается после утверждения плана мероприятий</i>
2. Федеральный орган исполнительной власти, ответственный за реализацию плана мероприятий	
3. Должностное лицо федерального органа исполнительной власти, ответственное за реализацию плана мероприятий	<i>Не ниже уровня заместителя руководителя федерального органа исполнительной власти</i>
4. Соисполнители - федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и иные организации, участвующие в реализации плана мероприятий	
5. Рабочие группы по направлению	<i>Указать наименование рабочей группы (групп), ФИО и должность руководителя</i>
6. Центры компетенций	<i>Указать наименование центра компетенций (центров) и ФИО ответственного от центра компетенций</i>
7. Цели направления программы	<i>В соответствии с программой</i>

8. Показатели и индикаторы программы, на которые оказывает влияние выполнение плана мероприятий
- Перечень показателей и индикаторов программы* и в случае необходимости - дополнительные показатели и индикаторы*
9. Значимые контрольные результаты реализации плана мероприятий на первый плановый год
- Указать ключевые задачи или вехи на первый плановый год, без достижения которых дальнейшая реализация плана мероприятий приведет к срыву сроков исполнения целей и задач направления (не более 7 результатов)*
10. Ожидаемые результаты на год окончания периода реализации плана мероприятий
- Указать планируемые итоговые конечные результаты выполнения плана мероприятий (не более 7 результатов)*
11. Объемы и источники финансирования
- Ассигнования федерального бюджета
- в размере _____ млн. рублей, в том числе:
- в 20__ году - _____ млн. рублей;
- в 20__ году - _____ млн. рублей;
- в 20__ году - _____ млн. рублей;
- внебюджетные средства
- в размере _____ млн. рублей,
- в том числе:
- в 20__ году - _____ млн. рублей;
- в 20__ году - _____ млн. рублей;
- в 20__ году - _____ млн. рублей.
- Общий объем необходимого финансирования
- в размере _____ млн. рублей.

* Показатели и индикаторы указываются, если это предусмотрено программой.

П Л А Н
достижения показателей и индикаторов
по направлению* _____

№ п/п	Наименование показателей и индикаторов, единица измерения	N-1	N**	N+1	N+2	N+3	2024 год
----------	--	-----	-----	-----	-----	-----	----------

01.01. Наименование цели направления программы

Показатель 1 " ... "

Показатель 2 " ... "

...

* Показатели и индикаторы указываются, если это предусмотрено программой.
 ** N - текущий год.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по направлению _____

№ п/п	Цель	Задача	Веха	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Ответственные исполнители		Контрольные события	Наличие последовательной связи с мероприятиями
					Начало	Конец	Федеральные органы исполнительной власти	Организационные исполнители		
01.01	<i>Указываются наименования цели</i>									
01.01.001	<i>Указываются наименования задачи</i>									
01.01.001.001.001				<i>Указывается наименование мероприятия</i>	мм.гггг	мм.гггг	<i>Указываются исполнители и соисполнители</i>	<i>Указываются исполнители и соисполнители</i>	<i>Указывается контрольное событие</i>	<i>Указывается № мероприятия (при наличии связи)</i>
01.01.001.001			<i>Указывается наименование вехи</i>			мм.гггг				
	<i>Указываются ожидаемые результаты реализации вехи</i>									

**ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ
финансирования плана мероприятий направления _____**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	В том числе по годам									Всего, млн. руб.
			на N*+1			на N+2			на N+3			
			объем средств, млн. руб.	указание источника ника	преду-смотрено бюджет-том, млн. руб.	объем средств, млн. руб.	указание источника ника	преду-смотрено бюджет-том, млн. руб.	объем средств, млн. руб.	указание источника ника	преду-смотрено бюджетом, млн. руб.	
Объемы финансирования плана мероприятий												
x	Всего по направлению	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x		бюджетные средства, млн. руб.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x		внебюджетные средства, млн. руб.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Объемы финансирования плана мероприятий в разрезе задач												
01.01. "Наименование цели"												
01.01.001. "Наименование задачи"												
x	Итого по задаче	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x		бюджетные средства, млн. руб.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
x		внебюджетные средства, млн. руб.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Объемы и источники финансирования плана мероприятий в разрезе мероприятий

01.01. "Наименование цели"										
01.01.001. "Наименование задачи"										
01.01.001.001. "Наименование вехи"										
001	Указывается наименование мероприятия	бюджетные средства, млн. руб.	XXX YY**		XXX YY**		XXX YY**		XXX YY**	
	внебюджетные средства, млн. руб.	ZZ***		ZZ***		ZZ***		ZZ***		
	Итого по мероприятию 001	x	x		x		x		x	
...										

* N - текущий год.

** XXX YY: разделяется пробелом, XXX - кодировка главного распорядителя бюджетных средств, YY - кодировка государственной программы Российской Федерации, в который заложены или планируются предусмотреть средства на реализацию мероприятия.

*** ZZ - кодировка вида внебюджетных средств, которые участники программы планируют вложить в реализацию мероприятия.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
по изменениям в программу

№ п/п	Элемент программы	Характер изменения	Содержание предлагаемого изменения	Обоснование необходимости изменения
1	Указывается: задача/веха/ показатель	Указывается: дополнить/ исключить/ изменить	Указываются номер и новая формулировка элемента программы в случае дополнения или изменения. Указываются номер и текущая формулировка элемента программы в случае исключения	Указывается обоснование предлагаемого изменения

МЕТОДИКИ**расчета показателей и индикаторов по направлению _____**

№ п/п	Наименование показателя и индикатора, единица измерения	Методика расчета	Источник
1			
2			

С В Е Д Е Н И Я

об организациях, участвующих в разработке плана мероприятий,
и ключевых неурегулированных разногласиях (при наличии)

№ п/п	Организация	Описание ключевых разногласий и (или) неучтенных предложений в проекте плана мероприятий (при наличии)	Причина отклонения предложений центром компетенций по направлению (если применимо)
1			
2			

В форме необходимо указывать все организации, которые были привлечены центром компетенций по направлению к разработке плана и в случае наличия ключевые разногласия и (или) неучтенные предложения по перечню и содержанию мероприятий. В форме следует указывать только принципиальные разногласия или неучтенные предложения, наличие которых может привести к изменению существенных параметров плана мероприятий (например, сроки выполнения мероприятий и достижения результата, объем или источник финансирования, значения ключевых показателей и индикаторов и др.).

1. В столбце "Организация" формы Х "Сведения об организациях, участвующих в разработке плана мероприятий, и ключевых неурегулированных разногласиях (при наличии)" указывается наименование организации, которая участвовала в разработке плана мероприятий (его части) в форме регулярного взаимодействия (очного или заочного) с центром компетенций по направлению путем представления и участия в обсуждении предложений по содержанию плана мероприятий. Указываются все организации вне зависимости от наличия разногласий или неучтенных предложений.

2. В столбце "Описание ключевых разногласий и (или) неучтенных предложений в проекте плана мероприятий (при наличии)" формы Х "Сведения об организациях, участвующих в разработке плана мероприятий, и ключевых неурегулированных разногласиях (при наличии)" указывается краткое описание неурегулированных в ходе взаимодействия с центром компетенций по направлению разногласий по перечню и содержанию мероприятий с указанием номеров и наименований мероприятий. Также, если имеются предложения по мероприятиям, которые не были учтены центром компетенций по направлению, указывается краткое описание таких предложений. В случае отсутствия разногласий и неучтенных предложений по плану мероприятий указывается "Отсутствует".

3). В столбце "Причина отклонения предложений центром компетенций по направлению (если применимо)" формы Х "Сведения об организациях, участвующих в разработке плана мероприятий, и ключевых неурегулированных разногласиях (при наличии)" указывается основная причина отклонения предложений участвующих организаций по перечню и содержанию мероприятий центром компетенций по направлению. В случае отсутствия разногласий и неучтенных предложений по плану мероприятий указывается "Отсутствует".

НУМЕРАЦИЯ КАТЕГОРИЙ

	Форма кода	Пример
Направление	№ направления (два символа)	01
Цель направления	№ направления. № цели (два символа)	01.01
Задача	№ направления. № цели.	01.01.001
	№ задачи (три символа)	
Веха	№ направления. № цели. № задачи.	01.01.001.001
	№ вехи (три символа)	
Мероприятие	№ направления. № цели. № задачи.	01.01.001.001.001
	№ вехи. № мероприятия (три символа)	

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ

к проекту плана мероприятий по направлению "Наименование направления" реализации программы
"Цифровая экономика Российской Федерации"

Состав информации, рекомендуемой для включения в пояснительную записку к плану мероприятий по направлению реализации программы:

- основания для разработки плана мероприятий по направлению;
- документы стратегического планирования Российской Федерации, учитываемые при разработке плана мероприятий;
- краткое описание существующих проблем и барьеров развития цифровой экономики, на преодоление которых направлен план мероприятий по данному направлению;
- краткое описание основных блоков мероприятий, направленных на реализацию целей и задач направления программы;
- описание ожидаемых результатов и эффектов от реализации плана мероприятий: социально-экономических, инфраструктурных, регуляторных и иных;
- информация о необходимых объемах финансирования плана мероприятий из бюджетных источников (с указанием предусмотренного объема финансирования в рамках действующих государственных программ) и внебюджетных источников.

**КОДИРОВКА,
используемая в форме 4 "Объемы и источники финансирования плана мероприятий"**

Таблица 1. Коды главных распорядителей бюджетных средств¹

Код - XXX	Главный распорядитель бюджетных средств
007	Федеральное агентство научных организаций
020	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
022	Министерство энергетики Российской Федерации
048	Федеральная служба по надзору в сфере природопользования
049	Федеральное агентство по недропользованию
051	Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации
052	Федеральное агентство водных ресурсов
053	Федеральное агентство лесного хозяйства
054	Министерство культуры Российской Федерации
056	Министерство здравоохранения Российской Федерации
060	Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения
069	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации

¹ В соответствии с приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н (в ред. от 16.06.2017) "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации".

Код - XXX	Главный распорядитель бюджетных средств
071	Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
074	Министерство образования и науки Российской Федерации
076	Федеральное агентство по рыболовству
077	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
081	Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору
082	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
084	Федеральное агентство связи
089	Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации
091	Федеральное агентство по делам молодежи
092	Министерство финансов Российской Федерации
095	Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству
096	Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций
100	Федеральное казначейство
103	Министерство транспорта Российской Федерации
106	Федеральная служба по надзору в сфере транспорта
107	Федеральное агентство воздушного транспорта
108	Федеральное дорожное агентство
109	Федеральное агентство железнодорожного транспорта

Код - XXX	Главный распорядитель бюджетных средств
110	Федеральное агентство морского и речного транспорта
135	Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям
139	Министерство экономического развития Российской Федерации
141	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
149	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
150	Федеральная служба по труду и занятости
151	Федеральная служба финансово-бюджетного надзора
153	Федеральная таможенная служба
155	Федеральное архивное агентство
157	Федеральная служба государственной статистики
160	Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка
161	Федеральная антимонопольная служба
165	Федеральная служба по аккредитации
167	Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
168	Федеральная служба по интеллектуальной собственности
169	Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
171	Федеральное агентство по государственным резервам
172	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
174	Федеральное агентство по туризму

Код - XXX	Главный распорядитель бюджетных средств
177	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
180	Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации
182	Федеральная налоговая служба
184	Служба внешней разведки Российской Федерации
187	Министерство обороны Российской Федерации
188	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность
189	Федеральная служба безопасности Российской Федерации
192	Федеральная миграционная служба
202	Федеральная служба охраны Российской Федерации
204	Федеральная служба Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков
226	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере"
259	Федеральное космическое агентство
260	Федеральное агентство по обустройству государственной границы Российской Федерации
279	Федеральное агентство специального строительства
302	Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации
303	Управление делами Президента Российской Федерации
305	Счетная палата Российской Федерации
308	Центральная избирательная комиссия Российской Федерации

Код - XXX	Главный распорядитель бюджетных средств
310	Министерство иностранных дел Российской Федерации
318	Министерство юстиции Российской Федерации
319	Федеральное государственное учреждение "Российская академия наук"
320	Федеральная служба исполнения наказаний
321	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
322	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность
330	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
333	Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
350	Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока
370	Министерство Российской Федерации по делам Северного Кавказа
380	Федеральное агентство по делам национальностей
384	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"
385	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет"
386	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова"
388	Федеральное медико-биологическое агентство
409	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры "Государственный академический Большой театр России"

Код - XXX	Главный распорядитель бюджетных средств
415	Генеральная прокуратура Российской Федерации
417	Следственный комитет Российской Федерации
424	Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования "Российская академия живописи, ваяния и зодчества Ильи Глазунова"
425	Российская академия художеств
436	Конституционный Суд Российской Федерации
437	Верховный Суд Российской Федерации
438	Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации
498	Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
587	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю
589	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российский гуманитарный научный фонд"
591	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры "Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации"
595	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Национальный исследовательский центр "Курчатовский институт"
597	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры "Государственный Эрмитаж"
693	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российский фонд фундаментальных исследований"
721	Федеральная служба по военно-техническому сотрудничеству
724	Федеральная служба по финансовому мониторингу

Код - XXX	Главный распорядитель бюджетных средств
725	Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом"
730	Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос"
777	Министерство спорта Российской Федерации

Таблица 2. Коды государственных программ Российской Федерации²

Код - YY	Государственная программа Российской Федерации
01	Государственная программа Российской Федерации "Развитие здравоохранения"
02	Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы
03	Государственная программа Российской Федерации "Социальная поддержка граждан"
04	Государственная программа Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы
05	Государственная программа Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"
07	Государственная программа Российской Федерации "Содействие занятости населения"
08	Государственная программа Российской Федерации "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"

² В соответствии с приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н (в ред. от 16.06.2017) "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации".

Код - УУ	Государственная программа Российской Федерации
10	Государственная программа Российской Федерации "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"
11	Государственная программа Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" на 2013 - 2020 годы
12	Государственная программа Российской Федерации "Охрана окружающей среды" на 2012 - 2020 годы
13	Государственная программа Российской Федерации "Развитие физической культуры и спорта"
14	Государственная программа Российской Федерации "Развитие науки и технологий" на 2013 - 2020 годы
15	Государственная программа Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика"
16	Государственная программа Российской Федерации "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности"
17	Государственная программа Российской Федерации "Развитие авиационной промышленности на 2013-2025 годы"
18	Государственная программа Российской Федерации "Развитие судостроения и техники для освоения шельфовых месторождений на 2013 - 2030 годы"
19	Государственная программа Российской Федерации "Развитие электронной и радиоэлектронной промышленности на 2013 - 2025 годы"
20	Государственная программа Российской Федерации "Развитие фармацевтической и медицинской промышленности" на 2013 - 2020 годы

Код - УУ	Государственная программа Российской Федерации
21	Государственная программа Российской Федерации "Космическая деятельность России на 2013-2020 годы"
22	Государственная программа Российской Федерации "Развитие атомного энергопромышленного комплекса"
23	Государственная программа Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)"
24	Государственная программа Российской Федерации "Развитие транспортной системы"
25	Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы
26	Государственная программа Российской Федерации "Развитие рыбохозяйственного комплекса"
27	Государственная программа Российской Федерации "Развитие внешнеэкономической деятельности"
28	Государственная программа Российской Федерации "Воспроизводство и использование природных ресурсов"
29	Государственная программа Российской Федерации "Развитие лесного хозяйства" на 2013 - 2020 годы
30	Государственная программа Российской Федерации "Энергоэффективность и развитие энергетики"
32	Государственная программа Российской Федерации "Обеспечение государственной безопасности"
34	Государственная программа Российской Федерации "Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона"

Код - УУ	Государственная программа Российской Федерации
35	Государственная программа Российской Федерации "Развитие Северо-Кавказского федерального округа" на период до 2025 года
36	Государственная программа Российской Федерации "Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами"
37	Государственная программа Российской Федерации "Социально-экономическое развитие Калининградской области до 2020 года"
38	Государственная программа Российской Федерации "Управление федеральным имуществом"
39	Государственная программа Российской Федерации "Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков"
41	Государственная программа Российской Федерации "Внешнеполитическая деятельность"
42	Государственная программа Российской Федерации "Юстиция"
44	Государственная программа Российской Федерации "Развитие оборонно-промышленного комплекса"
45	Государственная программа Российской Федерации "Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя на период до 2020 года"
46	Государственная программа Российской Федерации "Реализация государственной национальной политики"

Таблица 3. Коды видов внебюджетных средств

Код - ZZ	Источники внебюджетного финансового обеспечения
01	Собственные средства организаций, привлекаемых в качестве исполнителей мероприятия
02	Средства институтов развития, предоставляемые в форме займа
03	Средства институтов развития, предоставляемые в форме участия в капитале получателя
04	Средства институтов развития, предоставляемые в форме гранта
05	Средства фондов поддержки научной и научно-технической деятельности, предоставляемые в форме гранта
06	Банковские кредиты
07	Денежные средства, привлекаемые из внебюджетных источников путем размещения эмиссионных ценных бумаг
08	Иные внебюджетные средства